

Załącznik do uchwały Nr XLII/839/2021

Rady Miasta Kielce

z dnia 18 marca 2021 r.

**STATUT**  
**Żłobka Samorządowego Nr 15 w Kielcach**

**ROZDZIAŁ I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Żłobek Samorządowy Nr 15 w Kielcach, zwany dalej „Żłobkiem”, jest jednostką budżetową Miasta Kielce.
2. Żłobek ma siedzibę w Kielcach, przy ul. Struga 6.

**§ 2.**

Organem założycielskim Żłobka jest Miasto Kielce.

**§ 3.**

Żłobek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021r. poz. 75 t.j.),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713, t.j. ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305 t.j.)
- 4) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**  
**Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji**

**§ 4.**

1. Żłobek zapewnia dziecku opiekę w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych.
2. W ramach opieki w Żłobku realizowane są funkcje: edukacyjna, opiekuńcza i wychowawcza.
3. Do celów i zadań żłobka należy:
  - 1) dbanie o bezpieczeństwo, zdrowie oraz rozwój psychomotoryczny dziecka,
  - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb,
  - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka właściwych do jego wieku, współdziałanie i wspieranie rodziców/opiekunów prawnych w wychowaniu dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb rodziców/opiekunów prawnych dzieci niepełnosprawnych,
  - 4) zapewnienie prawidłowego żywienia zgodnie z obowiązującymi normami.
4. Zadania, o których mowa w ust. 3, będą realizowane zgodnie z planem pracy wychowawczej obejmującym:
  - 1) rozpoznawanie potrzeb rozwojowych dziecka,
  - 2) wychowanie zdrowotne, umysłowe i estetyczne,
  - 3) wdrażanie nawyków samodzielności,
  - 4) planowanie i dokumentowanie rozwoju dziecka w codziennych sytuacjach (powitanie, pożegnanie, posiłki, czynności higieniczne, odpoczynek, zabawa),
  - 5) zabawę, jako podstawową formę aktywności dziecka (zabawy manipulacyjno-konstrukcyjne, zabawy dydaktyczno-tematyczne, zabawy ruchowe i ćwiczenia ogólnorozwojowe, muzyczne, plastyczne, techniczne),
  - 6) poznawanie środowiska wychowawczego każdego dziecka oraz jego ogólnego rozwoju celem jednokierunkowości oddziaływań domu i żłobka,

- 7) współpracę z rodzicami dzieci uczęszczających do żłobka poprzez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi,
- 8) opiekę pielęgnacyjną i zdrowotną nad dzieckiem.

W przypadku dzieci niepełnosprawnych, zadania będą realizowane ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności oraz ich szczególnych potrzeb.

### ROZDZIAŁ III

#### Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka oraz procedura naboru

##### § 5.

1. Do Żłobka mogą uczęszczać dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.
2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Kielce.
3. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem ustalonej przez organ sprawujący nadzór przerwy wakacyjnej.
5. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor Żłobka powołuje komisję rekrutacyjną składającą się z 3 członków będącymi pracownikami Żłobka.
6. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci:
  - 1) z rodzin wielodzietnych,
  - 2) z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz wymagające szczególnej opieki (w szczególności dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie o ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniu lub nieuleczalnej chorobie, które powstały w wieku prenatalnym lub w czasie porodu lub zostały zakwalifikowane przez podmiot prowadzący instytucję na podstawie zaświadczenia od lekarza specjalisty zawierającego wskazanie do objęcia szczególną opieką).
  - 3) obojga rodziców/opiekunów prawnych lub samotnie wychowujących pracujących lub studiujących/uczących się w systemie dziennym,
  - 4) z rodzin zastępczych,
  - 5) samotnie wychowywane przez matkę/ojca lub opiekuna prawnego,
  - 6) jednego lub obojga rodziców/opiekunów niepełnosprawnych w stopniu znacznym lub umiarkowanym oraz dzieci z rodzin, w których wychowywane są dzieci niepełnosprawne,
  - 7) dzieci poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych lub posiadające przeciwwskazania do odbycia szczepień zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych oraz dzieci u których lekarskie badanie kwalifikacyjne daje podstawy do długotrwałego odroczenia obowiązkowych szczepień ochronnych,
  - 8) dzieci posiadające rodzeństwo aktualnie uczęszczające do Żłobka.
7. Dopuszcza się przyjęcie dziecka poza wszelką kolejnością w przypadku sytuacji losowej m.in. na wniosek Sądu Rodzinnego czy MOPR-u).
8. Zapisy do żłobka prowadzone są przy pomocy systemu elektronicznego naboru w systemie całorocznym. Kryteria wymienione w ust. 6 podlegają punktacji.
9. Przyjęcie dziecka do żłobka uzależnione jest od:
  - 1) ilości uzyskanych punktów,
  - 2) ilości wolnych miejsc w Żłobku oraz grupie wiekowej,
  - 3) kolejności zgłoszenia dziecka.
10. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku trwającej co najmniej miesiąc, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w Żłobku w przypadku nieobecności dziecka**

#### **§ 6.**

1. Rodzice są zobowiązani do ponoszenia opłaty za pobyt oraz wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
2. Wysokość opłat o których mowa w ust.1, wysokość maksymalnej opłaty za wyżywienie oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat określa odrębna uchwała Rady Miasta Kielce.
3. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, obejmującej okres pełnego miesiąca kalendarzowego, spowodowanej długotrwałą chorobą, pobytem w szpitalu, sanatorium - nie pobiera się opłaty za pobyt i wyżywienie. Uiszczona wcześniej opłata podlega zwrotowi.
4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej krócej niż jeden miesiąc kalendarzowy, zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności, z zastrzeżeniem ust.5
5. Warunkiem zwrotu opłaty za wyżywienie o której mowa w ust.4 jest:
  - 1) w przypadku planowanej nieobecności dziecka - poinformowanie o tym fakcie żłobka najpóźniej w przeddzień tej nieobecności,
  - 2) w przypadku nieplanowanej nieobecności (np. choroba, zdarzenie losowe) poinformowanie żłobka najpóźniej w pierwszym dniu tej nieobecności do godz. 8.00.
6. Zwrot opłaty o której mowa w ust.4 następuje w formie odpisu od należności za wyżywienie w następnym miesiącu. W przypadku niemożliwości dokonania takiego odpisu dokonuje się wypłaty przelewem na konto bankowe.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych przez Żłobek**

#### **§ 7.**

1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, objętego opieką Żłobka mają prawo do:
  - 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach,
  - 2) uzyskania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka,
  - 3) wyrażenia opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracy pracowników Żłobka, w tym Dyrektora,
  - 4) udziału w zajęciach prowadzonych przez Żłobek pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu z Dyrektorem Żłobka.
2. Rodzic ma obowiązek stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
3. Rodzice mają możliwość uczestniczenia w cyklicznych zebraniach organizowanych przez Żłobek, związanych z wymianą informacji na temat rozwoju ich dzieci.
4. Rodzice mogą brać udział w organizowanych uroczystościach okazjonalnych i integracyjnych.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Zarządzanie Żłobkiem**

#### **§ 8.**

1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Żłobka.
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem.

## **§ 9.**

Dyrektora Żłobka zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Kielce.

## **§ 10.**

1. Dyrektor Żłobka jest przełożonym pracowników Żłobka.
2. Do podstawowych zadań i obowiązków Dyrektora Żłobka należy w szczególności:
  - 1) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,
  - 2) określenie zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Żłobka,
  - 3) nadanie regulaminu organizacyjnego Żłobka oraz innych wymaganych prawem regulaminów,
  - 4) realizacja planu finansowego Żłobka.

## **ROZDZIAŁ VII Gospodarka finansowa**

### **§ 11.**

1. Żłobek jest jednostką budżetową objętą budżetem Miasta Kielce.
2. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych przepisami, o których mowa w § 3 pkt 1 i 3.

## **ROZDZIAŁ VIII Postanowienia końcowe**

### **§ 12.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy, o których mowa w §3 pkt 1-4.

### **§ 13.**

Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.