

**ZARZĄDZENIE NR 49/2021
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 22 lutego 2021 r.

w sprawie ogłoszenia Konkursu Ofert i powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program prewencji ospy wietrznej na lata 2021 – 2024”

Na podstawie art. 48b ust. 1 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2020r. poz. 1398) w związku z Uchwałą Nr XXXVII/725/2020 Rady Miasta Kielce z dnia 3 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia programu polityki zdrowotnej pn.: „*Program prewencji ospy wietrznej na lata 2021 – 2024*”.

§ 1.

Ogłasza się Konkurs Ofert na realizację w latach 2021 – 2024 „*Programu prewencji ospy wietrznej na lata 2021 – 2024*”.

§ 2.

1. Ustala się treść ogłoszenia Konkursu Ofert w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. W celu przeprowadzenia Konkursu powołuje się Komisję Konkursową w następującym składzie:

- 1) Piotr Łojek - Przewodniczący,
- 2) Marianna Noworycka - Gniatkowska – członek,
- 3) Joanna Winiarska - członek,
- 4) Anna Dusza-Ciechanowska – członek,
- 5) Anna Kundera – członek.

2. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:

- 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Prezydent Miasta Kielce, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka komisji konkursowej.

4. Przewodniczący kieruje pracą Komisji i zwołuje jej posiedzenia.

5. Komisja pracuje w terminach i miejscu określonym przez Przewodniczącego.

6. Do ważności podjętych przez Komisję rozstrzygnięć konieczna jest obecność co najmniej 3 osób składu Komisji, w tym Przewodniczącego.

7. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

8. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów.

9. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
- 3) wskazanie liczby zgłoszonych ofert,
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w szczegółowych warunkach konkursu ofert,
- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w szczegółowych warunkach konkursu ofert lub zgłoszonych po terminie (wraz z uzasadnieniem),
- 6) wskazanie oferty/ofert najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienie albo stwierdzenie, iż żadna z ofert nie spełnia warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (wraz z uzasadnieniem),
- 7) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 8) podpisy członków Komisji Konkursowej.

10. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w ciągu 14 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

11. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Prezydent Miasta Kielce na podstawie wniosku Komisji Konkursowej.

12. Prezydent Miasta Kielce o rozstrzygnięciu konkursu będzie informował bez zbędnej zwłoki poprzez publikację na stronie internetowej Urzędu Miasta pod adresem www.um.kielce.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kielce.

13. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.

14. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

§ 5.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w siedzibie oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ogłoszenie o konkursie ofert, którego przedmiotem jest realizacja programu polityki zdrowotnej pn.:
„Program prewencji ospy wietrznej na lata 2021 – 2024”

Na podstawie art. 48b ust. 1 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2020r. poz. 1398) Prezydent Miasta Kielce ogłasza konkurs na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: **„Program prewencji ospy wietrznej na lata 2021 – 2024”**

1. Udzielającym zamówienie jest Gmina Kielce z siedzibą przy ul. Rynek 1, 25-303 Kielce.

2. Przedmiotem konkursu ofert i realizacji programu jest: przyjęcie obowiązków udzielenia świadczeń profilaktycznych u dzieci (w bieżącym roku kalendarzowym urodzonych w roku 2018, 2019, następnie w każdym kolejnym roku następnym rocznik dzieci), zamieszkałych na terenie Gminy Kielce, na które składają się z następujących usług:

- 1) zakup szczepionek przeciwko ospie – zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- 2) wykonanie szczepień przeciwko ospie u dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Kielce, w tym każde z dzieci po dwie dawki, przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia,
- 3) edukację rodziców/opiekunów prawnych poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko ospie,
- 4) przeprowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnej obejmującej zasadność szczepień oraz rozpowszechnienie informacji o szczepieniach.
- 5) zebranie wszelkich dokumentów w tym zgody rodziców na wykonanie szczepienia oraz dokumentów potwierdzających fakt zamieszkania osoby szczepionej na terenie Gminy Kielce.

3. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń - od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.

4. Szacunkowa liczba dzieci uprawnionych do korzystania ze świadczeń – ok. 1.500 dzieci w każdym roczniku.

5. Ze względu na charakter programu Zamawiający dopuszcza wybór więcej niż jednej oferty w celu objęcia programem całej populacji dzieci z danego rocznika.

7. Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

8. Z projektem umowy, formularzem oferty oraz Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert można zapoznać się w Urzędzie Miasta Kielce, ul. Strycharska 6 – pok. 608, Tel. 41-36-76-616 lub na stronie internetowej www.um.kielce.pl.

9. Oferty na formularzu w zamkniętych kopertach z napisem: „Program prewencji ospy wietrznej na lata 2021 – 2024” należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta Kielce ul. Strycharska 6 (pok. 12) do dnia **10.03.2021 r. do godz. 15³⁰**.

10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.03.2021 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie udzielającego Zamówienie tj. w Urzędzie Miasta Kielce, ul. Strycharska 6 pok. 708.

11. Oferta powinna spełniać wymogi określone w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

12. Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert w siedzibie Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6.

13. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.

14. Administratorem danych osobowych Oferenta/Realizatora jest Prezydent Miasta Kielce, ul. Rynek 1, 25 - 303 Kielce.

15. W przypadku Oferenta/Realizatora będącego osobą fizyczną jego dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

- 1) przekazane dane osobowe Oferenta/Realizatora będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem niniejszej umowy,
- 2) odbiorcami danych osobowych Oferenta/Realizatora mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem,
- 3) przekazane przez Oferenta/Realizatora dane będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji niniejszej umowy i przechowywane w czasie obowiązkowej archiwizacji, określonym aktualnymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych, oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego – do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń,
- 4) Oferentowi/Realizatorowi przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych – przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych – a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych,
- 5) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych Oferenta/Realizatora przez Administratora, Oferentowi/Realizatorowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 6) dane osobowe Oferenta/Realizatora nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 7) podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji niniejszej umowy i wywiązania się przez Administratora z obowiązków płatnika. Brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie niniejszej umowy.

16. W przypadku Oferenta/Realizatora będącego osobą prawną/osobą ułomną dane osobowe osób wskazanych do reprezentacji Oferenta/Realizatora oraz kontaktu z nim będą przetwarzane odpowiednio na zasadach określonych w pkt. 15.

17. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych Oferent/Realizator może się skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
na realizację programu polityki zdrowotnej pn.:
„Program prewencji ospy wietrznej na lata 2021 – 2024”.

§ 1.

1. Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert określają szczegółowe zasady postępowania przy przeprowadzaniu konkursu mającego na celu wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn.: „Program prewencji ospy wietrznej na lata 2021 – 2024”. finansowanego z budżetu Gminy Kielce.

2. Przedmiot konkursu ofert i realizacji programu obejmuje przyjęcie obowiązków udzielenia świadczeń profilaktycznych u dzieci (w bieżącym roku kalendarzowym urodzonych w roku 2018, 2019, następnie w każdym kolejnym roku następnego rocznika dzieci) zamieszkałych na terenie Gminy Kielce, na które składają się z następujących usług:

- 1) zakup szczepionek przeciwko ospie – zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- 2) wykonanie szczepień przeciwko ospie u dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Kielce, w tym każde z dzieci po dwie dawki, przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia,
- 3) edukację rodziców/opiekunów prawnych poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko ospie,
- 4) przeprowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnej obejmującej rozpowszechnienie informacji o szczepieniach,
- 5) zebranie wszelkich dokumentów w tym zgody rodziców na wykonanie szczepienia oraz dokumentów potwierdzających fakt zamieszkania osoby szczepionej na terenie Gminy Kielce.

3. Ustala się następujące załączniki do niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert:

- 1) Nr 1 – wzór formularza ofertowego,
- 2) Nr 2 – wzór oświadczenia oferenta,
- 3) Nr 3 – wzór umowy.

§ 2.

Ilekroć mowa o:

- 1) „udzielającym zamówienia”, „zamawiającym” - należy rozumieć Gminę Kielce reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Kielce.
- 2) „przyjmującym zamówienie”, „oferencie” lub „realizatorze”- należy rozumieć podmioty lecznicze w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 poz. 295 ze zm.) przystępujące do organizowanego konkursu ofert.

§ 3.

Udzielający zamówienia wymaga od przyjmującego zamówienie, aby:

- 1) przyjmujący zamówienie świadczył zamawiane usługi na wysokim poziomie, zgodnie ze sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności,
- 2) świadczone usługi były wykonywane przez wykwalifikowane osoby,
- 3) przyjmujący zamówienie prowadził rejestr szczepionych dzieci,
- 4) przyjmujący zamówienie posiadał polisę obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 poz. 866).

§ 4.

1. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych planuje się od dnia podpisania pierwszej umowy.

2. Termin zakończenia realizacji programu ustala się na dzień 31.12.2024 r.

3. Przyjmujący zamówienie realizuje program w miejscu/miejscach wskazanych w ofercie.

§ 5.

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział podmioty, które spełniają następujące warunki:

- 1) są podmiotami wykonującymi działalność leczniczą określonymi w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 poz. 295 ze zm.),
- 2) świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert.
- 3) są zarejestrowani we właściwym rejestrze, posiadają nadany numer REGON i NIP,
- 4) posiadają wykwalifikowany personel medyczny oraz punkt szczepień zgodnie z wytycznymi NFZ oraz Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.

2. Wymaganymi dokumentami formalnymi załączonymi przez oferenta do oferty są:

1) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą oraz aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

2) oświadczenie oferenta zawarte w załączniku nr 2 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert

3. Ofertę należy złożyć na formularzu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1.

4. Ze względu na charakter programu Zamawiający dopuszcza wybór więcej niż jednej oferty w celu objęcia programem całej populacji dzieci z danego rocznika.

§ 6.

1. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) Nie spełniające wymogów, o których mowa w § 5 ust. 1 – 2 i § 8 ust. 2, ust.5, ust. 8 i ust. 9,
- 2) Złożone po terminie, o którym mowa w § 9.

§ 7.

1. Wybierając najkorzystniejsze oferty/ę komisja konkursowa będzie brała pod uwagę cenę ofertową brutto za wykonanie usług wymienionych w § 1 ust. 2 pkt. 1-5 u 1 osoby.

2. Powyższa cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji programu polityki zdrowotnej będącego przedmiotem umowy, w tym w szczególności uśrednione koszty zakupu szczepionek, wykonanie usługi szczepień, przeprowadzenie kampanii promocyjno-edukacyjnej, utylizacji zużytego sprzętu, koszty administracyjno - biurowe i inne.

3. W przypadku złożenia przez oferentów ofert z taką samą ceną ofertową Zamawiający dopuszcza wybór więcej niż jednej oferty.

4. W przypadku równej liczby punktów otrzymanej przy ocenie oferty liczba świadczeń profilaktycznych zostanie przyznana oferentom proporcjonalnie do liczby dzieci, które oferent obejmuje opieką.

5. W przypadku różnej liczby punktów podstawą do przyznania oferentowi ilości świadczeń jest liczba dzieci zmniejszona proporcjonalnie w zależności do przyznanej punktacji.

6. Zastrzega się prawo do korekty ilości świadczeń w zależności od ilości dzieci objętych opieką w danym roku.

§ 8.

1. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.

2. Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe nie będą brane pod uwagę.

4. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Oferty należy złożyć na formularzu zgodnym ze wzorem, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1 podpisanym własnoręcznie przez upoważnioną osobę.

6. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane przez osobę podpisującą ofertę.

7. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie. Kopertę należy opatrzyć danymi składającego ofertę, oraz napisem: (Dz. U. z 2020 poz. 295 ze zm.),

8. Dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. 1, winny być złożone w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionych przez organ wydający dokument, lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta lub przez radcę prawnego, adwokata lub notariusza

9. Oświadczenie, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt. 2 powinny być złożone w formie oryginałów.

10. Załączane dokumenty powinny posiadać atrybut aktualności; przyjmuje się za aktualne dokumenty wystawione w ciągu sześciu miesięcy poprzedzających termin składania ofert lub datę ważności, jeżeli taką opatrzone dokument.

§ 9.

Zaklejoną ofertę należy złożyć do dnia **10.03.2021 r. do godziny 15³⁰** w siedzibie udzielającego zamówienia – Urząd Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce, pok. 12.

§ 10.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.03.2021 r. o godz. 10⁰⁰**.

§ 11.

1. Po rozstrzygnięciu konkursu Prezydent Miasta Kielce zawiera umowę/y o udzielenie zamówienia na świadczenia profilaktyczne z wyłonionym oferentem/oferentami, według wzoru o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 5.

2. Umowę, o której mowa w ust. 1 zawiera się na okres jednego roku budżetowego.

3. W latach następujących po roku 2021 przewiduje się możliwość zawarcia ponownej umowy na podstawie niniejszego konkursu, pod warunkiem zabezpieczenia środków w budżecie Miasta Kielce.

§ 12.

1. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do zmiany warunków konkursu przed upływem składania ofert, prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyn, a także nierozstrzygnięcie konkursu poprzez jego zamknięcie bez wyboru oferty.

2. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu ofert mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.