

UCHWAŁA Nr 784/2001
Rady Miejskiej w Kielcach
z dnia 28 czerwca 2001 r.

w sprawie utworzenia Miejskiego Zespołu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Kielcach.

Na podstawie art. 62 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943, oraz z 1998 r. Nr 117, poz. 759 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1320 oraz z 2001 r. Nr 45, poz. 497) i art. 18 ust. 3 pkt 2, ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 6, poz. 69 i Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251 i Nr 122, poz. 1315 oraz z 2001 r. Nr 45, poz. 497) Rada Miejska *u c h w a ł a*, co następuje:

§ 1.

Tworzy się z dniem 1 września 2001 r. Miejski Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Kielcach przy Al. Tysiąclecia PP 20, zwanej dalej Zespołem.

§ 2.

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 1,
- 2) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 2,
- 3) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 3,
- 4) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 4.

§ 3.

Zespołowi nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4.

Zespół jest jednostką budżetową. Zasady gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

§ 5.

Majątek Poradni , o których mowa w § 2, staje się majątkiem Zespołu.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**



Stanisław RUPNIEWSKI

Statut Zespołu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§ 1.

Miejski Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Kielcach zwany dalej "Zespołem" jest placówką publiczną.

§ 2.

Siedzibą Zespołu jest miasto Kielce Al. 1000-lecia Państwa Polskiego 20.

§ 3.

Zespół używa pieczęci podłużnej:

Miejski Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych Kielce, Al. 1000-lecia Państwa Polskiego 20.

§ 4.

Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Kielce.

§ 5.

Nadzór pedagogiczny nad Zespołem sprawuje Świętokrzyskie Kuratorium Oświaty w Kielcach.

§ 6.

Zespołowi nadaje imię organ prowadzący na wniosek Rady Pedagogicznej.

§ 7.

Celem Zespołu jest:

- 1) udzielanie pomocy psychologicznej, pedagogicznej, logopedycznej dzieciom i młodzieży w wieku od urodzenia do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, w tym pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu,
- 2) udzielanie specjalistycznej pomocy rodzicom, nauczycielom, dotyczącej wychowania i kształcenia dzieci i młodzieży.

§ 8.

1. Zadaniem Zespołu jest:

- 1) wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży, efektywności uczenia się, nabywanie i rozwijanie umiejętności negocjacyjnego rozwiązywania konfliktów i problemów oraz innych umiejętności z zakresu komunikacji społecznej poprzez:
 - a) ocenę poziomu psychomotorycznego dzieci w wieku 0-3,

- b) ocenę poziomu rozwoju funkcjonowania intelektualnego i społeczno-emocjonalnego oraz dojrzałości do podjęcia obowiązku szkolnego,
 - c) rozpoznawanie przyczyn trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych,
 - d) rozpoznawanie specyficznych trudności w uczeniu się,
 - e) rozpoznawanie zaburzeń emocjonalno-społecznych i osobowościowych,
 - f) ocenę stopnia niedostosowania społecznego ze szczególnym uwzględnieniem problematyki uzależnień,
 - g) ocenę predyspozycji uczniów do wyboru zawodu i dalszego kształcenia,
 - h) stymulowanie rozwoju dzieci i młodzieży w sferach intelektualnej, emocjonalnej i społecznej poprzez zajęcia psychoedukacyjne, terapeutyczne i profilaktyczne,
- 2) profilaktyka uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom i młodzieży z grup ryzyka poprzez:
- a) zajęcia warsztatowe dla dzieci i młodzieży,
 - b) spotkania z rodzicami mające na celu dostarczenie wiedzy z zakresu wymienionej problematyki,
 - c) konsultacje, spotkania i zajęcia warsztatowe dla nauczycieli podkreślające znaczenie stosowania działań profilaktycznych w pracy wychowawczej szkoły,
- 3) terapia zaburzeń rozwojowych i zachowań dysfunkcyjnych realizowana w formie zajęć indywidualnych i grupowych obejmuje:
- a) terapię logopedyczną dotyczącą korygowania różnorodnych zaburzeń mowy,
 - b) terapię pedagogiczną dzieci i młodzieży z zaburzeniami funkcji percepcyjno-motorycznych oraz specyficznymi trudnościami w uczeniu się
 - c) terapię psychologiczną dzieci i młodzieży obejmującą problematykę funkcjonowania emocjonalnego i społecznego oraz pracę z dziećmi ujawniającymi nieprawidłowości w zakresie dynamiki procesów nerwowych,
 - d) terapię rodzin mającą na celu modyfikowanie lub korygowanie relacji między ich członkami i otoczeniem,
- 4) wspomaganie wychowawczej funkcji rodziny realizowane przez następujące formy działania:
- a) konsultacje, rozmowy indywidualne z rodzicami dotyczące potencjalnych możliwości i mocnych stron dziecka oraz uświadamiania roli środowiska rodzinnego w stymulowaniu rozwoju intelektualnego i emocjonalno-społecznego,
 - b) grupy wsparcia dla rodziców mające na celu rozwijanie umiejętności wychowawczych,
 - c) popularyzowanie wiedzy z zakresu problematyki uzależnień, zdrowego stylu życia w kontekście wychowawczego funkcjonowania rodziny,

- 5) pomoc uczniom w dokonywaniu wyboru kierunku kształcenia, zawodu i planowaniu kariery zawodowej jest udzielana poprzez:
 - a) prowadzenie zajęć warsztatowych dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych na temat ważnych aspektów podejmowania decyzji zawodowych i dalszego kierunku kształcenia, planowania kariery zawodowej oraz efektywnego poszukiwania pracy,
 - b) konsultacje i porady indywidualne,
 - 6) prowadzenie edukacji prozdrowotnej wśród uczniów, rodziców i nauczycieli,
 - 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w diagnozowaniu i rozwijaniu potencjalnych możliwości oraz mocnych stron uczniów,
2. Formami realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, są:
- 1) diagnoza,
 - 2) konsultacja,
 - 3) terapia,
 - 4) psychoedukacja,
 - 5) rehabilitacja,
 - 6) doradztwo,
 - 7) mediacja,
 - 8) interwencja w środowisku ucznia, zgodnie z uprawnieniami pracowników Zespołu,
 - 9) działalność profilaktyczna,
 - 10) działalność informacyjna.

§ 9.

1. Zespół wydaje opinie w sprawach:
 - 1) wcześniejszego przyjęcia dziecka do szkoły podstawowej oraz odroczenia obowiązku szkolnego,
 - 2) pozostawienia ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na drugi rok w tej samej klasie,
 - 3) objęcia ucznia nauką w klasie terapeutycznej,
 - 4) dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się, w tym specyficzne trudności uniemożliwiające sprostowanie tym wymaganiom,
 - 5) zwolnienia ucznia z wadą słuchu z nauki drugiego języka obcego,
 - 6) udzielenia zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki,
 - 7) przyjęcia ucznia gimnazjum do oddziału przysposabiającego do pracy,
 - 8) uczniów z dysfunkcjami przystępujących do sprawdzianu lub egzaminów,
 - 9) innych, określonych w odrębnych przepisach.

2. Zespół wydaje orzeczenia w sprawach:
 - 1) kształcenia specjalnego dzieci i młodzieży z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy, w tym o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim,
 - 2) potrzeb indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły,
 - 3) potrzeb kształcenia specjalnego oraz orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących z terenu wskazanego przez kuratora oświaty, za zgodą organu prowadzącego.
3. Korzystanie z pomocy udzielanej przez Zespół jest dobrowolne i nieodpłatne, za zgodą rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.

§ 10.

Zespół współpracuje z instytucjami świadczącymi poradnictwo i pomoc dzieciom i młodzieży oraz rodzicom poprzez np.: organizowanie konferencji, opracowywanie ankiet, wydawanie biuletynów informacyjnych, wykorzystywanie materiałów naukowych do prac badawczych.

Rozdział II

Organy Zespołu i ich kompetencje

§ 11.

Organami Zespołu poradni są:

- 1) dyrektor,
- 2) rada pedagogiczna

§ 12.

1. Dyrektor Zespołu:

- 1) kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz,
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 3) realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących,
- 4) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
- 5) organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Zespołu,
- 6) dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole pracowników,
- 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,

- 8) powołuje zespoły orzekające o kształceniu specjalnym i nauczaniu indywidualnym dzieci i młodzieży, w tym z wadami wzroku i słuchu.
2. W Zespole Poradni tworzy się stanowisko wicedyrektora.

§ 13.

1. W Zespole działa Rada Pedagogiczna, która jest kolegialnym organem Zespołu.
2. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzenie planów pracy po zaopiniowaniu Rady Pedagogicznej,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych przez pracowników wraz z konkretnymi formami pracy (programy, scenariusze),
 - 3) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego pracowników pedagogicznych.
3. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy Zespołu, w tym tygodniowego rozkładu zajęć,
 - 2) projekt planu finansowego Zespołu,
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nagród i innych wyróżnień,
 - 4) propozycję dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom, stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych.
4. Rada Pedagogiczna:
 - 1) przygotowuje projekt statutu Zespołu lub jego zmian,
 - 2) może wystąpić do organu prowadzącego Zespół z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego,
 - 3) ustala regulamin swojej działalności.

§ 14.

1. W celu rozwiązania sytuacji konfliktowych lub sporów między organami Zespołu wyłoniony zostaje z członków rady pedagogicznej zespół mediacyjny który:
 - a) zapoznaje się z istotą konfliktu,
 - b) przeprowadza mediacje między stronami,
 - c) informuje strony o sposobie rozwiązania konfliktu.
2. W przypadku gdy stroną konfliktu jest dyrektor Zespołu rozwiązanie konfliktu leży w gestii organu prowadzącego.

ROZDZIAŁ III

Organizacja pracy Zespołu.

§ 15.

1. Szczegółową organizację działania Zespołu w danym roku szkolnym określa "Arkusze organizacyjny" opracowany przez dyrektora Zespołu z uwzględnieniem rocznego planu finansowego do dnia 30 kwietnia.
2. Arkusz organizacji Zespołu zatwierdza organ prowadzący do dnia 31 maja danego roku.
3. Zespół zatrudnia pracowników:
 - 1) pedagogicznych: psychologów, pedagogów, logopedów, socjologów, doradców zawodowych i rehabilitantów,
 - 2) lekarzy
 - 3) pracowników administracyjno obsługowych.
4. Zadania szczegółowe pracowników, o których mowa w ust. 3 ustala dyrektor Zespołu w postaci przydziału czynności dla każdego pracownika, w zależności od potrzeb Zespołu.
5. Pracownicy pedagogiczni nowo zatrudnieni zobowiązani są do odbycia wstępnego stażu pracy. Warunki stażu ustala dyrektor Zespołu.
6. Zespół prowadzi swoją działalność w ciągu całego roku jako placówka, w której nie są przewidziane ferie szkolne
7. Dzienny czas pracy Zespołu ustala dyrektor w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 16.

8. W Zespole działają zespoły merytoryczne:
 - 1) zespół ds. dzieci wieku przedszkolnego,
 - 2) zespół ds. uczniów szkół podstawowych,
 - 3) zespół ds. uczniów gimnazjów,
 - 4) zespół ds. uczniów szkół ponadgimnazjalnych,
 - 5) zespół ds. pomiaru pracy poradni,

§ 17.

9. W Zespole działają zespoły orzekające o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnego nauczania, którym szczegółowe zasady organizacji i działania określa rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 12 lutego 2001 r.

§ 18.

10. Zespół prowadzi następującą dokumentację:
 - 1) roczny plan pracy Zespołu i sprawozdania z jego realizacji,
 - 2) tygodniowy rozkład zajęć pracowników Zespołu
 - 3) dziennik pracy pracowników,

- 4) skorowidz alfabetyczny badanych,
- 5)teczki indywidualne badanych dzieci i młodzieży,
- 6) rejestr wniosków do badań,
- 7) dziennik pracy z grupą,
- 8)teczki monograficzne szkół,
- 9) zeszyt porad bez badań,
- 10)protokoły posiedzeń zespołów orzekających,
- 11)książkę wyjść służbowych,
- 12)inną dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami finansowymi i księgowymi.

§ 19.

1. Pracownicy pedagogiczni Zespołu są odpowiedzialni za jakość swojej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych im opiece dzieci i młodzieży.
2. Pracownicy pedagogiczni Zespołu są zobowiązani do nie ujawnienia spraw poruszanych na posiedzeniach Rady Pedagogicznej jeśli mogą one naruszać dobro osobiste uczniów, ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły, placówki czy też Zespołu.
3. Zadania pracowników pedagogicznych obejmują:
 - a) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
 - b) prowadzenie w sposób rzetelny diagnozy i terapii dzieci i młodzieży zgłoszonej do Zespołu,
 - c) wspomaganie placówek oświatowych w zakresie oddziaływań pedagogicznych, psychologicznych i logopedycznych, w tym szerokiej profilaktyki zaburzeń zachowania,
 - d) współpracę z innymi instytucjami, które uczestniczą w sprawowaniu opieki nad dzieckiem,
 - e) systematyczne doskazywanie się i doskonalenie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o wyposażenie gabinetu i powierzone materiały,
 - g) realizowanie indywidualnego przydziału czynności,
 - h) prowadzenie prawidłowo dokumentacji,
 - i) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Zadania pracowników pedagogicznych realizowane są:
 - 1) w Zespole (diagnoza, terapia, profilaktyka, zajęcia wspomagające myślenie twórcze, porady bez badań, konsultacje),
 - 2) poza Zespołem:
 - a) zapotrzebowanie środowisk wychowujących (konsultacje specjalistyczne z pracownikami innych poradni, służbą zdrowia, pracownikami innych instytucji współpracujących),
 - b) zajęcia psychoedukacyjne i warsztaty z zakresu profilaktyki uzależnień,

- c) warsztaty na temat różnych aspektów podejmowania decyzji i wyboru zawodu i dalszego kierunku kształcenia, warsztaty szkoleniowe dla rad pedagogicznych i grup nauczycieli, zajęcia warsztatowe dla rodziców dotyczące rozwijania ich umiejętności wychowawczych oraz potrzeb rozwojowych dzieci),
- d) porady zawodowe dla uczniów, nauczycieli i rodziców,
- e) badania diagnostyczne i terapia w domu rodzinnym dzieci i młodzieży z problemami zdrowotnymi uniemożliwiającymi przybycie do Zespołu,
- f) rozmowy indywidualne z rodzicami dzieci ze szczególnym uwzględnieniem ich mocnych stron oraz ukierunkowanie sposobu postępowania wobec trudności dydaktyczno-wychowawczych dziecka.

§ 20.

Z dniem 1 września 2001 r. tracą moc statuty:

- 1) Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 1 Kielce, ul. Mickiewicza 10,
- 2) Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 2 Kielce, ul. Zimna 11,
- 3) Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 3 Kielce, ul. Klembowskiego 3,
- 4) Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 4 Kielce, ul. Niska 6.