

ZARZĄDZENIE NR 281/2024
PREZYDENTA MIASTA KIELCE

z dnia 23 lipca 2024 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia w sprawie ogłoszenia
o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia
zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.¹⁾), § 7 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 243/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 26.06.2024 r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego ze zm.²⁾) oraz § 5 ust. 1 i 3 uchwały Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 18 stycznia 2024 r. poz. 409) zmienionej uchwałą Nr III/58/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2 lipca 2024 r. poz. 2538), zwanej dalej „Uchwałą”, zarządza się co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 37/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 2 lutego 2024 r. w sprawie ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce, wprowadza się następujące zmiany.

1. Treść ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie Dotacji stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 37/2024, otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzór wniosku o rozliczenie Dotacji stanowiącego załącznik nr 4 do zarządzenia nr 37/2024, otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Dla realizacji Zadań dla których środki finansowe zostały pozyskane ze środków własnych budżetu województwa świętokrzyskiego w 2024 roku w kwocie 1 000 000 zł w § 1 zarządzenia 37/2024 po punkcie 9, dodaje się punkty:

„10. Wzór wniosku o udzielenie Dotacji dla realizacji Zadań dla których środki finansowe zostały pozyskane ze środków własnych budżetu województwa świętokrzyskiego stanowi załącznik nr 8, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

11. Wzór umowy o udzielenie Dotacji dla realizacji Zadań dla których środki finansowe zostały pozyskane ze środków własnych budżetu województwa świętokrzyskiego stanowi załącznik nr 9, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

12. Wzór wniosku o rozliczenie Dotacji dla realizacji Zadań dla których środki finansowe zostały pozyskane ze środków własnych budżetu województwa świętokrzyskiego stanowi załącznik nr 10, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.”.

§ 2. Pozostałe postanowienia pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Klimatu, Środowiska i Gospodarki Komunalnej.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały opublikowane w Dz. U. z 2023 r., poz. 1688 i Dz. U z 2024 r., poz. 721

²⁾Zmienione zarządzeniem Prezydenta Miasta Kielce Nr 254/2024 z dnia 2 lipca 2024 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kielce

Agata Wojda

**OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ
NA WYMIANĘ ŹRÓDEŁ CIEPŁA W CELU OGRANICZENIA ZANIECZYSZCZEŃ POWIETRZA NA TERENIE
MIASTA KIELCE W 2024 ROKU**

1. Podstawa prawna:

Uchwała Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 18 stycznia 2024 r. poz. 409) zmieniona uchwałą Nr III/58/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2 lipca 2024 r. poz. 2538), zwanej dalej „**Uchwałą**”.

2. Planowana kwota dotacji:

- 1) W budżecie Miasta Kielce na 2024 rok przewidziano możliwość udzielenia dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce, zwanej dalej „**Dotacją**”, w łącznej kwocie nie przekraczającej 1 000 000 zł.
- 2) Miasto Kielce pozyskało środki własne z budżetu Województwa Świętokrzyskiego na zadanie związane z ochroną powietrza w zakresie ograniczenia emisji pochodzącej z sektora komunalno-bytowego, polegające na dofinansowaniu trwałej zmiany systemu ogrzewania na jeden z systemów nisko lub zeroemisyjnych, w kwocie 1 000 000 zł.

3. Rodzaje zadań, na które może być udzielona dotacja celowa oraz definicja zadania

1. Dotacja związana jest z realizacją „Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Miasta Kielce”.
2. Dotacja jest udzielana na dofinansowanie kosztów realizacji zadań, o których mowa w § 1 pkt 7 wyżej wymienionej Uchwały, polegających na trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i jego zmianie na:
 - 1) Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z możliwością podłączenia ciepłej wody użytkowej,
 - 2) Ogrzewanie gazowe,
 - 3) Ogrzewanie elektryczne,
 - 4) Pompę ciepła,

zwanych dalej „**Zadaniem**”.

Zasady udzielenia Dotacji określa uchwała Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku, a w szczególności § 2 -§ 8 zmieniona uchwałą Nr III/58/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego dnia 2 lipca 2024 r. poz. 2538), przy czym zgodnie z powołaną wyżej uchwałą jako:

„Rozpoczęcie Zadania” - rozumie się przez to podpisanie umowy o realizację zadania, rozpoczęcie realizacji zadania, poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego w tym także dokumentu potwierdzającego wniesienie zaliczki wraz z potwierdzeniem zapłaty/dowód zapłaty) lub innego dokumentu potwierdzającego faktyczne rozpoczęcie Zadania jak np. złomowanie kotła. Rozpoczęcie Zadania może nastąpić nie

wcześniej niż po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji celowej przez Wnioskodawcę/Pełnomocnika z Gminą. Koszty poniesione na zadania rozpoczęte wcześniej będą uznane za niekwalifikowane. „Zakończenie Zadania” – rozumie się przez to datę wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego wraz z potwierdzeniem zapłaty, lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie/odebranie Zadania, oznacza rzeczowe zakończenie realizacji Zadania objętego umową o udzielenie dotacji.

Przepisy ustawy o finansach publicznych wymagają, aby dotacja celowa udzielana była z budżetu jednostki samorządu terytorialnego na podstawie umowy (art. 250 Ustawy o Finansach Publicznych), co w przypadku udzielanych dotacji przewiduje art. 403 ust. 6 ustawy Prawo Ochrony Środowiska. Ustawodawca nie dopuszcza możliwości finansowania lub dofinansowania kosztów zadań publicznych, które już zostały poniesione, gdyż wydatek ten miałby charakter refundacji poniesionych kosztów, nie zaś dotacji na realizację zadania (celu). Tym samym dotacja nie może zostać przekazana na refundację poniesionych już wydatków (np. w formie zaliczki), ponieważ do takiego działania nie dopuszczają przepisy Ustawy o Finansach Publicznych. Każda dotacja zgodnie z powyższą definicją prawną określona wg Ustawy o Finansach Publicznych, ma służyć finansowaniu lub dofinansowaniu realizacji zadań publicznych, a więc zadania które istnieje w dacie przyznania prawa do jego finansowania lub jego dofinansowania. Tym samym dopiero po przyznaniu prawa do dotacji tj. po podpisaniu umowy można mówić o realizacji zadania publicznego.

4. Podmioty uprawnione do ubiegania się o przyznanie Dotacji.

Dotacja może być udzielona podmiotom, o którym mowa w §1 pkt 1 Uchwały:

- 1) Osobom fizycznym;
- 2) Wspólnotom mieszkaniowym.

5. Wysokość dotacji.

Dotacja może być udzielona w kwocie 100% kosztu kwalifikowanego realizacji Zadania, przy czym maksymalna kwota Dotacji jest ograniczona do kwoty:

- 1) 10 000 zł w przypadku instalacji indywidualnego Gazowego lub Elektrycznego urządzenia grzewczego na jeden Lokal wyodrębniony lub na jeden Budynek mieszkalny,
- 2) 16 000 zł w przypadku zastosowania pompy ciepła w Budynku mieszkalnym lub Lokalu wyodrębnionym,
- 3) 10 000 zł w przypadku podłączenia Budynku mieszkalnego jednorodzinnego do sieci ciepłowniczej i instalacji w budynku indywidualnego Węzła cieplnego,
- 4) 40 000 zł w przypadku podłączenia Budynku mieszkalnego wielorodzinnego do sieci ciepłowniczej i instalacji w budynku Węzła cieplnego.

6. Wniosek o udzielenie dotacji:

- 1) Wzór wniosku o udzielenie Dotacji stanowi:
 - a) załącznik nr 2 do zarządzenia nr 37/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 02.02.2024 r. w sprawie ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku, zwanego dalej „Zarządzeniem – nabór wniosków zawieszony w dniu 19 kwietnia 2024 r.
 - b) W przypadku realizacji zadań dla których środki finansowe zostały pozyskane z budżetu województwa świętokrzyskiego w 2024 roku - załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia stanowiący załącznik nr 8 do zarządzenia nr 37/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 02.02.2024 r. w sprawie ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku,
- 2) Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt b, jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce (www.kielce.eu), a także w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kielce – Rynek 1 oraz ul. Strycharska 6 w Kielcach.

7. Termin, miejsce i sposób składania wniosków o udzielenie Dotacji

- 1) W przypadku dotacji udzielanej z Budżetu Miasta Kielce wnioski o udzielenie Dotacji można było składać od dnia publikacji ogłoszenia tj. od dnia 7 lutego 2024 r. do dnia **31 października 2024 r.** – dla naboru trwającego do dnia 18 kwietnia 2024 r.
- 2) W przypadku realizacji zadań dla których środki finansowe zostały pozyskane z budżetu województwa świętokrzyskiego wnioski o udzielenie Dotacji należy składać od dnia publikacji niniejszego ogłoszenia do dnia **30 września 2024 r.**
- 3) Wnioski o udzielenie Dotacji rozpatrywane będą według kolejności wpływu do Urzędu Miasta Kielce.
- 4) Datą złożenia wniosku o udzielenie Dotacji jest dzień jego wpływu do Urzędu Miasta Kielce.
- 5) Wnioski o udzielenie Dotacji można składać w Urzędzie Miasta Kielce:
 - a) Biuro Obsługi Interesanta - Rynek 1, 25-303 Kielce;
 - b) Biuro Obsługi Interesanta - ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce;
 - c) albo przesyłać na adres: Urząd Miasta Kielce – Wydział Klimatu, Środowiska i Gospodarki Komunalnej , ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce.

8. Informacje dodatkowe:

- 1) Ocena Wniosków o udzielenie Dotacji zostanie poprzedzona oględzinami przeprowadzonymi w miejscu planowanej realizacji Zadania w terminie uzgodnionym z Wnioskodawcą. W przypadku gdy wniosek nie spełnia warunków formalnych lub merytorycznych i nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie, zastrzega się prawo do odrzucenia wniosku bez przeprowadzania oględzin.
- 2) Wnioski o udzielenie Dotacji zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej, w terminie 30 dni od daty ich wpływu.
- 3) W przypadku, gdy Wniosek o udzielenie Dotacji nie spełnia wymogów formalnych lub merytorycznych, Wnioskodawca zostanie jeden raz wezwany, do jego uzupełnienia w terminie:
 - a) W przypadku zadań realizowanych ze środków finansowych z budżetu Miasta Kielce, 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Uzupełniony Wniosek podlega ponownej ocenie -dla naboru trwającego do dnia 18 kwietnia 2024 r.,
 - b) W przypadku realizacji zadań dla których środki finansowe zostały pozyskane z budżetu województwa świętokrzyskiego w 2024 roku, 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Uzupełniony Wniosek podlega ponownej ocenie.
- 4) Wniosek o udzielenie Dotacji podlega odrzuceniu jeżeli: nie został uzupełniony zgodnie z wytycznymi; nie spełnia wymogów formalnych lub merytorycznych; został złożony w trakcie realizacji Zadania lub po jego zakończeniu; nie odpowiada ustaleniom dokonanym podczas oględzin lub nie odpowiada innym wymogom określonym w Uchwale. Wnioskodawca zostanie zawiadomiony o przyczynach odrzucenia Wniosku.
- 5) Pozytywna ocena Wniosku o udzielenie Dotacji stanowi podstawę do zawarcia umowy o udzielenie Dotacji, zwanej dalej „Umową”, Wnioskodawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu zawarcia Umowy. Niestawienie się Wnioskodawcy w miejscu i terminie wyznaczonym, lub odmowę zawarcia Umowy, uznaje się za rezygnację Wnioskodawcy z dofinansowania Zadania.
- 6) Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji Zadania po zawarciu Umowy, w terminie i na zasadach w niej określonych. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji Zadania w roku budżetowym przyznania dotacji, tj.:
 - a) W przypadku dotacji udzielanej z Budżetu Miasta w terminie do 31.12.2024 r. – dla naboru trwającego do dnia 18 kwietnia 2024 r.,

- b) W przypadku dotacji udzielanej z Budżetu Województwa Świętokrzyskiego, w terminie do 15.11.2024r.
- 7) Do wniosku, o rozliczenie, który stanowi:
- a) W przypadku dotacji udzielanej z Budżetu Miasta, załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- b) W przypadku dotacji udzielanej z Budżetu Województwa Świętokrzyskiego, załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

Wnioskodawca winien załączyć kopie dokumentów poświadczane za zgodność z oryginałem, opatrzone datą, tj.:

- protokół odbioru wykonanego systemu ogrzewania przez osobę uprawnioną, jeżeli taki wymóg wynika z obowiązujących przepisów prawa, oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie Zadania, w zależności od rodzaju instalowanego nowego urządzenia grzewczego np.: karta gwarancyjna, protokół montażu, protokół uruchomienia, protokół kominiarski, protokół badania szczelności instalacji gazowej zasilającej urządzenie, protokoły rezystancji izolacji skuteczności i ochrony w przypadku grzewczych urządzeń elektrycznych. Dokumenty potwierdzające wykonanie Zadania powinny być poświadczane przez uprawnionego instalatora,
 - fakturę lub rachunek, potwierdzający poniesienie kosztów kwalifikowanych, o których mowa w §3 ust 2 Uchwały, ze wskazaniem ceny wraz z potwierdzeniem zapłaty (dowód wpłaty), wystawiony na Wnioskodawcę. Wnioskodawca winien przedłożyć dokumenty w oryginale do wglądu,
 - dokument potwierdzający utylizację kotła, pieca, kuchni lub kominka opalanego paliwem stałym, będącego przedmiotem wniosku o dotację.
- 8) Wnioski o rozliczenie Dotacji zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej w terminie:
- a) W przypadku dotacji udzielanej z Budżetu Miasta w ciągu 30 dni od daty ich wpływu – dla naboru trwającego do dnia 18 kwietnia 2024 r.
- b) W przypadku dotacji udzielanej z Budżetu Województwa Świętokrzyskiego w ciągu 14 dni od daty ich wpływu.

Przedmiotowa ocena poprzedzona będzie oględzinami przeprowadzonymi w miejscu realizacji zadania w terminie ustalonym z Wnioskodawcą. Z przeprowadzonych oględzin sporządzony zostanie protokół. W przypadku instalacji urządzenia grzewczego, o którym mowa w § 1 pkt 5 lit. b Uchwały, Wnioskodawca zobowiązany jest do zgłoszenia zainstalowania tego urządzenia przed jego zakryciem celem przeprowadzenia dodatkowych oględzin. Postanowienia § 6 ust. 7 Uchwały nie wykluczają obowiązków określonych w § 6 ust. 5 Uchwały. W przypadku braku zgłoszenia zainstalowania tego urządzenia przed jego zakryciem celem przeprowadzenia dodatkowych oględzin zastrzega się prawo do odmowy wypłaty dotacji, chyba że Wnioskodawca dokona odkrycia instalacji urządzenia grzewczego o którym mowa w § 1 pkt 5 lit. b Uchwały.

- 9) W przypadku gdy wniosek o rozliczenie Dotacji nie spełnia wymogów formalnych lub merytorycznych, Wnioskodawca zostanie jeden raz wezwany do jego uzupełnienia w terminie:
- a) W przypadku dotacji udzielanej z Budżetu Miasta 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Uzupełniony wniosek podlega ponownej ocenie.
- b) W przypadku dotacji udzielanej z Budżetu Województwa Świętokrzyskiego 3 dni robocze od dnia doręczenia wezwania. Uzupełniony wniosek podlega ponownej ocenie.
- 10) Wniosek o rozliczenie Dotacji podlega odrzuceniu jeżeli: nie został uzupełniony w terminie określonym w § 6 ust.8 i 8a Uchwały; nie spełnia wymogów formalnych lub merytorycznych;

Zadanie nie zostało wykonane zgodnie z Umową oraz Uchwałą; nie odpowiada ustaleniom dokonanyom podczas oględzin; nie odpowiada innym wymogom określonym w Uchwale. Wnioskodawca zostanie powiadomiony o przyczynach odrzucenia wniosku.

- 11) W przypadku gdy wniosek nie spełnia warunków formalnych lub merytorycznych i nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie, zastrzega się prawo do odrzucenia wniosku bez przeprowadzania oględzin.
- 12) Pozytywna ocena wniosku o rozliczenie Dotacji stanowi podstawę do wypłaty kwoty Dotacji.
- 13) Złożenie Wniosku o udzielenie Dotacji nie jest jednoznaczne z uzyskaniem Dotacji.
- 14) Rozstrzygnięcie o przyznaniu Dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 775.) i nie służy od niego odwołanie.
- 15) Szczegółowe informacje dotyczące udzielania Dotacji można uzyskać w Wydziale Klimatu, Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Kielce pod numerem telefonu: 41 36 76 466 i 41 36 76 662.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 281/2024
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 23.07.2024 r.
stanowiący załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 37/2024 r.
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 02.02.2024 r.

**Urząd Miasta Kielce
Wydział Klimatu, Środowiska
i Gospodarki Komunalnej
ul. Strycharska 6
25 -659 Kielce**

WNIOSEK

**o rozliczenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń
powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku.**

I. DANE WNIOSKODAWCY

1.	Imię i nazwisko											
2.	PESEL											
3.	Adres zamieszkania	Ulica								Nr		
		Kod pocztowy								Miejscowość		
4.	Telefon kontaktowy											
5.	Adres e-mail											
6.	Adres do korespondencji											

II. DANE PEŁNOMOCNIKA

1.	Imię i nazwisko											
2.	PESEL											
3.	Adres zamieszkania	Ulica								Nr		

		Kod pocztowy	Miejscowość
4.	Telefon kontaktowy		
5.	Adres e-mail		
6.	Adres do korespondencji		

III. **WYBRANY SPOSÓB WEZWANIA DO UZUPEŁNIENIA WNIOSKU** (proszę zaznaczyć właściwe):

1.	Pisemnie na podany wyżej adres do korespondencji.	
2.	Pocztą elektroniczną na podany wyżej adres e-mail	

IV. **CHARAKTERYSTYKA ZREALIZOWANEGO ZADANIA**

- 1) Wykonane Zadanie polegało na trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i jego zmianie na:
(proszę zaznaczyć właściwe punkty 1 ÷ 4)

1.	podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej	
2.	ogrzewanie gazowe	
3.	ogrzewanie elektryczne	
4.	pompę ciepła	

- 2) Adres budynku (lokalu), w którym zrealizowane zostało Zadanie:

Ulica		Nr
Kod pocztowy	Miejscowość	

V. **PONIESIONE KOSZTY REALIZACJI ZADANIA WSKAZANE NA FAKTURZE**

1.	Koszty kwalifikowane (koszt zakupu i montażu urządzenia grzewczego)	zł.
2.	Koszty nie kwalifikowane (np. koszt modernizacji, dostawy, armatury itp.)	zł.

VI. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

1.	Data rozpoczęcia Zadania (dzień, miesiąc, rok)	
2.	Data zakończenia Zadania (dzień, miesiąc, rok)	

VII. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW:

(faktura lub rachunek, dowód zapłaty)

Lp.	Nr Faktury VAT	Data wystawienia	Data zapłaty wg dowodu zapłaty	Wystawiający fakturę
1.				
2.				

VIII. INNE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE WYKONANIE ZADANIA:

(dokument potwierdzający utylizację kotła, pieca lub kominka opalanego paliwem stałym, będącego przedmiotem wniosku, w zależności od rodzaju instalowanego nowego urządzenia grzewczego np.: karta gwarancyjna, protokół montażu, protokół uruchomienia, protokół kominiarski, protokół badania szczelności instalacji gazowej zasilającej urządzenie, protokoły rezystancji izolacji skuteczności i ochrony w przypadku grzewczych urządzeń elektrycznych. Dokumenty potwierdzające wykonanie zadania powinny być poświadczane przez uprawnionego instalatora.)

1.	
2.	
3.	
4.	

Wnioskodawca/Petnomocnik winien przedłożyć wszystkie dokumenty w oryginale do wglądu oraz dołączyć kserokopie, potwierdzone własnoręcznie za zgodność z oryginałem, opatrzone datą.

.....
(Data)

.....
(Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika)

Informacja dla Wnioskodawcy:

1. *Wniosek o rozliczenie dotacji należy złożyć nie później niż w terminie 7 dni od daty zakończenia Zadania.*
2. *Wnioskodawca przedkłada w Wydziale Klimatu, Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Kielce wniosek o rozliczenie dotacji wraz z dokumentami potwierdzającymi w szczególności wykonanie zadania i poniesienie kosztów kwalifikowanych zrealizowanego zadania -§ 4 umowy.*

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 281/2024
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 23.07.2024 r.
stanowiący załącznik Nr 8
do zarządzenia Nr 37/2024 r.
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 02.02.2024 r.

**Urząd Miasta Kielce
Wydział Klimatu, Środowiska
i Gospodarki Komunalnej
ul. Strycharska 6
25 -659 Kielce**

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia
zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku
(DOTACJA WSPÓŁFINANSOWANA).**

I. DANE WNIOSKODAWCY

1.	Imię i nazwisko											
2.	PESEL											
3.	Adres zamieszkania	<i>Ulica</i>						<i>Nr</i>				
		<i>Miejscowość</i>						<i>Kod pocztowy</i>				
4.	Telefon kontaktowy											
5.	Adres e-mail											
6.	Adres do korespondencji											

II. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY (wypełnić jeżeli dotyczy)

1.	Imię i nazwisko											
2.	PESEL											
3.	Adres zamieszkania	<i>Ulica</i>						<i>Nr</i>				
		<i>Miejscowość</i>						<i>Kod pocztowy</i>				

4.	Telefon kontaktowy	
5.	Adres e-mail	
6.	Adres do korespondencji	

III. WYBRANY SPOSÓB WEZWANIA DO UZUPEŁNIENIA WNIOSKU

(proszę zaznaczyć właściwe):

1.	Pisemnie na podany wyżej adres do korespondencji.	
2.	Pocztą elektroniczną na podany wyżej adres e-mail	

IV. RACHUNEK BANKOWY, NA KTÓRY MA NASTĄPIĆ WYPŁATA DOTACJI

1.	Nr rachunku bankowego																		
2.	Właściciel rachunku bankowego																		

V. CHARAKTERYSTYKA PLANOWANEGO ZADANIA

Planowane do realizacji zadanie będzie polegało na trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, zwane dalej „Zadaniem”, i jego zmianie na:
(proszę zaznaczyć właściwe punkty 1 ÷ 4)

1.	podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej	
2.	ogrzewanie gazowe	
3.	ogrzewanie elektryczne	
4.	pompa ciepła	

VI. Adres budynku (lokalu), w którym planowane jest wykonanie Zadania:

Ulica	Nr					
Miejscowość	Kod pocztowy			—		

VII. Nr księgi wieczystej, Nr ewidencyjny działki, Obręb

--	--	--

VIII. **DANE DOTYCZĄCE ZADANIA:**

1.	Liczba kotłów/pieców planowanych do trwałej likwidacji:	
2.	Moc (kW) likwidowanych kotłów/pieców:	
3.	Rodzaj i ilość paliwa stałego Mg/rok:	
4.	Moc (kW) ogrzewania planowanego do zainstalowania:	
5.	Powierzchnia użytkowa budynku (lokalu) [m ²]:	
6.	Rok oddania budynku/lokalu mieszkalnego do użytkowania	
7.	Planowany termin zakończenia Zadania [dd-mm-rr]: Maksymalny termin realizacji to 15.11.2024 r.	
8.	Planowana wysokość kosztów realizacji Zadania (zł):	

IX. Czy na realizację Zadania w ww. budynku (lokalu) w latach 2019– 2023 została udzielona dotacja celowa z budżetu miasta Kielce:

1.	TAK <i>Proszę wskazać rodzaj Zadania</i>	
2.	NIE	

X. **ZAŁĄCZNIKI:**

- Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji Zadania wraz z kopią dokumentu potwierdzającą to prawo (wzór stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia nr 37/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 2 lutego 2024 r. w sprawie ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku, zmienionego zarządzeniem Nr 281/2024 z dnia 23.07.2024 r.). Złożone oświadczenie stanowić będzie załącznik do umowy o dotację. W sytuacji gdy Wnioskodawca wpisał poprawny, obowiązujący numer księgi wieczystej i dane w niej zawarte są aktualne, zgodne ze stanem prawnym i danymi ujętymi we wniosku zwolniony jest do przedkładania dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości; w przypadku, gdy tytuł ten nie stanowi prawa własności albo prawa użytkownika wieczystego, do oświadczenia winna zostać załączona kopia dokumentu potwierdzającego prawo dysponowania nieruchomością (w szczególności kopia umowy najmu, użyczenia).
- Oświadczenie współwłaściciela nieruchomości (wzór stanowi załącznik nr 6 do zarządzenia nr 37/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 2 lutego 2024 r. w sprawie ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku, zmienionego zarządzeniem Nr 281/2024 z dnia 23.07.2024 r.).
- Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika (wzór stanowi załącznik nr 7 do zarządzenia Prezydenta Miasta Kielce nr 37/2024 z dnia 2 lutego 2024 r. w sprawie ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku) zmienionego zarządzeniem Nr 281/2024 z dnia 23.07.2024 r. lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa*.
*Pełnomocnictwo winno upoważniać do występowania w imieniu Wnioskodawcy w sprawie udzielenia dotacji celowej na realizację Zadania objętego niniejszym wnioskiem. Wraz z pełnomocnictwem należy załączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 17 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego

udzielenie pełnomocnictwa albo jego odpisu, wypisu lub kopii (jeżeli jest wymagana). Zwolnienia od opłaty skarbowej określa ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 2111) oraz kol. 4 załącznika do ww. ustawy (zwolnieniu podlega m.in. pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu).

XI. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, że znana jest mi treść uchwały Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 18 stycznia 2024 r. poz. 409) zmienionej uchwałą Nr III/58/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2 lipca 2024 r. poz. 2538),
2. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin w miejscu planowanej realizacji Zadania przed podpisaniem umowy, w trakcie trwania umowy w przypadku instalacji urządzenia grzewczego, o którym mowa w § 1 pkt 5 lit. b Uchwały oraz oględzin wykonania i funkcjonowania Zadania po zakończeniu jego realizacji pod kątem jego zgodności z umową o udzielenie dotacji na dofinansowanie Zadania.
3. Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
4. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej objętej niniejszym wnioskiem, o fakcie tym niezwłocznie pisemnie poinformuję Urząd Miasta Kielce.
5. Zobowiązuje się do utylizacji urządzenia grzewczego opartego na paliwie stałym.
6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udzielenia dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce, na następujących zasadach:
 - 1) podanie danych osobowych jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do złożenia wniosku o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce oraz zawarcia i wykonania umowy o udzielenie dotacji celowej;
 - 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Kielce jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
 - 3) w zakresie dotyczącym procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl;
 - 4) podane dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do rozpatrzenia złożonego wniosku oraz realizacji zawartej Umowy, oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
 - 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
 - 6) Wnioskodawcy i Pełnomocnikowi przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także prawo żądania przeniesienia danych;
 - 7) Wnioskodawcy i Pełnomocnikowi przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
 - 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
(Data)

.....
(Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika)

(DOTACJA WSPÓŁFINANSOWANA)

Umowa nr

zawarta w dniu2024 r. pomiędzy:

1. Gminą Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1, NIP - 657-261-73-25, reprezentowaną przez:
1.

2.

w dalszej części umowy zwaną „Gminą”,

a

2.
.....

w dalszej części umowy zwanym „Wnioskodawcą”.

§ 1.

Przedmiot umowy

Na podstawie art. 403 ust. 5 w zw. z ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54) oraz Uchwały Nr uchwały Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 18 stycznia 2024 r. poz. 409) zmienionej uchwałą Nr III/58/2024. Rady Miasta Kielce z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2 lipca 2024 r. poz. 2538), zwanej dalej „Uchwałą”, Gmina udziela Wnioskodawcy dotacji celowej, zwanej dalej „Dotacją”, na dofinansowanie kosztów zadania z zakresu ochrony środowiska, zwanego dalej „Zadaniem”, polegającego na trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i jego zmianie, na:

1. podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej wraz z możliwością podłączenia ciepłej wody użytkowej,*
2. ogrzewanie gazowe,*
3. ogrzewanie elektryczne,*
4. pompę ciepła*.

w budynku/lokalu* mieszkalnym przy ul.....zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji z dnia.....2024 r.

(* niepotrzebne skreślić)

§ 2.

Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji Zadania ustala się od dnia podpisania niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową” do dnia 2024 roku. Przez realizację Zadania rozumie się zakup urządzenia, jego montaż i uruchomienie oraz poniesienie kosztów realizacji zadania.
2. Wnioskodawca oświadcza, że zobowiązuje się do realizacji Zadania na warunkach określonych w:
 - 1) niniejszej umowie;
 - 2) uchwale Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 18 stycznia 2024 r. poz. 409) zmienionej uchwałą Nr III/58/2024. Rady Miasta Kielce z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2 lipca 2024 r. poz. 2538).
 - 3) złożonym wniosku o udzielenie Dotacji;
 - 4) obowiązujących przepisach prawa.
3. Po zakończeniu realizacji Zadania, w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wnioskodawca przedłoży Gminie wniosek o rozliczenie Dotacji wraz z dokumentami, o których mowa w § 4.
4. Wnioskodawca przedłoży Gminie do wglądu oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3 oraz dołączy ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone datą.
5. Wnioskodawca zobowiązuje się do utrzymania i korzystania ze zrealizowanego Zadania przez okres 5 lat od dnia otrzymania Dotacji.

§ 3.

Wysokość dotacji

Dotacja zostanie udzielona według rzeczywiście poniesionych kosztów realizacji Zadania, w wysokości nie większej niż określona w § 3 ust. 3 Uchwały.

§ 4.

Rozliczenia dotacji

1. Nie później niż w terminie 7 dni od daty zakończenia Zadania Wnioskodawca przedkłada w Wydziale Klimatu, Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Kielce wniosek o rozliczenie Dotacji wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie Zadania i poniesienie kosztów kwalifikowanych zrealizowanego Zadania.
2. Dla potwierdzenia wykonania Zadania, w terminie, o którym mowa w ust. 1, Wnioskodawca przedłoży dokumenty, lub ich kopie z zastrzeżeniem § 2 ust. 4, tj.:
 - 1) protokół odbioru wykonanego systemu ogrzewania przez osobę uprawnioną, jeżeli taki wymóg wynika z obowiązujących przepisów prawa, oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie Zadania, w zależności od rodzaju instalowanego nowego urządzenia grzewczego np.: karta gwarancyjna, protokół montażu, protokół uruchomienia, protokół kominiarski, protokół badania szczelności instalacji gazowej zasilającej urządzenie, protokoły rezystancji izolacji skuteczności i ochrony w przypadku grzewczych urządzeń elektrycznych. Dokumenty potwierdzające wykonanie Zadania powinny być poświadczane przez uprawnionego instalatora.

- 2) dokument potwierdzający utylizację kotła, pieca, kuchni lub kominka opalanego paliwem stałym, będące przedmiotem wniosku o dotację.
 - w przypadkach wątpliwości co do zakresu wykonania Zadania oraz osiągniętych parametrów, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania złożenia wyjaśnień lub do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie Zadania zgodnie z Umową.
3. Dla potwierdzenia poniesienia kosztów kwalifikowanych zrealizowanego Zadania, o których mowa w § 3 ust 2 Uchwały Wnioskodawca, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4, przedłoży kopie faktur lub rachunków potwierdzających poniesienie tych kosztów, ze wskazaniem ceny wraz z potwierdzeniem zapłaty (dowód wpłaty), wystawionych na Wnioskodawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem i opatrzonych datą. Wszelkie dokumenty płatności, w tym także faktury: pro-forma, zaliczkowa muszą być wystawione po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji.
 - 1) Faktura lub rachunek musi zawierać ponadto w szczególności:
 - a) datę dokonania sprzedaży/wykonania usługi i wystawienia dokumentu. Dokument musi być wystawiony w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 oraz po podpisaniu umowy;
 - b) adres odbiorcy/nabywcy zgodny z adresem Wnioskodawcy wykazany na wniosku o udzielenie Dotacji. Jeżeli miejsce wykonania Zadania jest inne niż adres Wnioskodawcy wskazany we wniosku o udzielenie Dotacji, w treści dokumentu musi zostać zawarta informacja o miejscu, w którym zrealizowane zostało Zadanie ze wskazaniem lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu zamieszkania Wnioskodawcy wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji;
 - c) cenę obejmującą koszty kwalifikowane Zadania, przy czym przez „cenę” rozumie się wartość pieniężną, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1, w zw. z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 168). W przypadku przedłożenia dokumentu obejmującego również inne koszty niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wnioskodawca wskaże pozycję z faktury lub rachunku wraz z jej numerem. W przypadku przedłożenia dokumentu obejmującego również inne koszty niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, na dokumencie (faktura/rachunek) muszą zostać wyszczególnione koszty kwalifikowane tj. za montaż i urządzenie, które jest dotowane.
 - 2) Faktury lub rachunki niespełniające wymogów określonych Umową nie zostaną uwzględnione przy ustaleniu kwoty Dotacji.
4. W przypadku stwierdzenia, że wniosek o rozliczenie Dotacji nie spełnia wymogów formalnych lub merytorycznych, Wnioskodawca zostanie jednorazowo wezwany, do jego uzupełnienia, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania. Wybrany sposób wezwania do uzupełnienia określa Wnioskodawca we wniosku o rozliczenie Dotacji. Uzupełniony wniosek o rozliczenie Dotacji podlega ponownemu rozpoznaniu.
5. W przypadku gdy wniosek nie spełnia warunków formalnych lub merytorycznych i nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie, zastrzega się prawo do odrzucenia wniosku bez przeprowadzania oględzin.
6. Ocena wniosku o rozliczenie dotacji zostanie poprzedzona oględzinami dokonanymi w miejscu realizacji Zadania. Termin oględzin zostanie uzgodniony z Wnioskodawcą. Z przeprowadzonych oględzin będzie sporządzony protokół. W przypadku instalacji urządzenia grzewczego, o którym mowa w § 1 pkt 5 lit. b Uchwały, Wnioskodawca zobowiązany jest do zgłoszenia zainstalowania tego urządzenia przed jego zakryciem celem przeprowadzenia dodatkowych oględzin.
7. Wypłata Dotacji nastąpi w terminie do 30 dni po pozytywnej ocenie wniosku o rozliczenie Dotacji, przez Prezydenta Miasta Kielce lub osobę przez niego upoważnioną;

8. Wypłata Dotacji zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę.

Za dzień wypłaty Dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku Gminy.

§ 5.

Kontrola realizacji i trwałości Zadania

1. Gmina sprawuje kontrolę realizacji i trwałości Zadania poprzez dokonywanie oględzin w miejscu jego realizacji. Prawo dokonywania oględzin przysługuje osobom upoważnionym przez Prezydenta Miasta Kielce.
2. Wnioskodawca wyraża zgodę na kontrolę realizacji Zadania oraz jego trwałości przez osoby, o których mowa w ust. 1:
 - 1) w terminie realizacji Zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3;
 - 2) w terminie do 5 lat licząc od daty otrzymania Dotacji.
3. W przypadku realizacji Zadania polegającego na instalacji podłogowego ogrzewania elektrycznego, Wnioskodawca zobowiązany jest zawiadomić Gminę o możliwości dokonania kontroli takiej instalacji, podczas realizacji Zadania, w terminie co najmniej 7 dni, przed planowanym jej zakryciem

§ 6.

Odmowa wypłaty dotacji celowej.

Gmina zastrzega prawo do odmowy wypłaty Dotacji w przypadkach:

1. niezrealizowania Zadania określonego w § 1;
2. niezuzpełnienia wniosku o rozliczenie Dotacji, pomimo wezwania Gminy, o którym mowa w § 4 ust. 4;
3. niezrealizowania Zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1;
4. stwierdzenia niezgodności zakresu faktycznie wykonywanych robót, dostaw i usług, związanych z realizacją Zadania, z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie Dotacji;
5. uniemożliwienia przez Wnioskodawcę dokonania przez Gminę kontroli, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt. 1;
6. w przypadku braku zgłoszenia zainstalowania urządzenia grzewczego, o którym mowa w § 1 pkt 5 lit. b Uchwały przed jego zakryciem celem przeprowadzenia dodatkowych oględzin, chyba że Wnioskodawca dokona odkrycia instalacji urządzenia grzewczego;
7. zrealizowania zadania niezgodnie z postanowieniami Uchwały, Zarządzenia i przedmiotowej umowy.

§ 7.

Zwrot udzielonej dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

1. Udzielona Dotacja podlega zwrotowi w przypadku jej wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem, w przypadkach określonych w § 7 Uchwały, a w szczególności:
 - 1) jeżeli Wnioskodawca nie zapewni wymaganego Uchwałą pięcioletniego okresu trwałości Zadania;
 - 2) jeżeli Wnioskodawca, w okresie 5 lat od otrzymania Dotacji, wymieni urządzenie grzewcze, zainstalowane w ramach realizacji Zadania, na inne urządzenie o gorszych parametrach;
 - 3) jeżeli Wnioskodawca, w okresie 5 lat od otrzymania Dotacji, zamontuje w miejscu realizacji Zadania urządzenie grzewcze niespełniające warunków Umowy.

2. Udzielona Dotacja podlega zwrotowi w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt. 2.
3. Udzielona Dotacja podlega zwrotowi w terminie 15 dni licząc od dnia: w którym zostało stwierdzone jej wykorzystanie niezgodne z przeznaczeniem lub w przypadku, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku niedochowania terminu zwrotu Dotacji naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Zwrot dotacji następuje na rachunek Gminy.

§ 8.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w przypadku odmowy poddania się, przez Wnioskodawcę, kontroli, o której mowa w § 5 lub nie wypełnienia obowiązku zawiadomienia, o którym mowa w § 5 ust. 3;
 - 2) w przypadku niewykonania obowiązków określonych w § 4 ust. 1-4;
3. Umowa ulega rozwiązaniu, w przypadku niezłożenia wniosku o rozliczenie dotacji w terminie określonym w § 4 ust. 1 z zastrzeżeniem § 2 ust. 1.

§ 9.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich.

Wnioskodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.), oraz uchwały Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 18 stycznia 2024 r. poz. 409) zmienionej uchwałą Nr III/58/2024. Rady Miasta Kielce z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2 lipca 2024 r. poz. 2538)
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory, które mogą wynikać na tle wykonania Umowy zostaną poddane rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Gminy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Gminy i Wnioskodawcy.
5. Uchwała Nr LXXXIX/1711/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku ze zmianami oraz Zarządzenie Nr 37/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 02.02.2024 r. ze zmianami stanowią integralną część niniejszej umowy, a Wnioskodawca oświadcza, że znane są mu zasady udzielania dotacji określone w tych dokumentach.

Gmina

Wnioskodawca

.....

.....

.....

.....

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 281/2024
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 23.07.2024 r.
stanowiący załącznik Nr 10
do Zarządzenia Nr 37/2024 r.
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 02.02.2024 r.

Urząd Miasta Kielce
Wydział Klimatu, Środowiska
i Gospodarki Komunalnej
ul. Strycharska 6
25 -659 Kielce

(DOTACJA WSPÓŁFINANSOWANA)

WNIOSEK

**o rozliczenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń
powietrza na terenie Miasta Kielce w 2024 roku.**

(DOTACJA WSPÓŁFINANSOWANA)

I. DANE WNIOSKODAWCY

1.	Imię i nazwisko																			
2.	PESEL																			
3.	Adres zamieszkania	Ulica											Nr							
		Kod pocztowy											Miejscowość							
4.	Telefon kontaktowy																			
5.	Adres e-mail																			
6.	Adres do korespondencji																			

II. DANE PEŁNOMOCNIKA

1.	Imię i nazwisko																			
2.	PESEL																			

3.	Adres zamieszkania	Ulica	Nr
		Kod pocztowy	Miejscowość
4.	Telefon kontaktowy		
5.	Adres e-mail		
6.	Adres do korespondencji		

III. **WYBRANY SPOSÓB WEZWANIA DO UZUPEŁNIENIA WNIOSKU** (proszę zaznaczyć właściwe):

1.	Pisemnie na podany wyżej adres do korespondencji.	
2.	Pocztą elektroniczną na podany wyżej adres e-mail	

IV. **CHARAKTERYSTYKA ZREALIZOWANEGO ZADANIA**

- 1) Wykonane Zadanie polegało na trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i jego zmianie na:
(proszę zaznaczyć właściwe punkty 1 ÷ 4)

1.	podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej	
2.	ogrzewanie gazowe	
3.	ogrzewanie elektryczne	
4.	pompę ciepła	

- 2) Adres budynku (lokalu), w którym zrealizowane zostało Zadanie:

Ulica		Nr
Kod pocztowy	Miejscowość	

V. **PONIESIONE KOSZTY REALIZACJI ZADANIA WSKAZANE NA FAKTURZE**

1.	Koszty kwalifikowane (koszt zakupu i montażu urządzenia grzewczego)	zł.
----	--	-----

2.	Koszty nie kwalifikowane (np. koszt modernizacji, dostawy, armatury itp.)	zł.
-----------	--	-----

VI. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

1.	Data rozpoczęcia Zadania (dzień, miesiąc, rok)	
2.	Data zakończenia Zadania (dzień, miesiąc, rok)	

VII. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW:

(faktura lub rachunek, dowód zapłaty)

Lp.	Nr Faktury VAT	Data wystawienia	Data zapłaty wg dowodu zapłaty	Wystawiający fakturę
1.				
2.				

VIII. INNE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE WYKONANIE ZADANIA:

(dokument potwierdzający utylizację kotła, pieca lub kominka opalanego paliwem stałym, będącego przedmiotem wniosku, w zależności od rodzaju instalowanego nowego urządzenia grzewczego np.: karta gwarancyjna, protokół montażu, protokół uruchomienia, protokół kominiarski, protokół badania szczelności instalacji gazowej zasilającej urządzenie, protokoły rezystancji izolacji skuteczności i ochrony w przypadku grzewczych urządzeń elektrycznych. Dokumenty potwierdzające wykonanie zadania powinny być poświadczane przez uprawnionego instalatora.)

1.	
2.	
3.	
4.	

Wnioskodawca/Pełnomocnik winien przedłożyć wszystkie dokumenty w oryginale do wglądu oraz dołączyć kserokopie, potwierdzone własnoręcznie za zgodność z oryginałem, opatrzone datą.

.....
(Data)

.....
(Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika)

Informacja dla Wnioskodawcy:

1. *Wniosek o rozliczenie dotacji należy złożyć nie później niż w terminie 7 dni od daty zakończenia Zadania.*
2. *Wnioskodawca przedkłada w Wydziale Klimatu, Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Kielce wniosek o rozliczenie dotacji wraz z dokumentami potwierdzającymi w szczególności wykonanie zadania i poniesienie kosztów kwalifikowanych zrealizowanego zadania -§ 4 umowy.*