

Umowa - wzór

Za datę zawarcia Umowy Strony uznają dzień, w którym został złożony podpis elektroniczny ostatniej ze Stron Umowy.

Za miejsce zawarcia Umowy Strony uznają siedzibę Urzędu Miasta Kielce.

Pomiędzy:

Gminą Kielce, realizującą uprawnienia i obowiązki miasta na prawach powiatu, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2024 r. poz. 107) z siedzibą w Kielcach, Rynek 1, 25-303 Kielce, reprezentowaną przez:

.....- Prezydenta Miasta Kielce,

zwaną dalej „Zamawiającym” a:

.....

z siedzibą: .....

REGON .....

NIP .....,

reprezentowanym przez:

1) .....,

2) .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”.

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest dokonane w dniu ..... rozstrzygnięcie postępowania przeprowadzonego w trybie zaproszenia do składania ofert na podstawie „Regulaminu określającego zasady i sposób postępowania przy udzielaniu zamówień o wartość poniżej 130.000 złotych”.

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę polegającą na bieżącej kontroli i weryfikacji wykonania zamówienia polegającego na Modernizacji ewidencji gruntów i budynków w obrębach ewidencyjnych: .....
2. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) bieżącą kontrolę i weryfikację wykonania zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków;
  - 2) kontrolę techniczną (ilościową oraz jakościową) rezultatów prac objętych zamówieniem na Modernizację ewidencji gruntów i budynków.
  - 3) udostępnienie portalu internetowego umożliwiającego bieżącą komunikację oraz wizualizację stanu realizacji prac.
3. Szczegółowy zakres i wymagania techniczne wykonania przedmiotu umowy określają w szczególności *niniejsza umowa* oraz *Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)*, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i normami technicznymi, w szczególności z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne i przepisami wykonawczymi do ww. ustawy, jak również zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ze złożoną ofertą przetargową.

§ 2

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Przez rozpoczęcie realizacji niniejszej umowy, Zamawiający rozumie podpisanie umowy z wykonawcą zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków.
2. Jeśli w chwili podpisania niniejszej umowy, umowa z wykonawcą Modernizacji ewidencji gruntów i budynków została już zawarta, rozpoczęcie realizacji niniejszej umowy następuje z chwilą jej podpisania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie 10 miesięcy od dnia zawarcia przez Zamawiającego umowy na realizację zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków, z zastrzeżeniem ust. 7.
4. Wszelka korespondencja Wykonawcy do Wykonawcy/-ów zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków musi być prowadzona w formie pisemnej i przekazywana do wiadomości Zamawiającemu.
5. Korespondencja, o której mowa w ust. 4 będzie podstawą do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów.
6. Terminy wykonania kontroli technicznej produktów przekazanych przez Wykonawcę/-ów zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków do kontroli i odbioru określono w § 3 ust. 4 Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, ilekroć w Umowie wyraźnie nie zaznaczono inaczej, terminy wykonania zobowiązań oblicza się w dniach kalendarzowych.
7. W przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków lub opóźnienia w jego realizacji, termin realizacji Umowy ulega wydłużeniu o taką samą ilość dni, o jaką został zmieniony termin realizacji zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków lub o taką samą ilość dni jaka wynika z opóźnienia realizacji umowy/ów dotyczących zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków.

### § 3

#### Odbiory

1. Zamawiający powoła do odbioru przedmiotu Umowy Komisję kontroli i odbioru, której zadaniem będzie odbiór: Sprawozdań z monitoringu i Protokołów z kontroli technicznej. W skład Komisji kontroli i odbioru wchodzić będą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego posiadający doświadczenie w kontroli materiałów przekazywanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwanego dalej PZGiK) oraz osoba do odbioru przedmiotu Umowy pod względem formalnym. Za pracę Komisji kontroli i odbioru oraz skutki jej działania odpowiada Zamawiający.
2. W ramach przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy odbiorom podlegają:
  - 1) w odniesieniu do monitoringu przebiegu realizacji zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków – Sprawozdania;
  - 2) w odniesieniu do kontroli technicznej - Protokoły z kontroli każdego z etapów wykonanych prac przekazanych przez Wykonawcę/ów zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków do kontroli i odbioru zwane dalej: „Protokołami z kontroli”, wykonane zgodnie z OPZ;
  - 3) w odniesieniu do udostępnienia portalu - dostęp do portalu.
3. W ramach kontroli technicznej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy Wykonawca przyjmie od Komisji kontroli i odbioru produkty do kontroli, wykona kontrolę techniczną, przekaze Protokół z kontroli Komisji kontroli i odbioru do uzupełnienia i nadania statusu kontrolowanemu produktowi.
4. Strony ustalają następujące terminy wykonania kontroli technicznej:
  - 1) 3 dni robocze w odniesieniu do kontroli ilościowej;
  - 2) 21 dni roboczych w I i II iteracji, po pozytywnym raporcie kontroli ilościowej;
  - 3) 14 dni roboczych w III i każdej kolejnej iteracji, po pozytywnym raporcie kontroli ilościowej;
  - 4) dla produktu, dla którego w procesie kontroli technicznej nie stwierdzono wad a jedynie usterki nie będące wadami, Komisja kontroli i odbioru wyznaczy termin na ich usunięcie, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych a po tym terminie rozpocznie procedurę odbioru, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od wyznaczonego terminu na usunięcie. Komisja kontroli i odbioru decyduje o klasyfikacji błędu do kategorii wada lub usterka.
5. Za dzień rozpoczęcia kontroli technicznej, o której mowa w ust. 4 pkt 1, 2 i 3 powyżej uznaje się dzień

- roboczy następujący po dniu protokolarnego przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę/ów zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków produktów do kontroli technicznej (rozpoczęcie biegu terminu kontroli). Zamawiający przyjmuje, że sobota nie jest dniem roboczym.
6. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Protokoły z kontroli Zamawiającemu, w celu uzupełnienia i nadania statusu kontrolowanemu produktowi, co najmniej na 3 dni robocze przed upływem okresu kontroli, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 powyżej - w przypadku pierwszej i drugiej iteracji kontroli i co najmniej na 2 dni robocze przed upływem okresu kontroli, o którym mowa w ust. 4 pkt 3 powyżej –w przypadku trzeciej i kolejnych iteracji kontroli technicznej.
  7. Doręczenie Sprawozdań, o których mowa w ust. 2 pkt 1 przez Wykonawcę Zamawiającemu winno nastąpić na adres wskazany w § 10 Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przesyłać Sprawozdania w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 10 Umowy oraz inne uzgodnione z Zamawiającym.
  8. Zamawiający odmówi odebrania na każdym etapie realizacji Umowy Sprawozdań lub Protokołów z kontroli technicznej, w przypadku stwierdzenia niezgodności ich wykonania z OPZ jak również w przypadku doręczenia Sprawozdań lub Protokołów z kontroli w stanie niekompletnym. Odmowa odbioru i odmowa przyjęcia nastąpi w formie pisemnej. W piśmie zostaną określone powody odmowy odbioru lub przyjęcia Sprawozdań lub Protokołów z kontroli technicznej.
  9. W przypadku stwierdzenia niezgodności, o których mowa w ust. 8 w Sprawozdaniach lub Protokołach z kontroli, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia i doręczenia poprawionych Sprawozdań lub Protokołów z kontroli technicznej w terminie do 5 dni od daty otrzymania pisemnego potwierdzenia o odmowie odbioru lub o odmowie przyjęcia, o którym mowa w ust. 8.
  10. Z czynności odbioru Zamawiający sporządzi protokół odbioru przedmiotu Umowy. Protokół odbioru przedmiotu Umowy sporządzony przez Zamawiającego będzie podstawą do rozliczenia Umowy Zamawiającego.
  11. W ramach udostępnienia portalu, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 Umowy Wykonawca, w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania przez Zamawiającego informacji o podpisaniu umowy/ów z wykonawcą/ami prac w ramach zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków, udostępni portal internetowy umożliwiający bieżącą komunikację oraz wizualizację stanu realizacji prac.

#### § 4

#### Warunki płatności i rozliczania

1. Łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 1 wynosi .....zł (słownie złotych: ..... i 00/100), w tym .....zł podatku VAT (słownie złotych: ..... i 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, jego wysokość nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy, w tym w szczególności koszty personelu, środki techniczne i materiały niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, a także wszelkie opłaty pobrane przez organy administracji publicznej z tytułu udostępnienia dokumentów, itp.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, za wykonanie danej części zamówienia, będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, wg następujących zasad:
  - 1) 75% wynagrodzenia, w tym:
    - a) 60 % płatne w równych ratach co dwa miesiące, po potwierdzeniu przez Wykonawcę postępu prac zgodnie z przyjętym Planem realizacji zamówienia,
    - b) 15 % płatne, po podpisaniu Protokołu odbioru I etapu bez uwag.
  - 2) 25% wynagrodzenia, po podpisaniu Protokołu odbioru II etapu bez uwag.
4. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej, albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami, albo osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej

- 1) wynagrodzenie za każdy miesiąc wykonywania Umowy, stanowić będzie iloraz kwoty wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w ust. 1 i ilości miesięcy wykonywania umowy, liczonych od dnia zawarcia przez Zamawiającego umowy na realizację zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków, do dnia jej obowiązywania, o którym mowa w § 2 ust. 3;
  - 2) w przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2, kwota miesięcznego wynagrodzenia ulegnie proporcjonalnej zmianie, tak aby suma wynagrodzeń częściowych stanowiła kwotę, o której mowa w ust. 1.
5. Datą zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
  6. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
  7. Ilekroć w Umowie jest mowa o wynagrodzeniu, należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1.
  8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury w następujący sposób:  
Nabywca: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce  
NIP: 6572617325  
Odbiorca/Płatnik faktury: Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce
  9. Zamawiający ma prawo do dokonywania potrąceń wszelkich wierzytelności, jakie przysługują mu wobec Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia, o ile nie sprzeciwia się temu obowiązujące prawo.
  10. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niej lub udziału w niej, na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
  11. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 10, nie stanowi podstawy do ingerowania przez osoby trzecie będące stroną umowy cesji, przekazu, sprzedaży lub zastawu wierzytelności we wzajemne rozliczenia między Stronami Umowy, terminy płatności, odsetki, kary umowne itp.
  12. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, warunkiem wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w ust 1, jest przedłożenie Zamawiającemu faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz:
    - 1) kserokopii faktury wystawionej przez Podwykonawcę potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
    - 2) protokołu odbioru prac wykonanych przez Podwykonawcę uwzględniającego zakres zrealizowanych przez niego prac oraz należne wynagrodzenie, podpisanego przez przedstawicieli Wykonawcy i podwykonawcy potwierdzających zawarte w nim ustalenia;
    - 3) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię polecenia przelewu środków na rachunek Podwykonawcy dokumentującą przekazanie przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za wykonane przez niego prace wykazanych na fakturze i w protokole odbioru, o którym mowa powyżej w pkt 2.
  13. Wykonawca może pisemnie upoważnić Zamawiającego do przekazywania wynagrodzenia należnego Podwykonawcom za wykonane przez nich prace bezpośrednio na rzecz podwykonawców, wówczas:
    - 1) ww. upoważnienie stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy;
    - 2) ust. 12 pkt 3 niniejszego paragrafu nie stosuje się,
    - 3) przed terminem zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemną dyspozycję przekazania tego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, wskazując jednocześnie kwotę wynagrodzenia oraz numer rachunku bankowego, na który Zamawiający dokona przelewu środków.
  14. Do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu nie bieżą terminy określone w ust. 3, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe i odsetki ustawowe za opóźnienie.
  15. postanowienia zawarte w ust. 14 stosuje się odpowiednio w przypadkach przewidzianych w ust. 13

## § 5

### Minimalne wynagrodzenie

1. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej, albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami, albo osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej, mają zastosowanie postanowienia ust. 2-6.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) prowadzenia miesięcznej ewidencji czasu wykonywania Umowy, która powinna wykazywać liczbę godzin i minut, z podziałem na poszczególne dni miesiąca, dla każdego miesiąca, w którym Wykonawca wykonywał zleczone czynności;
  - 2) przedłożenia Zamawiającemu ewidencji, o której mowa w pkt 1, nie później niż w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy;
  - 3) w razie wątpliwości Zamawiającego co do liczby przepracowanych godzin wykazanych w ewidencji, o której mowa w pkt 1, może on zażądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień.
3. Strony przewidują, że liczba godzin wykonywania Umowy w każdym miesiącu jej wykonywania nie może być wyższa niż iloraz kwoty miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 1 i obowiązującej w danym miesiącu stawki godzinowej minimalnego wynagrodzenia.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest do wystawienia faktur częściowych w każdym miesiącu realizacji Umowy.
5. Faktura, o której mowa w ust. 4, winna być doręczona Zamawiającemu, w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy. Załącznikiem do faktury będzie ewidencja, o której mowa w ust. 2 pkt 1.
6. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określonego fakturą, o której mowa w ust. 4, nie będzie niższa niż iloczyn ilości godzin, określonych ewidencją, o której mowa w ust. 2 pkt 1 i aktualnej stawki godzinowej minimalnego wynagrodzenia za pracę, która w roku 2024 wynosi 27,70 zł.

## § 6

### **Kontrola i nadzór**

1. Spośród osób wskazanych w ofercie jako Inspektorzy kontroli i nadzoru Wykonawca ustanowi kierownika zespołu.
  - 1) Kierownik zespołu będzie zarządzał zespołem kontrolującym oraz odpowiadał za przeprowadzenie kontroli, na podstawie której opracuje Protokoły z kontroli.
  - 2) Kierownik zespołu będzie posiadał uprawnienia zawodowe i doświadczenie, o których mowa w SIWZ. Kierownik zespołu ponosi odpowiedzialność za wykonanie Protokołów z kontroli z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa. Kierownik zespołu będzie sprawował bezpośredni nadzór nad merytoryczną jakością wyników kontroli oraz kompletnością przeprowadzonej kontroli zrealizowanej przez zespół kontrolujący, zawartych w Protokołach z kontroli technicznej. Pełnienie funkcji kierownika zespołu w ramach Umowy rozumiane jest jako pełnienie funkcji, o której mowa w art. 42 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne i związane jest z odpowiedzialnością, o której mowa w art. 46 ww. ustawy.
  - 3) Wykonawca przekaże Zamawiającemu, po zawarciu Umowy dane kontaktowe kierownika zespołu
2. Inspektor kontroli i nadzoru będzie wykonywał czynności opisane w OPZ, w tym w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zapewni miejsce pracy dla Inspektora kontroli i nadzoru oraz udostępni komputer i właściwe oprogramowanie niezbędne do prawidłowego wykonania przez Inspektora kontroli i nadzoru opisanych w OPZ zadań wykonywanych w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca, w tym kierownik zespołu, zobowiązują się do współpracy z Komisją kontroli i odbioru oraz Wykonawcą/ami Modernizacji ewidencji gruntów i budynków, w szczególności w celu: uzgodnienia parametrów kontrolnych dotyczących zakresu kontroli opisanej w OPZ, uzgodnienia sposobu komunikowania się Inspektora kontroli i nadzoru z Wykonawcą/ami Modernizacji ewidencji gruntów i

budynków oraz z Komisją kontroli i odbioru.

5. W przypadku uzasadnionej potrzeby zmiany osoby wyznaczonej przez Wykonawcę na stanowisko Inspektora kontroli i nadzoru, Wykonawca wyznaczy na jej miejsce inną osobę posiadającą uprawnienia zawodowe i kwalifikacje nie niższe niż wskazane w ofercie oraz uzyska akceptację Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany dotychczasowego Inspektora kontroli i nadzoru po uprzednim wskazaniu uzasadnienia zmiany, na każdym etapie realizacji Umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami, które pełnić będą funkcję Inspektora kontroli i nadzoru zatrudnionymi do realizacji przedmiotu umowy na podstawie Umowy o pracę.
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca jest zobowiązany udokumentować fakt zatrudniania Pracowników w formie oświadczenia Wykonawcy lub *Podwykonawcy*, które będzie zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wszystkie osoby wykonujące funkcje wskazane w ust. 6 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i wymiaru czasu pracy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub *Podwykonawcy*.
8. Naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudniania Pracowników lub wykazania faktu zatrudniania Pracowników na podstawie umowy o pracę uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 4.
9. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy *Podwykonawcy* nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez *Podwykonawców* warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

## § 7

### Rękojmia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi jeżeli wada przedmiotu Umowy zostanie stwierdzona przed upływem 2 lat licząc od dnia zakończenia Umowy.
2. Zamawiający informuje, że wszelkie zgłoszenia w ramach rękojmi będą zgłaszane Wykonawcy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione.
3. Jeżeli w okresie rękojmi, w trakcie korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu Umowy okaże się, że posiada on wady, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie 21 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o tych wadach lub w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni.
4. Rękojmią objęte są wszelkie wady ujawnione po odbiorze na etapie użytkowania.
5. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nieusuniętych lub nienadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy/ów dotyczących zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy, poza kwestiami określonymi w Umowie, regulują zasady wynikające z Kodeksu cywilnego.

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie:
  - 1) w wykonaniu i doręczeniu sprawozdań z monitoringu;
  - 2) w wykonaniu i doręczeniu protokołów z kontroli zawierających status nadany przez Komisję

kontroli i odbioru;

- 3) w wykonaniu i doręczeniu poprawionych Sprawozdań;
- 4) w wykonaniu i doręczeniu poprawionych Protokołów z kontroli;
- 5) w uruchomieniu portalu.

Kara umowna naliczana będzie w przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu i doręczeniu co najmniej jednego produktu wymienionego w punkcie 1-5. Kara umowna wynosi 0,05 % wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 pkt. 1, 2 lub 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu i doręczeniu ww. produktów, niezależnie od tego czy opóźnienie będzie wynikało z opóźnienia w wykonaniu i doręczeniu jednego czy też wielu Sprawozdań, Protokołów z kontroli technicznej lub poprawionych Sprawozdań lub poprawionych Protokołów z kontroli technicznej w danym dniu kalendarzowym (kara liczona jest za dzień kalendarzowy opóźnienia w wykonaniu i doręczeniu). Opóźnienie liczone jest od dnia, w którym upływają terminy określone w § 3 ust. 6 oraz 12 Umowy i od dnia, w którym upływa termin określony w § 3 ust. 10 Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie do 90 dni od powzięcia informacji stanowiących przyczynę odstąpienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
4. Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub *Podwykonawcę* dokumentów potwierdzających zatrudnianie osób określonych w § 6 ust. 6 na podstawie umowy o pracę – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 4 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia.
5. W przypadku wykrycia w okresie rękojmi wad przedmiotu Umowy, Zamawiający wyznacza termin do ich usunięcia, a po przekroczeniu tego terminu zostaną naliczone kary umowne w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad.
6. Za nienależyte wykonanie lub niewykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar umownych z tytułu opóźnień przekroczyłaby kwotę 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy. Zastosowane zostaną wówczas postanowienia ust. 2. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie nastąpi przez złożenie pisemnego oświadczenia, w terminie do 90 dni od dnia, w którym opóźnienie Wykonawcy skutkowałoby naliczeniem kar umownych w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy, potwierdzonej przez Komisję, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
9. W przypadku gdy nie zostanie wyłoniony wykonawca zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji Umowy w zakresie bieżącej kontroli i weryfikacji, w terminie do 90 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
10. Odstąpienie przez Zamawiającego od realizacji bieżącej kontroli i weryfikacji, o której mowa w ust. 8 nie stanowi podstawy do ewentualnych roszczeń Wykonawcy.
11. Odstąpienie przez Zamawiającego od realizacji prac, o których mowa w ust. 8 nie stanowi podstawy do naliczenia kary z tytułu odstąpienia od Umowy, o której mowa w ust. 2.
12. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy.
13. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar

umownych na zasadach ogólnych.

14. Należne Zamawiającemu kary umowne, o których mowa w Umowie będą potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy z wystawionej przez Wykonawcę faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę, lub będą płatne w terminie 3 dni od daty wystawienia noty księgowej wg wyboru Zamawiającego.

#### § 9

#### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację geodezyjno- kartograficzną niezbędną do wykonania zamówienia udostępnioną przez Zamawiającego oraz przekazaną przez Wykonawcę/-ów Modernizacji ewidencji gruntów i budynków.
2. Wykonawca zapewni warunki niezbędne do bezpiecznego przechowywania udostępnionych mu materiałów PZGiK, w celu ich ochrony przed dostępem osób trzecich.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania materiałów stanowiących Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny, materiałów otrzymanych od Wykonawcy/ów zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków i Komisji kontroli i odbioru ani wykorzystywania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych, do celów nie będących przedmiotem niniejszej Umowy.
4. Wykonawca ani osoby działające w jego imieniu nie mają prawa do udostępniania, przekazywania lub odsprzedaży (w żadnej formie) jakichkolwiek materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy osobom trzecim ani do wykorzystywania tych materiałów do innych celów, niebędących przedmiotem niniejszej Umowy.
5. Po okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z komputerów oraz innych nośników danych wszystkich materiałów udostępnionych przez Zamawiającego, otrzymanych od Wykonawcy/ów zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków i Komisji kontroli i nadzoru jak również powstałych w wyniku realizacji zamówień na Modernizację ewidencji gruntów i budynków i niniejszej Umowy.
6. Strony zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, z wyjątkiem tych informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa, chyba że ujawnienie informacji nastąpi na podstawie uprzedniej zgody drugiej Strony Umowy, wyrażonej w formie pisemnej.

#### § 10

#### **Komunikacja**

1. Wszelka korespondencja będzie doręczana do:
  - 1) Geodety Powiatowego, pod przewodnictwem, którego działa Komisja kontroli i odbioru, na adres Urząd Miasta Kielce Wydział Geodezji, ul. Młoda 28, 25-619 Kielce oraz adres email .....
  - 2) Wykonawca pisemnie uzgodni adresy (w tym adres e-mail) do doręczeń korespondencji z Wykonawcą/ami zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach wykonania niniejszej umowy są:
  - 1) pani/pan ....., tel. kontaktowy....., e-mail.
  - 2) pani/pan ....., tel. kontaktowy....., e-mail.

#### § 11

#### **Zmiany Umowy**

1. Dopuszcza się zmianę treści Umowy w przypadku zaistnienia jednej lub więcej z poniższych okoliczności:
  - 1) jeżeli ulegnie zmianie termin realizacji umowy dotyczących zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków lub wystąpi opóźnienie w ich realizacji, termin realizacji Umowy ulegnie wydłużeniu o taką samą ilość dni, o jaką został zmieniony termin realizacji zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków lub o taką samą ilość dni jaka wynika z opóźnienia realizacji umowy dotyczącej



- zamówienia na Modernizację ewidencji gruntów i budynków;
- 2) działania siły wyższej, należycie udokumentowanej, rozumianej jako wszystkie przypadki o niezwykle charakterze, nieprzewidziane lub przewidziane, a niemożliwe do uniknięcia, które zaistnieją w miejscu realizacji Umowy, po wejściu Umowy w życie, a które stają na przeszkodzie realizacji zawartych w niej zobowiązań: działania sił natury, epidemie, mobilizacja powszechna, wojna, pożar, huragan, powódź, zamach terrorystyczny, katastrofa lotnicza, katastrofa drogową – zmianie może ulec termin wykonania Umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności;
  - 3) ograniczenia zakresu usługi, o którym mowa w § 8 ust. 8 - 11 Umowy w sytuacji, gdy Zamawiający zaniecha części prac – w zakresie wartości Umowy brutto;
  - 4) gdy konieczne będzie wprowadzenie zmian wynikających ze zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną mających wpływ na realizację Umowy;
  - 5) gdy konieczne będzie wprowadzenie zmian będących następstwem niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności następstwem zmian w zasadach dotyczących sposobu realizacji zamówienia.
2. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany danych adresowych wskazanych w Umowie, zawiadamiając o tym pisemnie, z wyprzedzeniem 7 (siedmiu) dni, drugą Stronę.
  3. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za skutecznie doręczoną.
  4. Z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną, to dane osobowe podane przez niego przy zawarciu Umowy, będą przetwarzane na następujących zasadach:
  - 1) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy;
  - 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
  - 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl);
  - 4) podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy, oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
  - 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
  - 6) Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
  - 7) Wykonawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
  - 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Jeżeli dla realizacji zleconych czynności zajdzie konieczność powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, zostanie ono dokonane na podstawie odrębnej umowy, na zasadach określonych w ust. 3.
3. Szczegółowe zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych, określa umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych - stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy.

**Majątkowe prawa autorskie**

1. Jeżeli podczas wykonywania zleconych czynności Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu opracowania i dokumenty, będące utworami, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w toku realizacji Umowy dokumentów i opracowań, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Z chwilą wydania Zamawiającemu wytworzonych przez Wykonawcę dokumentów i opracowań, zwanych dalej także „utworami”, Wykonawca nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich, o których mowa w ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz ilościowych, bez konieczności dokonania dodatkowych czynności Stron, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, w tym korzystania z utworów przed wszelkimi organami władzy i administracji państwowej lub samorządowej, sądami samorządowymi kolegiami odwoławczymi, organizacjami zawodowymi rzeczoznawców majątkowych oraz agendami rządowymi;
  - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu na wszelkich znanych nośnikach;
  - 3) w zakresie digitalizacji, wprowadzenia i zapisywania utworów w pamięci komputera oraz udostępniania w prywatnych i publicznych sieci komputerowych;
  - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 5) w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także za pomocą połączeń internetowych oraz połączeń opartych na technologiach telefonii komórkowej;
  - 6) w zakresie korzystania z utworów w szczególności poprzez jego ekspozycji i publicznego udostępniania w środkach masowego przekazu;
  - 7) w zakresie korzystania z utworów w celach informacyjnych i promocyjnych Zamawiającego;
3. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie wyłączne prawo do wykonywania, korzystania i rozporządzania zależnymi prawami autorskimi na polach eksploatacji, określonych w ust. 2.
4. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, przenosi na Zamawiającego własność nośników, na którym utrwalony został utwór.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poniesione przez Zamawiającego szkody w przypadku naruszenia, przez Wykonawcę, praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do utworów przysługują w osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
6. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw autorskich praw osobistych lub majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony Zamawiającego przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy skutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z utworów, będą musiały zaniechać korzystania z nich w całości lub w części lub wydane zostanie orzeczenie zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
7. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia autorskich praw osobistych i majątkowych do utworów, skierowanych przeciwko Wykonawcy.

#### § 14

#### **Oświadczenia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

1. Zapoznał się z dokumentacją i warunkami prowadzenia prac będących przedmiotem niniejszej umowy;
2. Posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszej umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie;
3. Wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w wykonywaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie, a w szczególności osoby bezpośrednio odpowiedzialne za wykonywanie oraz nadzorowanie prac posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na należyte wykonanie jej przedmiotu.

#### § 15

#### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający jest jedynym dysponentem dokumentacji będącej wynikiem wykonania przedmiotu niniejszej umowy i może bez ograniczeń udostępniać ją osobom trzecim dla realizacji celu, któremu ma służyć.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
5. Załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych,

Wykonawca:

Zamawiający: