

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dostępu do elektronicznego systemu informacji prawnej dla Urzędu Miasta Kielce, zwany dalej Systemem, przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2024 r.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest dostarczać aktualizacje Systemu przez okres obowiązywania umowy.
3. Dostęp do Systemu:
 - 3.1. System w wersji on-line musi umożliwiać dostęp do jego zawartości i funkcji za pośrednictwem Internetu, po publicznym adresie IP sieci informatycznej Zamawiającego, przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu w okresie obowiązywania umowy.
 - 3.2. System musi zezwalać na jednoczesne korzystanie z jego aktualnej wersji przez nieograniczoną liczbę pracowników Urzędu Miasta Kielce.
 - 3.3. Dostęp on-line do Systemu realizowany będzie przez przeglądarkę internetową.
 - 3.4. Aktualizacja Systemu z dostępem on-line musi następować codziennie, w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. System musi obejmować części składowe takie jak: akty prawne, orzecznictwo i wyjaśnienia, komentarze, monografie, opinie, artykuły problemowe z czasopism oraz wzory pism i dokumentów.
5. Elektroniczna baza danych Systemu powinna zawierać co najmniej:

A. Akty prawne

I. Dziennik Ustaw

1. Komplet informacji formalnych o aktach od 1918 roku wraz z oceną co do obowiązywania (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, skan oryginału).
2. Wszystkie akty obowiązujące, oraz oczekujące.
3. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.
4. Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniony przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez, wprowadza – wprowadzony przez, interpretuje – interpretowany przez, implementuje – implementowany przez).
5. Odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych.
6. Odwołania do orzeczeń z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych.
7. Odwołania do komentarzy z poziomu tekstu aktu prawnego i konkretnych jednostek redakcyjnych.
8. Odwołania do monografii z poziomu tekstu aktu prawnego i konkretnych jednostek redakcyjnych.
9. Odwołania do pism urzędowych z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych.
10. Komplet tekstów projektów ustaw wraz z kompletem uzasadnień od III Kadencji Sejmu oraz oceną co do aktualności i systemem relacji z aktami obowiązującymi (zmienia/uchyla).

II. Monitor Polski

1. Komplet informacji formalnych o aktach od 1918 roku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, data utraty mocy, skan oryginału) i komplet aktów ujednoczonych co najmniej od roku 1960.
2. Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.
3. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.

III. Prawo miejscowe

1. Komplet tekstów aktów prawnych opublikowanych w 16 wojewódzkich dziennikach urzędowych co najmniej od 2010 r. ujednoczonych i ocenianych co do obowiązywania minimum w zakresie wyboru redakcyjnego.
2. Możliwość wyszukiwania aktów prawa miejscowego z możliwością wyszukiwania dla wybranej tematyki wg indeksów hasłowych.

IV. Dzienniki Urzędowe

Ujednoczone teksty aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych naczelnym i centralnym organów administracji rządowej (aktualnych i stanowiących kontynuację dzienników wydawanych przez urząd występujący pod inną nazwą).

V. Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria L – wydanie polskie

1. Komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).
2. Ujednoczone teksty aktów prawnych ukazujących się w języku polskim opublikowane od 1 maja 2004 r. wraz z oceną co do obowiązywania.
3. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.
4. Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniany przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez, implementuje – implementowany przez).
5. Odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu.
6. Odwołania do orzeczeń, komentarzy, monografii i tez z piśmiennictwa z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych.

VI. Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria C – wydanie polskie

1. Komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).
2. Ujednoczone teksty aktów prawnych ukazujących się w języku polskim opublikowane od
3. 1 maja 2004 r. wraz z oceną co do obowiązywania.
4. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.
5. Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniany przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez).

VII. Dzienniki Urzędowe Unii Europejskiej – polskie wydanie specjalne

1. Komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).
2. Ujednoczone teksty aktów prawnych ukazujących się w języku polskim opublikowane od 1 maja 2004 r. wraz z oceną co do obowiązywania.

3. Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące.
4. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.
5. Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniony przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez).
6. Odwołania do orzeczeń, komentarzy, monografii i tez z piśmiennictwa z poziomu tekstu aktu i konkretnej jednostki redakcyjnej.

B. Orzecznictwo sądów, administracji i pisma urzędowe – łącznie nie mniej niż 2 500 000, w tym:

1. Orzeczenia Sądu Najwyższego Naczelnego Sądu Administracyjnego, wojewódzkich sądów administracyjnych Trybunału Konstytucyjnego oraz sądów apelacyjnych
2. Orzecznictwo administracji, w tym m.in. Głównej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych przy Ministerstwie Finansów, regionalnych izb obrachunkowych, samorządowych kolegiów odwoławczych, wojewodów, Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Pisma urzędowe naczelnych i centralnych organów administracji rządowej oraz agencji rządowych i innych instytucji państwowych (obecne i archiwalne).

C. Komentarze i monografie w zakresie: Prawo cywilne, Prawo publiczne, Prawo pracy

1. Baza zawierająca co najmniej 2 400 komentarzy do najważniejszych ustaw z aktualizowanymi komentarzami do KPC, KPK, KPA, KP, KSH, obejmująca:
 - a) Komentarze Prawo cywilne – zbiór komentarzy z następujących dziedzin: prawo cywilne materialne, prawo cywilne procesowe, prawo rodzinne i opiekuńcze, prawo gospodarcze, prawo handlowe, prawo konsumenckie, prawo bankowe, prawo spółdzielcze, prawo rynku kapitałowego, prawo zamówień publicznych, prawo upadłościowe, prawo własności przemysłowej, prawo własności intelektualnej, prawo prasowe;
 - b) Komentarze Prawo publiczne – zbiór komentarzy z następujących dziedzin: prawo podatkowe, prawo finansowe, prawo administracyjne, prawo konstytucyjne, prawo budowlane, prawo zamówień publicznych, prawo samorządowe, prawo medyczne, postępowanie egzekucyjne w administracji, gospodarka nieruchomościami, ochrona środowiska i przyrody, prawo oświatowe, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne, pomoc społeczna, prawo geodezyjne i kartograficzne;
 - c) Komentarze Prawo pracy – zbiór komentarzy omawiających ustawy z zakresu prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych.
2. Baza zawierająca co najmniej 1 600 publikacji i obejmująca:
 - a) Monografie Prawo Cywilne – publikacje z zakresu prawa cywilnego materialnego i procesowego, prawa rodzinnego, prawa gospodarczego i prawa handlowego;
 - b) Monografie Prawo Publiczne – publikacje z zakresu m.in. prawa podatkowego, prawa administracyjnego, prawa finansowego i prawa konstytucyjnego;
 - c) Monografie Prawo Pracy – publikacje dotyczące tematyki poruszanej przez Kodeks pracy oraz z zakresu prawa ubezpieczeń społecznych, zbiorowego prawa pracy, organizacji pracowników i pracodawców i pragmatyk zawodowych.

D. Baza artykułów z czasopism prawniczych – nie mniej niż 15 000.

E. Glosy i omówienia do orzeczeń – nie mniej niż 3 000.

F. Baza pytań i odpowiedzi – nie mniej niż 25 000.

Podstawowe funkcje systemu informacji prawnej

I. Sposoby wyszukiwania

1. Wyszukiwanie wg identyfikatora aktu prawnego/sygnatury orzeczenia/numeru druku projektu ustawy.
2. Wyszukiwanie wg rocznika.
3. Wyszukiwanie wg dowolnie wybranej liczby dzienników resortowych.
4. Wyszukiwanie wg daty wydania/opublikowania/obowiązania.
5. Wyszukiwanie projektów ustaw wg numeru druku.
6. Wyszukiwanie poprzez klasyfikację przedmiotową w bazie aktów prawnych i orzeczeń, przy czym baza aktów prawnych ma dawać możliwości wyszukiwania w podziale na akty obowiązujące, archiwalne i oczekujące.
7. Możliwość jednoczesnego przeszukania wszystkich baz dokumentów pod kątem słów występujących w ich treści.
8. Możliwość jednoczesnego przeszukania treści dokumentów różnego rodzaju znajdujących się w jednym haśle.
9. Możliwość merytorycznego zawężania listy dokumentów w haśle poprzez system słów kluczowych.
10. Możliwość wyszukiwania listy orzeczeń sądów, administracji cytowanych w innych orzeczeniach.
11. Możliwość wyszukiwania orzeczeń dotyczących wybranej sprawy, poprzez system linków do wybranych dokumentów.

II. Dodatkowe funkcjonalności

1. Możliwość porównania treści całego aktu prawnego po zmianie do jego wersji przed zmianą.
2. Możliwość automatycznego zweryfikowania liczby dokumentów danej kategorii zawartej w danej bazie.
3. Możliwość dokonywania przez użytkownika zmiany daty oceny co do obowiązania aktów z Dz. U. i M.P. i prawa resortowego, czego efektem ma być przywołanie aktów obowiązujących, nieobowiązujących oraz oczekujących (wersji tekstów oraz relacji między aktami) na wybraną przez użytkownika datę, a dla prawa miejscowego możliwość zmiany daty oceny co do aktualności w wybranym przez redakcję zakresie.
4. Wyodrębnienie w zakresie Dz.U. i M.P. osobnych baz z aktami: obowiązującymi, nieobowiązującymi (archiwalnymi) i oczekującymi.
5. Wyodrębnienie w zakresie dzienników resortowych osobnych baz z aktami: obowiązującymi, nieobowiązującymi (archiwalnymi) i oczekującymi.
6. Wyodrębnienie w zakresie projektów ustaw osobnych baz z dokumentami: aktualnymi, archiwalnymi.
7. Dostęp do publikacji książkowych – monografii z możliwością cytowania publikacji, tj. kopiowania jej fragmentu.
8. Dostęp do komentarzy z możliwością cytowania publikacji, tj. kopiowania jej fragmentu.
9. Dostęp do linii z poziomu jednostek redakcyjnych aktów prawnych.
10. Dostęp do linii orzeczniczych z poziomu orzeczeń.