

**OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ
NA WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA W CELU OGRANICZENIA ZANIECZYSZCZEŃ
POWIETRZA NA TERENIE MIASTA KIELCE W 2024 ROKU**

1. Podstawa prawna

Uchwała Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 18 stycznia 2024 r. poz. 409), zwana dalej „Uchwałą”.

2. Planowana kwota dotacji

W budżecie Miasta Kielce na 2024 rok przewidziano możliwość udzielenia dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce, zwanej dalej „Dotacją”, w łącznej kwocie nie przekraczającej 1 000 000 zł.

3. Rodzaje zadań, na które może być udzielona dotacja celowa oraz definicja zadania

Dotacja związana jest z realizacją „Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Miasta Kielce” Dotacja jest udzielana na dofinansowanie kosztów realizacji zadań, o których mowa w § 1 pkt 7 wyżej wymienionej Uchwały, polegających na trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i jego zmianie na:

- 1) Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z możliwością podłączenia ciepłej wody użytkowej,
- 2) Ogrzewanie gazowe,
- 3) Ogrzewanie elektryczne,
- 4) Pompę ciepła,

zwanych dalej „Zadaniem”.

Zasady udzielenia Dotacji określa uchwała Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. a w szczególności § 2 - § 8, przy czym zgodnie z powołaną wyżej uchwałą jako:

„Rozpoczęcie Zadania” - rozumie się przez to podpisanie umowy o realizację zadania, rozpoczęcie realizacji zadania, poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego w tym także dokumentu potwierdzającego wniesienie zaliczki wraz z potwierdzeniem zapłaty/dowód zapłaty) lub innego dokumentu potwierdzającego faktyczne rozpoczęcie Zadania jak np. złomowanie kotła. Rozpoczęcie Zadania może nastąpić nie wcześniej niż po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji celowej przez Wnioskodawcę/Pełnomocnika. z Gminą. Koszty poniesione na zadania rozpoczęte wcześniej będą uznawane za niekwalifikowane.

„Zakończenie Zadania” - rozumie się datę wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego wraz z potwierdzeniem zapłaty, lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie/odebranie Zadania, oznacza rzeczowe zakończenie realizacji Zadania objętego umową o dzielenie dotacji.

Przepisy ustawy o finansach publicznych wymagają, aby dotacja celowa udzielana była z budżetu jednostki samorządu terytorialnego na podstawie umowy (art. 250 Ustawy o Finansach Publicznych), co w przypadku udzielanych dotacji przewiduje art. 403 ust. 6 ustawy Prawo Ochrony Środowiska.

Ustawodawca nie dopuszcza możliwości finansowania lub dofinansowania kosztów zadań publicznych, które już zostały poniesione, gdyż wydatek ten miałby charakter refundacji poniesionych kosztów, nie zaś dotacji na realizację zadania (celu). Tym samym dotacja nie może zostać przekazana na refundację poniesionych już wydatków (np. w formie zaliczki), ponieważ do takiego działania nie dopuszczają przepisy Ustawy o Finansach Publicznych. Każda dotacja zgodnie z powyższą definicją prawną

określona wg Ustawy o Finansach Publicznych, ma służyć finansowaniu lub dofinansowaniu realizacji zadań publicznych, a więc zadania które istnieje w dacie przyznania prawa do jego finansowania lub jego dofinansowania. Tym samym dopiero po przyznaniu prawa do dotacji tj. po podpisaniu umowy można mówić o realizacji zadania publicznego.

4. Podmioty uprawnione do ubiegania się o przyznanie Dotacji

Dotacja może być udzielona podmiotom, o którym mowa w §1 pkt 1 Uchwały:

- 1) Osobom fizycznym;
- 2) Wspólnotom mieszkaniowym.

5. Wysokość dotacji

Dotacja może być udzielona w kwocie 100% kosztu kwalifikowanego realizacji Zadania, przy czym maksymalna kwota Dotacji jest ograniczona do kwoty:

- 1) 10 000 zł w przypadku instalacji indywidualnego Gazowego lub Elektrycznego urządzenia grzewczego na jeden Lokal wyodrębniony lub na jeden Budynek mieszkalny,
- 2) 16 000 zł w przypadku zastosowania pompy ciepła w Budynku mieszkalnym lub Lokalu wyodrębnionym,
- 3) 10 000 zł w przypadku podłączenia Budynku mieszkalnego jednorodzinnego do sieci ciepłowniczej i instalacji w budynku indywidualnego Węzła cieplnego,
- 4) 40 000 zł w przypadku podłączenia Budynku mieszkalnego wielorodzinnego do sieci ciepłowniczej i instalacji w budynku Węzła cieplnego.

6. Wniosek o udzielenie dotacji

- 1) Wzór wniosku o udzielenie Dotacji stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 37/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 02.02.2024 r. w sprawie ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku, zwanego dalej „Zarządzeniem.
- 2) Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce (www.kielce.eu), a także w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kielce – Rynek 1 oraz ul. Strycharska 6 w Kielcach.

7. Termin, miejsce i sposób składania wniosków o udzielenie Dotacji

- 1) Wnioski o udzielenie Dotacji należy składać od dnia publikacji niniejszego ogłoszenia do dnia **31 października 2024 r.**
- 2) Wnioski o udzielenie Dotacji rozpatrywane będą według kolejności wpływu do Urzędu Miasta Kielce.
- 3) Datą złożenia wniosku o udzielenie Dotacji jest dzień jego wpływu do Urzędu Miasta Kielce.
- 4) Wnioski o udzielenie Dotacji można składać w Urzędzie Miasta Kielce:
 - a) Biuro Obsługi Interesanta - Rynek 1, 25-303 Kielce;
 - b) Biuro Obsługi Interesanta - ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce;
 - c) albo przesyłać na adres: Urząd Miasta Kielce - Wydział Gospodarki Komunalnej i Środowiska, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce.

8. Informacje dodatkowe

- 1) Ocena Wniosków o udzielenie Dotacji zostanie poprzedzona oględzinami przeprowadzonymi w miejscu planowanej realizacji Zadania w terminie uzgodnionym z Wnioskodawcą. W przypadku gdy wniosek nie spełnia warunków formalnych lub merytorycznych i nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie, zastrzega się prawo do odrzucenia wniosku bez przeprowadzania oględzin.
- 2) Wnioski o udzielenie Dotacji zostaną poddane ocenie formalnej lub merytorycznej, w terminie 30 dni od daty ich wpływu.
- 3) W przypadku, gdy Wniosek o udzielenie Dotacji nie spełnia wymogów formalnych lub merytorycznych, Wnioskodawca zostanie jeden raz wezwany, do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Uzupełniony Wniosek podlega ponownej ocenie.
- 4) Wniosek o udzielenie Dotacji podlega odrzuceniu jeżeli: nie został uzupełniony zgodnie z wytycznymi; nie spełnia wymogów formalnych lub merytorycznych; został złożony w trakcie realizacji Zadania lub po jego zakończeniu; nie odpowiada ustaleniom dokonany podczas

ogłędzin lub nie odpowiada innym wymogom określonym w Uchwale. Wnioskodawca zostanie zawiadomiony o przyczynach odrzucenia Wniosku.

- 5) Pozytywna ocena Wniosku o udzielenie Dotacji stanowi podstawę do zawarcia umowy o udzielenie Dotacji, zwanej dalej „Umową”, Wnioskodawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu zawarcia Umowy. Niestawienie się Wnioskodawcy w miejscu i terminie wyznaczonym, lub odmowę zawarcia Umowy, uznaje się za rezygnację Wnioskodawcy z dofinansowania Zadania.
- 6) Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji Zadania po zawarciu Umowy, w terminie i na zasadach w niej określonych. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji Zadania w roku budżetowym przyznania dotacji, tj. w terminie do 31.12.2024 r.
- 7) Do wniosku, o rozliczenie, który stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 37/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 02.02.2024 r. Wnioskodawca winien załączyć kopie dokumentów poświadczające zgodność z oryginałem, opatrzone datą, tj.:
 - a) protokół odbioru wykonanego systemu ogrzewania przez osobę uprawnioną, jeżeli taki wymóg wynika z obowiązujących przepisów prawa, oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie Zadania, w zależności od rodzaju instalowanego nowego urządzenia grzewczego np.: karta gwarancyjna, protokół montażu, protokół uruchomienia, protokół kominiarski, protokół badania szczelności instalacji gazowej zasilającej urządzenie, protokoły rezystancji izolacji skuteczności i ochrony w przypadku grzewczych urządzeń elektrycznych. Dokumenty potwierdzające wykonanie Zadania powinny być poświadczane przez uprawnionego instalatora.
 - b) fakturę lub rachunek, potwierdzający poniesienie kosztów kwalifikowanych, o których mowa w § 3 ust 2 Uchwały, ze wskazaniem ceny wraz z potwierdzeniem zapłaty (dowód wpłaty), wystawiony na Wnioskodawcę. Wnioskodawca winien przedłożyć dokumenty w oryginale do wglądu.
 - c) dokument potwierdzający utylizację kotła, pieca, kuchni lub kominka opalanego paliwem stałym, będącego przedmiotem wniosku o dotację.
- 8) Wnioski o rozliczenie Dotacji zostaną poddane ocenie formalnej lub merytorycznej w terminie 30 dni od daty ich wpływu. Przedmiotowa ocena poprzedzona będzie oględzinami przeprowadzonymi w miejscu realizacji zadania w terminie ustalonym z Wnioskodawcą. Z przeprowadzonych oględzin sporządzony zostanie protokół. W przypadku instalacji urządzenia grzewczego, o którym mowa w § 1 pkt 5 lit. b Uchwały, Wnioskodawca zobowiązany jest do zgłoszenia zainstalowania tego urządzenia przed jego zakryciem celem przeprowadzenia dodatkowych oględzin. Postanowienia § 6 ust. 7 Uchwały nie wykluczają obowiązków określonych w § 6 ust. 5 Uchwały. W przypadku braku zgłoszenia zainstalowania tego urządzenia przed jego zakryciem celem przeprowadzenia dodatkowych oględzin zastrzega się prawo do odmowy wypłaty dotacji, chyba że Wnioskodawca dokona odkrycia instalacji urządzenia grzewczego o którym mowa w § 1 pkt 5 lit. b Uchwały.
- 9) W przypadku gdy wniosek o rozliczenie Dotacji nie spełnia wymogów formalnych lub merytorycznych, Wnioskodawca zostanie jeden raz wezwany do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Uzupełniony wniosek podlega ponownej ocenie.
- 10) Wniosek o rozliczenie Dotacji podlega odrzuceniu jeżeli: nie został uzupełniony w terminie określonym w § 6 ust.8. Uchwały; nie spełnia wymogów formalnych lub merytorycznych; Zadanie nie zostało wykonane zgodnie z Umową oraz Uchwałą; nie odpowiada ustaleniom dokonanym podczas oględzin; nie odpowiada innym wymogom określonym w Uchwale. Wnioskodawca zostanie powiadomiony o przyczynach odrzucenia wniosku.
- 11) W przypadku gdy wniosek nie spełnia warunków formalnych lub merytorycznych i nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie, zastrzega się prawo do odrzucenia wniosku bez przeprowadzania oględzin.
- 12) Pozytywna ocena wniosku o rozliczenie Dotacji stanowi podstawę do wypłaty kwoty Dotacji.
- 13) Złożenie Wniosku o udzielenie Dotacji nie jest jednoznaczne z uzyskaniem Dotacji.
- 14) Rozstrzygnięcie o przyznaniu Dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 775) i nie służy od niego odwołanie.
- 15) Szczegółowe informacje dotyczące udzielania Dotacji można uzyskać w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Środowiska Urzędu Miasta Kielce pod numerem telefonu: 41 36 76 466 i 41 36 76 662.