

Umowa Nr

zawarta w dniu 2024 roku w Kielcach pomiędzy Gminą Kielce, NIP: 657-261-73-25, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego imprezy sportowo-rekreacyjnej dla pracowników i emerytów Urzędu Miasta Kielce, zwanej dalej „imprezą” w dniu **6 września 2024 roku** w godzinach 16.00 -24.00, na warunkach określonych w załączniku do niniejszej umowy.
2. Ostateczna liczba uczestników imprezy przekazana zostanie Wykonawcy przez Zamawiającego najpóźniej w dniu 2 września 2024 r.

§ 2

1. Wynagrodzenie za organizację imprezy stanowić będzie sumę kosztów stałych i zmiennych imprezy i nie może przekroczyć kwoty **zł brutto** (słownie złotych:).
2. Koszty stałe imprezy to wszelkie koszty niezależne od ilości uczestniczących w imprezie pracowników i emerytów, np. koszty transportu, ochrony miejsca imprezy, oświetlenia imprezy, oprawy muzycznej, w tym usługę DJ, koszty ZAiKS.
3. Koszty stałe imprezy wynoszą **zł brutto** (słownie złotych:).
4. Koszty zmienne to koszty wyżywienia, uzależnione od ilości uczestniczących w imprezie pracowników/emerytów.
5. Koszt wyżywienia 1 uczestnika imprezy wynosi **zł brutto** (słownie złotych:).
6. Łączna kwota kosztów zmiennych stanowić będzie iloczyn liczby uczestników imprezy i ceny za wyżywienie 1 uczestnika.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie po imprezie, przelewem, na konto wskazane w treści faktury, w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT.
8. Faktura, o której mowa w ust. 7 winna być wystawiona następująco: nabywca: Gmina Kielce, 25-303 Kielce, ul. Rynek 1, NIP: 657-261-73-25, odbiorca: Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce.
9. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 3

1. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek ze świadczeń, określonych w warunkach organizacji imprezy, Wykonawca zobowiązany będzie do uiszczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub jej nie wykona, zapłaci karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, określonego zgodnie z § 2 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia naliczonych kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
5. Kary umowne będą płatne w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty, na rachunek bankowy wskazany w jego treści.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu.

§ 4

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy będą:

- 1) Ze strony Zamawiającego: Agata Wijas, tel. 41 3676 145, email: agata.wijas@um.kielce.pl.
- 2) ze strony Wykonawcy:, tel., email:

§ 5

1. Strony zastrzegają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany miejsca imprezy, spowodowanej czynnikami niezależnymi od stron umowy lub działaniem siły wyższej,
 - 2) w każdym przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji imprezy).
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 6

Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych, podanych przy zawarciu Umowy, na następujących zasadach:

- 1) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy;
- 2) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
- 3) w zakresie dotyczącym procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl;
- 4) podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
- 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
- 6) Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;

- 7) Wykonawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt 4 i 5;
- 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie spory na tle stosowania niniejszej umowy, rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

WARUNKI ORGANIZACJI IMPREZY

Impreza rekreacyjno-sportowa dla pracowników i emerytów Urzędu Miasta Kielce w dniu 6 września 2024 r.

I. W ramach organizacji imprezy Wykonawca imprezy zapewni:

- 1) Miejsce imprezy: impreza rekreacyjno-sportowa winna się odbyć na wolnym powietrzu, na terenie ogrodzonym, w granicach administracyjnych miasta Kielce albo w odległości do 20 km od granic administracyjnych miasta Kielce.
- 2) Zadaszone miejsca siedzące przy stołach do spożywania posiłków dla wszystkich uczestników imprezy;
- 3) W przypadku opadów atmosferycznych: zadaszone miejsce do tańca z twardym i równym podłożem, nie mniejsze niż 100 m².
(twarde i równe podłoże rozumiane w szczególności jako: wylewka betonowa, podłoga drewniana, podłoga kompozytowa);
- 4) Dostęp do bieżącej wody, toalet, środków higienicznych (mydło, ręcznik papierowy, papier toaletowy- w ilości wystarczającej wszystkim uczestnikom imprezy);
- 5) Przygotowanie i przeprowadzenie co najmniej 3 konkurencji sprawnościowych, do wyboru przez Wykonawcę: np. rzucanie piłkami do wyznaczonego celu, wyścigi, przeciąganie liny, itp. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić symboliczne nagrody za zwycięstwa w poszczególnych konkurencjach, np. słodycze;
- 6) Oświetlenie miejsca imprezy,
- 7) Oprawę muzyczną imprezy: sprzęt grający z nagłośnieniem, obsługę DJ-a, w tym również koszty ZAiKS-u;
- 8) Ochronę miejsca imprezy.
- 9) Wyżywienie oraz obsługę gastronomiczną.

Menu imprezy:

a) dla osób bez specjalnej diety

- **Obiad:** żurek z jajkiem i kiełbasą – co najmniej 300 ml/os., ziemniaki- co najmniej 100 g/os. karczek z masłem czosnkowym – co najmniej 150 g/os –.....porcji, pieczony filet z kurczaka –porcji, surówka wiosenna- co najmniej 100 g/os.
- **serwowane na początku imprezy w godzinach 16⁰⁰ – 17⁰⁰,**
- kiełbasa z grilla – co najmniej 100 g/os.,
- krupniok z cebulą i pieczarkami – co najmniej 100 g/os.,
- zapiekanka ziemniaczana z boczkiem na gorąco– co najmniej 100 g/os.
- Przystawki: pieczarki panierowane, ślimaczki za ciasta francuskiego, nugetsy z dipem – co najmniej 100 g/os.
- sałatka – 2 rodzaje- co najmniej 100 g/os.,
- ciasto drożdżowe z owocami- co najmniej 100 g/os.
- pomidory, ogórki świeże – bez ograniczenia ilościowego,
- ogórek kiszony – bez ograniczenia ilościowego,
- smalec domowy z mięsem i cebulą – bez ograniczenia ilościowego,
- musztarda, keczup, sosy grillowe – bez ograniczenia ilościowego,
- chleb wiejski - bez ograniczenia ilościowego,
- napoje gorące: kawa, herbata oraz cukier i mleczko do kawy - bez ograniczenia ilościowego,
- napoje zimne zróżnicowane: woda, soki– łącznie co najmniej 1,5 litra/osobę,

b) dla osób z dietą wegetariańską

Obiad: żurek z jajkiem - co najmniej 300 ml/os., ziemniaki - co najmniej 150 g/os., kotlet z marchewki i soczewicy- co najmniej 150 g/os., surówka wiosenna – co najmniej 100 g/os.

- serwowane na początku imprezy w godzinach 16⁰⁰ – 17⁰⁰,

- kapusta z grzybami – co najmniej 300 g/os.
- warzywa z grilla: np. bakłażan, cukinia, papryka – łącznie co najmniej 150 g/os.
- pasztet warzywny - co najmniej 150 g/os.
- hummus – co najmniej 150 g/os.
- zapiekanka ziemniaczana na gorąco- co najmniej 100 g/os.
- przystawki: pieczarki panierowane, ślimaczki za ciasta francuskiego, – co najmniej 100 g/os.,
- sałatka – 2 rodzaje- co najmniej 100 g/os.,
- ciasto drożdżowe z owocami- co najmniej 100 g/os.
- pomidory, ogórki świeże – bez ograniczenia ilościowego,
- ogórek kiszony – bez ograniczenia ilościowego,
- musztarda, keczup, sosy grillowe – bez ograniczenia ilościowego,
- chleb wiejski - bez ograniczenia ilościowego,
- napoje gorące: kawa, herbata oraz cukier i mleczko do kawy - bez ograniczenia ilościowego,
- napoje zimne zróżnicowane: woda, soki– łącznie co najmniej 1,5 litra/osobę,

Obiad winien być gorący, serwowany do stołów przez kelnerów lub w formie bufetu do samodzielnego skomponowania przez uczestników imprezy. Reszta posiłków winna być serwowana przez Wykonawcę w formie bufetu. Wykonawca zapewni talerze i sztućce oraz kubki jednorazowe lub szklane do napojów ciepłych i zimnych.

Dopuszcza się wprowadzenie dla uczestników imprezy karnetów na posiłki reglamentowane. Wykonawca zobowiązany jest do wytworzenia i dostarczenia Zamawiającemu karnetów na swój własny koszt, nie później niż do dnia 3 września 2024 r. do godziny 15.00. Po upływie powyższego terminu Wykonawca nie może wprowadzić karnetów.

Wykonawca wyraża zgodę na posiadanie i spożywanie przez uczestników imprezy napojów zakupionych poza terenem imprezy.

10) Transport uczestników imprezy autokarami, każdy na co najmniej 60 miejsc siedzących lub autobusami komunikacji miejskiej:

Transport na imprezę:

podstawienie środków transportu w dniu 6 września 2024 r. o godz. 15.30 pod siedzibami Zamawiającego, tj.:

- a) ul. Strycharska 6 – **2 autokary/autobusy**, przy czym jeden z autokarów/autobusów podjedzie na ul. Młodą 28 po pracowników Wydziału Geodezji uczestniczących w imprezie.
- b) Plac Konstytucji 3 Maja – **2 autokary/autobusy**, przy czym jeden z autokarów/autobusów podjedzie na ul. Szymanowskiego 6 po pracowników Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich uczestniczących w imprezie.

Odjazd autokarów/autobusów na imprezę o godz. 15.45.

Transport powrotny:

c) rozwiezienie uczestników imprezy odbędzie się na trasie wskazanej przez Zamawiającego na terenie miasta Kielce w dwóch turach:

- 1 tura – 6 września 2024 r. o godz. 22.00 – jeden autokar/autobus
- 2 tura – 6 września 2024 r. o godz. 24.00 – jeden autokar/autobus.

