

**U C H W A Ł A Nr 483/2000**  
**Rady Miejskiej w Kielcach**  
**z dnia 25 maja 2000 r.**

w sprawie szczegółowych zasad, trybu i wysokości przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem i ochroną dóbr kultury.

Na podstawie art. 7b ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721, Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 z 1999 r. Nr 101, poz. 1178 i z 2000 r. Nr 12, poz. 136) Rada Miejska *u c h w a ł a* co następuje:

**§ 1.**

Osobom realizującym określone przedsięwzięcia w zakresie twórczości artystycznej, ochrony dziedzictwa kultury lub upowszechniania kultury mogą być przyznawane stypendia.

**§ 2.**

Stypendia finansowane są ze środków budżetu Miasta Kielc.

**§ 3.**

Szczegółowe zasady, tryb i wysokość przyznawania stypendiów określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący**  
**Rady Miejskiej**

  
**Stanisław RUPNIEWSKI**

Załącznik  
do uchwały Nr 483/2000  
Rady Miejskiej w Kielcach  
z dnia 25 maja 2000 roku

### **Szczegółowe zasady, tryb i wysokość przyznawania stypendiów.**

1. Stypendia mogą być przyznawane osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury i ochroną dóbr kultury, na wykonanie w określonym terminie ustalonego zadania.
2. Wnioski o przyznawanie stypendiów należy składać do Wydziału Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Urzędu Miasta w Kielcach, ul. Szymanowskiego 6, w terminach: dla stypendium półrocznego w roku bieżącym – do 31 stycznia; dla stypendium rocznego, na rok następny do dnia 30 lipca każdego roku.
3. Wniosek o przyznanie stypendium winien zawierać:
  - 1) dane osobowe kandydata,
  - 2) udokumentowane informacje o jego dorobku twórczym, artystycznym, naukowym, popularyzatorskim, konserwatorskim lub innym,
  - 3) plan pracy z uwzględnieniem przejściowych terminów kontrolnych oraz terminu zakończenia przyjętego do realizacji przedsięwzięcia.
4. Osoba której przyznano stypendium, zwane dalej „stypendystą” zobowiązana jest do:
  - 1) terminowego wykonania określonego przedsięwzięcia, z udostępnieniem jego zaawansowania w określonych, przejściowych terminach kontrolnych,
  - 2) składania na żądania komisji stypendialnej sprawozdań z wykonania przedsięwzięcia;
  - 3) umożliwienia komisji stypendialnej przeprowadzenia kontroli realizowanego przedsięwzięcia.
5. w uzasadnionych przypadkach (choroby, wydarzenia losowe) stypendysta może ubiegać się o przedłużenie terminu wykonania realizowanego przedsięwzięcia.
6. Zarząd Miasta może wstrzymać wypłacanie stypendium jeśli stypendysta nie wywiązuje się z zobowiązań zawartych w ust. 4.

7. Stypendyście który nie wywiązał się z przyjętych zobowiązań lub wynik jego pracy oceniony został przez komisję stypendialną negatywnie nie przysługuje prawo ubiegania się o kolejne stypendium
8. Ilość stypendiów, ich wysokość (miesięczna wysokość stypendium nie może przekraczać trzykrotnego przeciętnego wynagrodzenia pracowników w gospodarce narodowej w ostatnim kwartale roku minionego) oraz formę wypłaty (jednorazowo, miesięcznie, kwartalnie, przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy) określi na każdy rok Zarząd Miasta.
9. Stypendia będą przyznawane w trybie konkursowym, dwa razy w roku przez komisję stypendialną
  - dla półrocznego - do dnia 30 kwietnia;
  - dla rocznego – do dnia 31 października;
10. Komisję stypendialną na wniosek dyrektora Wydziału Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki na okres 3 lat powołuje Zarząd Miasta.
11. Obsługę Komisji stypendialnej prowadzi Wydział Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki.
12. Pozytywne decyzje o przyznaniu stypendiów uzasadnia się i podaje do publicznej wiadomości.