



I-I.7011.7.2024

Kielce, 28.06.2024r.

wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE

Urząd Miasta Kielce, Biuro Inwestycji zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Budowa boiska na oś. Dąbrowa II w Kielcach – dokumentacja projektowa**”.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Kielce
Biuro Inwestycji Urzędu Miasta Kielce
ul. Strycharska 6
25-659 Kielce

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy boiska sportowego na oś. Dąbrowa II w Kielcach (wariant I lokalizacja na działach nr ewid.: 2014/8, 2014/9, 2014/10, 2014/11, 2022/6, 2022/7 lub wariant II lokalizacja na działce nr ewid. 2464 obręb 0007 Kielce). Dokumentacja projektowa musi w szczególności obejmować wykonanie następujących robót:

- 1) budowę boiska sportowego wielofunkcyjnego do piłki ręcznej, siatkówki i koszykówki o nieprzepuszczalnej nawierzchni poliuretanowej;
- 2) wyposażenie boisk (bramki, kosze, siatki, itp.);
- 3) wykonanie piłkochwyłów (wysokość ok. 4 i 6 m) w miejscach niezbędnych do bezpiecznego grania w piłkę;
- 4) demontaż i utylizację istniejącej nawierzchni;
- 5) oświetlenie boiska;
- 6) monitoringu cyfrowego w obrębie projektowanego boiska;
- 7) odwodnienie boiska, ciągów pieszych wokół boiska;
- 8) przebudowę/budowę instalacji zewnętrznych, przyłączy niezbędnych do obsługi boisk;
- 9) budowę i przebudowę istniejących ciągów komunikacyjnych dla potrzeb projektowanego boiska m.in. chodniki oraz opaski wokół boiska;
- 10) wycinki drzew i krzewów w przypadku kolizji z projektowanymi boiskami;
- 11) wykonanie zagospodarowania terenu dla potrzeb projektowanych boisk uwzględniającego m.in. małą architekturę (w tym ławki, kosze na śmieci, tablica informacyjna z regulaminem, stojak na rowery), wyrównanie terenu wraz z urządzeniem trawnika.

Uwagi:

1. Przyjęte materiały muszą być dostępne u co najmniej 3 producentów i być zaakceptowane przez Zamawiającego.
2. Przy projektowaniu dokumentacji należy uwzględnić wytyczne w zakresie projektowania przestrzeni



publicznej w mieście Kielce mające na uwadze potrzeby osób niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem:

- Standardów dostępności przestrzeni publicznej dla osób niepełnosprawnych, Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 28/2019 r. Prezydenta Miasta Kielce z dnia 29 stycznia 2019 r.;

2. Dokumentacja objęta przedmiotem zamówienia musi umożliwiać:

- 1) uzyskanie decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji;
- 2) przeprowadzenie postępowania na wybór Wykonawcy robót budowlanych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
- 3) rozpoczęcie robót budowlanych;
- 4) sprawną i prawidłową realizację robót budowlanych;
- 5) prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia.

3. Zakres dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmuje:

- 1) WKI – wartość kosztorysowa inwestycji dla każdego wariantu;
- 2) propozycję zagospodarowania terenu w ilości 2 egz. dla każdego wariantu wraz z określeniem najbardziej ekonomicznej i technicznej lokalizacji;
- 3) inwentaryzację geodezyjną stanu istniejącego boiska w ilości 2 egz.;
- 4) ocenę stanu istniejącej nawierzchni i podbudowy wraz z zaleceniami do projektowania w ilości 2 egz.;
- 5) dokumentację geotechniczną gruntu (min. 2 odwierty dla wybranego wariantu lokalizacji) w ilości 2 egz.;
- 6) inwentaryzację zieleni pod potrzeby ewentualnej wycinki;
- 7) projekt budowlano-wykonawczy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami dla tego typu dokumentacji w formie decyzji, postanowień lub opinii wydanych przez właściwe jednostki organizacyjne tj.:
 - projekt zagospodarowania terenu w ilości 4 egz.,
 - projekt architektoniczno-budowlany w ilości 4 egz.,
 - projekt techniczny z elementami wykonawczymi w ilości 4 egz.,
- 8) mapa do celów projektowych, w ilości 1 szt. ;
- 9) uzyskanie na koszt własny, niezbędnych i wymaganych przepisami, map, decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii, badań i sprawdzeń dokumentacji projektowej, potrzebnych do opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
- 10) przedmiar robót w ilości 3 egz.;
- 11) kosztorys inwestorski, w ilości 1 egz.;
- 12) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w ilości 3 egz.;
- 13) wersja elektroniczna całej dokumentacji na nośniku elektronicznym w formatach: PDF (cała dokumentacja), doc (opisy), dwg (rysunki), ath (przedmiar robót i kosztorys inwestorski) w ilości 1 szt. płyta CD/DVD.

4. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, płatne będzie po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy

III. Termin wykonania zamówienia:

1. Zakres określony w pkt.II.3.1-4 do 30 dni od podpisania umowy
2. Zakres określony w pkt. II.3.5-13 do 60 dni od dnia odbioru opracowań określonych w pkt.II.3.1-4

IV. Warunki stawiane przy udziale w postępowaniu:

1. Dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalnościach niezbędnych do opracowania dokumentacji dla w/w robót.
2. Projektant musi mieć na uwadze fakt, że podczas wykonywania badań geologicznych należy wykonać i udokumentować **minimum 2 odwierty** na terenie projektowanego boiska.

V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Opis sposobu przygotowania:

- 1) Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto (łącznie z podatkiem VAT).
- 2) Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające z przekazanych informacji, jak również nie ujętych w nich, a bez których nie można wykonać zamówienia. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w tym element ryzyka. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Złożenie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (załącznik nr 1):
 - a) W formie elektronicznej: tj. poprzez przesłanie podpisanych skanów wymaganych dokumentów lub poprzez podpisanie wymaganych dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesłanie na adres e-mail: sekretariat.inwestycje@um.kielce.pl

ALBO

- b) W formie papierowej: w siedzibie Zamawiającego, zlokalizowanej w Kielcach przy ul. Strycharskiej 6, II piętro pok. 219 - Sekretariat Biura Inwestycji.
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w zaproszeniu.
- 3) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającej otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Opakowanie oferty musi być opatrzone:
- adresem zamawiającego :

Gmina Kielce
Biuro Inwestycji Urzędu Miasta Kielce
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce

- napisem:

Oferta na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa boiska na oś. Dąbrowa II w Kielcach – dokumentacja projektowa”

Nie otwierać przed dniem 16.07.2024 r. godz. 12.00.

- adresem wykonawcy :

imieniem i nazwiskiem (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą).

- 5) Ofertę składaną w formie elektronicznej należy przesłać na adres poczty elektronicznej wskazany do złożenia oferty w pkt. V, pkt 2, ppkt.1a). W tytule wiadomości należy wpisać: Oferta na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa boiska na oś. Dąbrowa II w Kielcach – dokumentacja projektowa”. Zamawiający wymaga zaszyfrowania oferty składanej w postaci elektronicznej. Zamawiający zaleca, aby w pierwszej kolejności podpisać elektronicznie wszystkie pliki wymagające takiego podpisu lub zeskanować podpisane w wersji papierowej wymagane dokumenty, a następnie wszystkie pliki wchodzące w skład przesyłanej oferty skompresować do pojedynczego pliku archiwum (w formacie ZIP) zaszyfrowanego hasłem. Zaleca się zastosowanie narzędzia do kompresowania plików na licencji open-source, np. 7-ZIP. Hasło do odszyfrowania tej oferty należy udostępnić Zamawiającemu po upływie terminu składania ofert maksymalnie w ciągu 45 minut, w osobnej wiadomości emaliowej, przesyłanej na adres poczty elektronicznej wskazanej do złożenia oferty w pkt V, pkt 2, ppkt.1a). W przypadku nieprzesłania hasła lub przesłania po upływie ww. terminu, oferta nie zostanie odszyfrowana i nie będzie rozpatrywana.
- 6) Wszelkie elementy oferty niespakowane i nieoznaczone zgodnie z powyższymi wymogami, odpowiednio do sposobu składania ofert, mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak wymaganych oznaczeń i opisów może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami Zaproszenia.
- 7) Informacji i wyjaśnień w sprawie przedmiotowej inwestycji udziela:
Pani Kamila Zych-Stachura tel. 41 367 6633.

VI. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, zlokalizowanej w Kielcach przy ul. Strycharskiej 6, Urząd Miasta Kielce, Sekretariat Biura Inwestycji - II piętro.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **16.07.2024 r. o godz. 12.00**

VII. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest:
cena – 100 %
2. Sposób oceny ofert:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100\% \quad 1\% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad.} – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Dodatkowe informacje:

1. Projekt umowy na prace projektowe i nadzór autorski jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający, w przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych, wyznaczając termin na ich złożenie. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania, jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do niniejszego zaproszenia i projektów umów, oraz do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

Z poważaniem

Kierownik Biura Inwestycji

Aneta Wajs

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), uprzejmie informujemy, iż:

1. Podanie danych osobowych przez Pana/Panią jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy w/w zadania, zawarcia i wykonywania umowy.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce.
3. W zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail iod@um.kielce.pl.
4. Podane przez Pana/Panią dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadania oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem.
5. Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawie sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawie żądania przeniesienia danych.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w ust. 4 i 5.
8. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa
10. Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączyń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.