



Regulamin realizacji Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Miasta Kielce

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin stanowi zbiór zasad realizacji Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Kielce. Program ma na celu: poprawę jakości powietrza, ograniczanie niskiej emisji oraz podniesienie efektywności energetycznej lokali mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych, poprzez działania podstawowe i dodatkowe opisane w § 2 ust. 1 pkt 5 i 6 Regulaminu.
2. Program realizowany będzie do 30.06.2026 r. przy czym:
 - 1) wnioski o dotację będą przyjmowane do 13.12.2024 r.
 - 2) umowy z Beneficjentami końcowymi będą podpisywane do 31.01.2025 r.
 - 3) ostateczne terminy realizacji zadań zostaną wskazane w umowach z Dotującym, jednak jako termin nieprzekraczalny przyjmuje się 24.10.2025 r.
 - 4) wnioski o rozliczenie realizacji zadań muszą być złożone w terminie 7 dni kalendarzowych od terminu realizacji zadania, jednak jako termin nieprzekraczalny przyjmuje się 31.10.2025 r.

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) **Beneficjencie końcowym (Wnioskodawca)** – należy przez to rozumieć:

- osobę fizyczną posiadającą tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, wynikający z: prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego lub najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy, wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy (w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego), jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy i jeżeli przedłoży zgodę gminy na realizację przedsięwzięcia;
- wspólnotę mieszkaniową (w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmującą od 3 do 7 lokali mieszkalnych, spełniających warunki o których mowa w art. 2 ust. 2 ww. ustawy.

- 2) **budynku mieszkalnym wielorodzinnym** – należy przez to rozumieć budynek, w którym wydzielono przynajmniej trzy lokale, w tym co najmniej dwa samodzielne lokale mieszkalne;

- 3) **Dotującym** – należy przez to rozumieć Gminę Kielce;

- 4) **działalności gospodarczej** – należy przez to rozumieć oferowanie towarów lub usług na rynku zgodnie z unijnym prawem konkurencji w zakresie szerszym niż tym określonym w prawie krajowym

(art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), w tym najem lokali mieszkalnych przez osobę fizyczną);

5) **działaniach podstawowych** - należy przez to rozumieć działania obowiązkowe z perspektywy kwalifikowalności kosztów, polegające na wyłączeniu z eksploatacji źródeł ciepła na paliwa stałe, niespełniających wymagań ekoprojektu (zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego Nr XXII/292/20 z 29 czerwca 2020 w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa świętokrzyskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, zwaną „Uchwałą antysmogową”) i ich późniejszej zamianie na: podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej, kondensacyjny kocioł gazowy, ogrzewanie elektryczne, pompę ciepła powietrze-woda, pompę ciepła powietrze-powietrze, pompę ciepła gruntową, kocioł na pellet drzewny spełniający wymagania ekoprojektu, z zastrzeżeniem spełnienia wymagań Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

6) **działaniach dodatkowych** - należy przez to rozumieć działania, których wybór jest nieobowiązkowy z perspektywy kwalifikowalności kosztów, polegające na: wykonaniu instalacji c.o., instalacji CWU, instalacji gazowej na potrzeby ogrzewania od przyłącza do kotła/zbiornika na gaz do kotła, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, wymianie okien i drzwi zewnętrznych oraz sporządzenia dokumentacji Zadania – z zastrzeżeniem spełnienia wymagań Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

7) **wymagania ekoprojektu** – należy przez to rozumieć wymagania rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe oraz dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

8) **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty poniesione przez Beneficjenta w ramach Zadania, niezbędne do zrealizowania działań podstawowych i dodatkowych wskazanych w Umowie, wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

9) **wyłączenie z eksploatacji źródeł ciepła na paliwa stałe** – należy przez to rozumieć:

a) demontaż pieców kaflowych lub trzonów kuchennych - stanowiących czynne źródło ogrzewania na paliwa stałe w lokalu, zełomowanie ich metalowych elementów potwierdzone formularzem zdania odpadów oraz zamurowanie otworów prowadzących do przewodów kominowych, zwolnionych po wyburzeniu pieców lub wykorzystanie ich do celów wentylacji bądź odprowadzania spalin;

b) przy kotłach centralnego ogrzewania i innych piecach stałopalnych – usunięcie kotła/pieca z obrębu lokalu, w którym się znajdował oraz zełomowanie elementów metalowych kotła/pieca stałopalnego potwierdzone formularzem zdania odpadów, zamurowanie otworu prowadzącego do przewodu kominowego lub wykorzystanie go do celów wentylacji bądź odprowadzania spalin

c) przy kominkach nie spełniających wymagań ekoprojektu – demontaż kominka oraz zełomowanie metalowych elementów potwierdzone formularzem zdania odpadów, zamurowanie otworów prowadzących do przewodów kominowych zwolnionych po wyburzeniu lub wykorzystanie ich do celów wentylacji bądź odprowadzania spalin;

d) dopuszcza się pozostawienie w lokalu mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu, jednak muszą być one trwale wyłączone z użytkowania poprzez odłączenie od przewodu kominowego, zamurowanie paleniska oraz zamurowanie otworu

prowadzącego do przewodu kominowego lub wykorzystanie go do celów wentylacji bądź odprowadzania spalin; trwałe wyłączenie z użytkowania musi być potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.

10) **lokalu** – należy przez to rozumieć samodzielny lokal mieszkalny, w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, znajdującym się w granicach administracyjnych Kielc, do którego Wnioskodawca posiada tytuł prawny;

11) **ogłoszeniu** – należy przez to rozumieć ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie dotacji w ramach Programu wraz z załącznikami, dostępne na stronie BIP Urzędu Miasta Kielce;

12) **oknach i drzwiach zewnętrznych** – należy przez to rozumieć okna i drzwi oddzielające powierzchnie ogrzewane od nieogrzewanych albo oddzielające lokal mieszkalny od środowiska zewnętrznego;

13) **okres kwalifikowalności kosztów** – należy przez to rozumieć okres, w którym dla realizowanego Zadania mogą być ponoszone koszty kwalifikowalne, określony w umowie o dofinansowanie i liczony od dnia zawarcia umowy do jej zakończenia, jednak nie później niż do 31.10.2025 r.; koszty poniesione poza okresem kwalifikowalności stanowią koszty niekwalifikowalne;

14) **okres trwałości Zadania** – należy przez to rozumieć okres minimum 5 lat od daty otrzymania dotacji w ramach Programu, w którym beneficjent końcowy nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji Zadania, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Regulaminie; *W przypadku braku możliwości naprawy dotowanego urządzenia grzewczego zamontowane zostanie urządzenie o jednakowych lub wyższych parametrach spełniających wymagania Programu, a także wymagania aktów prawa miejscowego.*

15) **Programie** – należy przez to rozumieć Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;

16) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument;

17) **rozpoczęciu Zadania** – należy przez to rozumieć rozpoczęcie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego, przez które rozumie się poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego w tym także dokumentu potwierdzającego wniesienie zaliczki wraz z potwierdzeniem zapłaty/dowód zapłaty lub innego dokumentu potwierdzającego faktyczne rozpoczęcie zadania jak np. złomowanie kotła), mogące nastąpić nie wcześniej niż po dacie zawarcia umowy o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego z Gminą Kielce; koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowane;

18) **zakończeniu Zadania** - należy przez to rozumieć datę wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie i zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalających na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń;

19) **tytule prawnym do lokalu** – należy przez to rozumieć:

- a) prawo odrębnej własności do lokalu mieszkalnego,
- b) prawo współwłasności lub wspólności ustawowej małżeńskiej,
- c) posiadanie ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego w formie użytkowania, służebności, zastawu, hipoteki

d) posiadanie spółdzielczego własnościowego prawa,
e) prawo najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy.

20) **Uchwale antysmogowej** – należy przez to rozumieć uchwałę nr XXII/292/20 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa świętokrzyskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z dn. 10 lipca 2020r. poz. 2616);

21) **Umowie** – należy przez to rozumieć umowę dotacyjną zawartą w ramach Programu pomiędzy Beneficjentem końcowym a Dotującym na wykonanie określonego w niej Zadania;

22) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Kielce;

23) **wniosku o udzielenie dotacji** – należy przez to rozumieć formularz dostępny w formacie .pdf na stronie BIP Urzędu Miasta Kielce, stanowiący załącznik do Regulaminu, składany przez Wnioskodawcę wraz ze stosownymi załącznikami w celu uzyskania środków finansowych na realizację Zadania;

24) **wniosku o rozliczenie dotacji** – należy przez to rozumieć formularz dostępny w formacie .pdf na stronie BIP Urzędu Miasta Kielce, stanowiący załącznik do Regulaminu, składany przez Beneficjenta końcowego wraz z wymaganymi załącznikami celem rozliczenia przez niego dotacji przyznanej Umową;

25) **Zadaniu** – należy przez to rozumieć określone w Umowie działania podstawowe i dodatkowe, do których realizacji zobowiązany jest Beneficjent końcowy;

26) **Zaświadczeniu** – należy przez to rozumieć zaświadczenie o wysokości dochodów przypadających na jednego członka gospodarstwa domowego lub o przyznaniu zasiłku, wydane osobie fizycznej na podstawie art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556) z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku o udzielenie dotacji. W Gminie Kielce jednostką upoważniona do wydawania zaświadczeń dla mieszkańców jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach.

Rozdział II Warunki uzyskania dotacji przez beneficjenta końcowego, którym jest osoba fizyczna

§ 3

1. Podstawowym warunkiem kwalifikującym do uzyskania dotacji jest istnienie w lokalu mieszkalnym, na który składany jest wniosek o udzielenie dotacji, czynnego systemu ogrzewania opartego na paliwach stałych, który nie spełnia wymagań ekoprojektu, a następnie demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania tego lokalu z wyjątkiem opisanych w § 2 ust. 1 pkt. 9) lit. d).

Istnienie nieefektywnych źródeł ciepła, spełniających wymagania Programu, potwierdza wizja lokalna, przeprowadzana przez Dotującego. Dotacja nie może zostać przyznana jeżeli źródłem ciepła w lokalu jest spełniające wymagania ekoprojektu urządzenie grzewcze na paliwa stałe. Wizja

potwierdza również zasadność planowanych do realizacji działań dodatkowych zgłoszonych przez Wnioskodawcę, w tym liczbę drzwi i okien zewnętrznych planowanych do wymiany.

2. Warunkiem rozpoczęcia procedury przyznania dotacji jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji - kompletnego i prawidłowo wypełnionego, na aktualnym formularzu - wraz z wymaganymi załącznikami.

3. Dotacja na dany lokal przysługuje tylko jeden raz. Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane ze środków publicznych innych niż programy priorytetowe NFOŚiGW, z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

4. Stan prawny lokalu, na który składany jest wniosek o udzielenie dotacji, musi być w pełni uregulowany.

5. Wnioskodawca musi spełniać kryteria dochodowe dla poszczególnych poziomów dofinansowania określonych w § 5 niniejszego Regulaminu.

6. Dotacja nie może być udzielona jeżeli na powierzchni przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym objętego wnioskiem prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji; w pozostałych przypadkach wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

7. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe nie spełniające wymagań ekoprojektu z wyjątkiem opisanych w § 2 ust. 1 pkt. 9) lit. d), w przypadku których dopuszczalne jest potwierdzone odpowiednim protokołem przez mistrza kominiarskiego wyłączenie z eksploatacji poprzez zamurowanie paleniska oraz zamurowanie otworu prowadzącego do przewodu kominowego lub wykorzystanie go do celów wentylacji bądź odprowadzania spalin.

8. Likwidowane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytkowania, czego potwierdzeniem są: imienny dokument zeżłomowania/ karta przekazania odpadu/ formularz przyjęcia odpadów oraz protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego w przypadku opisanym w § 2 ust. 1 pkt. 9) lit. d).

9. Zakres finansowanego w ramach Programu przedsięwzięcia musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

10. W ramach Programu dotowane może być tylko jedno niskoemisyjne źródło ciepła dla jednego lokalu mieszkalnego. Wyjątkiem jest ogrzewanie elektryczne, które może składać się z kilku urządzeń trwale zainstalowanych, stanowiących system ogrzewania lokalu.

11. Jeżeli dla budynku, w którym znajduje się lokal, istnieją techniczne i ekonomiczne możliwości przyłączenia go do miejskiej sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do tej sieci, Wnioskodawca w ramach działań podstawowych może uzyskać dofinansowanie wyłącznie na podłączenie lokalu do miejskiej sieci ciepłowniczej wraz z równoczesną likwidacją źródeł ciepła na paliwa stałe.

12. Dotacją objęte są urządzenia, instalacje i wyroby budowlane fabrycznie nowe, zamontowane po raz pierwszy, spełniające stosowne normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski, które po wykonaniu Zadania będą stanowiły trwałe wyposażenie lokalu.

13. Wnioskodawca/Beneficjent końcowy nie może dokonać zbycia udziałów lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem w terminie od daty złożenia wniosku o udzielenie dotacji do daty wypłaty przyznanej dotacji.

14. Beneficjent końcowy, którym jest osoba fizyczna, jest zobowiązany do 5 letniego okresu trwałości od daty zakończenia przedsięwzięcia, tzn. nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w regulaminie programu.

15. Dotacja z Programu na pompę ciepła, kocioł zgazowujący drewno lub kocioł na pellet może być udzielona tylko wtedy, gdy zamontowane urządzenie jest wpisane na prowadzoną przez Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy listę zielonych urządzeń i materiałów w dniu złożenia wniosku o rozliczenie dotacji (lista ZUM dostępna jest pod linkiem: <https://lista-zum.ios.edu.pl/>).

Rozdział III Warunki uzyskania dotacji przez beneficjenta końcowego, którym jest wspólnota mieszkaniowa

§ 4

1. Beneficjentem końcowym może być wspólnota mieszkaniowa obejmująca 3 do 7 lokali mieszkalnych.

2. Warunkiem rozpoczęcia procedury przyznania dotacji jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji - kompletnego i prawidłowo wypełnionego, na aktualnym formularzu - wraz z wymaganymi załącznikami.

3. Zadanie nie kwalifikuje się do dofinansowania, w przypadku gdy działalność gospodarcza jest prowadzona w budynku mieszkalnym na powierzchni przekraczającej 30% powierzchni całkowitej wspólnoty; w pozostałych przypadkach wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

4. Wraz z wnioskiem o dofinansowanie zadania wspólnota mieszkaniowa przedstawia uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia.

5. W przypadku działań podstawowych w ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla całego budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu (jedno wspólne źródło ciepła dla wszystkich lokali).

6. W przypadku gdy użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, są inne niż źródło na paliwo stałe lub są źródłami ciepła na paliwa stałe spełniającymi wymagania ekoprojektu, dotacja w tym budynku może być udzielona wyłącznie na zakres obejmujący: zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła; zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, bram garażowych

oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (z demontażem); dokumentację powyższego zakresu w tym audyt energetyczny, dokumentację projektową, ekspertyzy; zakupi i montaż oraz odbiór i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej, służącej wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku.

7. Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

8. Nie udziela się dofinansowania na ocieplenie przegród budowlanych oraz wymianę stolarki okiennej i/lub drzwiowej realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:

1) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,

2) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,

9. W przypadku montażu instalacji fotowoltaicznej, służącej wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku, warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na Beneficjenta końcowego zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii. Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej instalacji fotowoltaicznej.

10. Do uzyskania dofinansowania na ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową obowiązkowe są wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia, a w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie zrealizowany zostanie zakres prac dla wybranego wariantu, wynikającego z audytu energetycznego.

11. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

1) nie będzie eksploatowane źródło ciepła na paliwa stałe nie spełniające wymagań ekoprojektu,

2) likwidowane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku, czego potwierdzeniem jest imienny dokument zeżłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w lokalu mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu, jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego i wyłączone z eksploatacji, co jest potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.

12. Zakres finansowanego w ramach Programu przedsięwzięcia musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

13. W przypadku gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie jest podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup

innego źródła ciepła. Jeżeli dla budynku istnieją techniczne i ekonomiczne możliwości przyłączenia go do miejskiej sieci ciepłowniczej Wnioskodawca w ramach działań podstawowych może uzyskać dofinansowanie wyłącznie na podłączenie lokalu do miejskiej sieci ciepłowniczej wraz z równoczesną likwidacją źródeł ciepła na paliwa stałe.

14. Beneficjent końcowy, którym jest wspólnota mieszkaniowa, jest zobowiązany do 5 letniego okresu trwałości od daty zakończenia przedsięwzięcia, tzn. nie może zmienić przeznaczenia lokali z mieszkalnych na inne, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Regulaminie.

15. Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Programu, z zastrzeżeniem że wspólnota może złożyć wniosek o dofinansowanie opisane w § 4 ust. 6 jeżeli w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład wspólnoty.

16. Na lokal wspólnoty nie może być udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane, które wcześniej otrzymały dotację w ramach Programu.

17. Dotacja z Programu na pompę ciepła, kocioł zgazowujący drewno lub kocioł na pellet może być udzielona tylko wtedy, gdy zamontowane urządzenie jest wpisane na prowadzoną przez Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy listę zielonych urządzeń i materiałów w dniu złożenia wniosku o rozliczenie dotacji (lista ZUM dostępna jest pod linkiem: <https://lista-zum.ios.edu.pl/>).

Rozdział IV Poziomy dochodów i maksymalne kwoty dofinansowania dla osób fizycznych

§ 5

1. Składając wniosek o udzielenie dotacji Wnioskodawca określa o jaki poziom dofinansowania się ubiega. O zakwalifikowaniu Wnioskodawcy do danego poziomu dofinansowania decydują kryteria określone w § 5 ust. 2-4 Regulaminu.

2. Podstawowy poziom dofinansowania:

1) dotacja pokrywa do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 16.500 zł na jeden lokal mieszkalny;

2) Wnioskodawcą uprawnionym do podstawowego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której roczny dochód nie może przekroczyć 135.000 zł;

3) do dochodu Wnioskodawcy zalicza się dochody:

a) stanowiące podstawę obliczenia podatku, wykazane w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;

b) ustalone zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje

o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra,

c) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o udzielenie dotacji,

d) niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczące się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615), osiągnięte w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji, wykazane w odpowiednim dokumencie.

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych w § 5 ust. 2 pkt 3 Regulaminu, dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć progu określonego w § 5 ust. 2 pkt 2 Regulaminu.

3. Podwyższony poziom dofinansowania:

1) dotacja pokrywa do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 27.500 zł na jeden lokal mieszkalny;

2) Wnioskodawcą uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w Zaświadczeniu nie przekracza kwoty:

a) 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,

b) 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym;

3) w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, roczny przychód Wnioskodawcy z tytułu jej prowadzenia za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w Zaświadczeniu, nie może przekroczyć czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

4. Najwyższy poziom dofinansowania:

1) dotacja pokrywa do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 41.000 zł na jeden lokal mieszkalny;

2) Wnioskodawcą uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w Zaświadczeniu nie przekracza kwoty:

a) 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,

b) 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym

lub która ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w Zaświadczeniu, przysługujące w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie Zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o udzielenie dotacji;

3) w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód z tytułu prowadzenia tej działalności za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w Zaświadczeniu, nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

Rozdział V Przedsięwzięcia i maksymalne kwoty dofinansowania dla wspólnot mieszkaniowych

§ 6

1. Składając wniosek o udzielenie dotacji Wnioskodawca będący wspólnotą mieszkaniową określa o jaki poziom dofinansowania realizacji planowanych zadań się ubiega.

2. Dla beneficjentów końcowych realizujących jako działanie podstawowe przedsięwzięcie polegające na wymianianie wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła obejmujące 100% powierzchni ogrzewanej budynku mieszkalnego lub wymianę indywidualnych nieefektywnych źródeł ciepła w lokalach mieszkalnych na wspólne efektywne źródło ciepła obejmujące 100% powierzchni ogrzewanej budynku mieszkalnego, oraz dodatkowo:

1) przedsięwzięcie obejmujące demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu; przy czym gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia określonego w zdaniu pierwszym dopuszcza się wykonanie (więcej niż jednego elementu z zakresu):

a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu),

b) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,

c) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż),

d) dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.

dotacja może wynieść do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, maksymalnie 350 000 zł.

3. Beneficjent końcowy realizujący przedsięwzięcia wymienione w § 6 ust. 2 Regulaminu może dodatkowo zakupić i zamontować oraz odebrać i uruchomić instalację fotowoltaiczną, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach Programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

- dotacja może wynieść do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, maksymalnie 360 000 zł

- dotacja może wynieść do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, maksymalnie 375 000 zł w przypadku zakupu pompy ciepła zgodnej z wymaganiami technicznymi Programu

4. Dla beneficjentów końcowych realizujących przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:

- 1) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
- 2) zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
- 3) dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy
- 4) zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

dotacja może wynieść do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, maksymalnie 150 000 zł.

Rozdział VI Składanie wniosków o udzielenie dotacji

§ 7

1. Nabór wniosków o udzielenie dotacji odbywa się na podstawie Ogłoszenia.
2. W Ogłoszeniu wskazane są:
 - 1) termin składania wniosków o udzielenie dotacji;
 - 2) miejsce i forma składania wniosków;
 - 3) wzór formularza wniosku wraz z niezbędnymi dla udzielenia dotacji załącznikami i dokumentami, w szczególności: dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (lokałem), zgodami wszystkich współwłaścicieli lub osób posiadających ograniczone prawo rzeczowe, zaświadczenie o braku możliwości technicznych i ekonomicznych przyłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej itp. wskazane we wniosku.
3. O zachowaniu terminu złożenia wniosku o udzielenie dotacji decyduje:
 - 1) dla wniosku składanego w formie papierowej data wpływu wniosku do Urzędu, potwierdzana na pierwszej stronie dostarczonego wniosku poprzez stempel Biur Obsługi Interesantów w Urzędzie Miasta Kielce;
 - 2) dla wniosku składanego w postaci elektronicznej: data jego wpływu na wyznaczoną skrzynkę podawczą Urzędu Miasta Kielce znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP).
4. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku o udzielenie dotacji na ten sam lokal, rozpatrzeniu podlega tylko pierwszy wniosek (decyduje kolejność wpływu).
5. Wnioskodawca ma prawo do korekty wniosku w zakresie zmiany zawartych w nim danych przed podpisaniem umowy. Złożenie korekty nie jest wymagane w przypadku oczywistych pomyłek pisarskich we wniosku.

6. Informacja o zmianie danych podanych we wniosku, o której mowa w § 7 ust. 5 Regulaminu, odbywa się w ten sam sposób co złożenie wniosku o udzielenie dotacji. W ramach korekty nie można dokonać zmiany lokalu, w którym planowana jest realizacja Zadania.

7. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek składając oświadczenie z jednoznacznym wskazaniem wniosku, którego to oświadczenie dotyczy. Wnioskodawca składa oświadczenie w formie pisemnej.

8. Rozpatrzenie przez Dotującego kolejnego wniosku na ten sam lokal mieszkalny jest możliwe po lub równocześnie z wycofaniem wniosku wcześniejszego.

9. Przed złożeniem wniosku o udzielenie dotacji, Wnioskodawcy będący:

- 1) osobami fizycznymi:
 - a) będący współwłaścicielami lokalu zobowiązani są do uzyskania zgody od wszystkich pozostałych jego współwłaścicieli;
 - b) posiadający ograniczone prawo rzeczowe do lokalu zobowiązani są do uzyskania zgody wszystkich pozostałych osób posiadających ograniczone prawo rzeczowe do tego lokalu, jak i również wszystkich jego właścicieli;
 - c) będący najemcami lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy, wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy - z zastrzeżeniem że nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy - są zobowiązani do uzyskania zgody gminy na realizację przedsięwzięcia oraz do przedstawienia zaświadczenia, że lokal jest samodzielny lokalem mieszkalnym w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. 2021 r. poz. 1048 z późn.zm).
- 2) wspólnotami mieszkaniowymi, są zobowiązani do podjęcia w trybie ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. 2021 r. poz. 1048 z późn.zm) uchwał ws. wyboru zarządu wspólnoty oraz uchwał umożliwiające realizację przedsięwzięcia.

Rozdział VII Tryb rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji

§ 8

1. Wniosek złożony po upływie terminu określonego w Ogłoszeniu pozostaje bez rozpatrzenia.

2. Rozpatrzenie wniosku odbywa się w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jego faktycznego wpływu do Urzędu, według kolejności wpływu do urzędu, z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski o udzielenie dotacji złożone przez osoby, które do 10 listopada 2023 r. złożyły deklarację wyrażającą chęć skorzystania z dofinansowania na wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych na terenie Miasta Kielce w ramach II naboru Programu Ciepłe Mieszkanie i w określonym w ogłoszeniu naboru terminie złożą wniosek o udzielenie dotacji.

3. W przypadku wniosku niekompletnego lub nieprawidłowo złożonego, Dotujący jednokrotnie wezwie Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wezwania.

4. W szczególnych przypadkach, w tym m.in. dla wniosków bardziej skomplikowanych ze względu na przedstawione przez Wnioskodawcę uwarunkowania prawne, termin ich rozpatrzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 Regulaminu może zostać wydłużony o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany.

5. Przeprowadzenie wizji lokalnej mającej na celu potwierdzenie m.in. istnienia czynnego systemu ogrzewania opartego na paliwach stałych ustalane jest z Wnioskodawcą telefonicznie w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia kompletnego wniosku i stanowi część oceny wniosku.

6. W razie braku możliwości dokonania uzgodnienia, o którym mowa w § 8 ust. 5 Regulaminu, Dotujący wyznaczy termin informując o tym Wnioskodawcę z zachowaniem formy, w jakiej został złożony wniosek.

7. Uniemożliwienie przez Wnioskodawcę przeprowadzenia wizji w wyznaczonym przez Dotującego terminie uznaje się za jego rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wyznaczonego terminu, o którym mowa w § 8 ust. 6. Wnioskodawca nie wystąpił o jego zmianę, jeśli mieści się ona w ramach czasowych przewidzianych na ocenę wniosku.

8. Odrzucenie wniosku może nastąpić jeżeli:

- 1) wniosek nie spełnia wymagań przyznania dotacji w ramach Programu,
- 2) po wezwaniu nie złożono uzupełnienia lub nie złożono uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu,
- 3) został złożony w trakcie realizacji Zadania lub po jego zakończeniu;
- 4) nie odpowiada ustaleniom dokonany podczas oględzin, o których mowa w § 3 ust. 1
- 5) nie odpowiada innym wymogom określonym w niniejszym Regulaminie.

9. O odrzuceniu wniosku o udzielenie dotacji oraz odmowie zawarcia Umowy Wnioskodawca zostanie poinformowany z zachowaniem formy, w jakiej został złożony wniosek.

10. W przypadku wyczerpania środków finansowych zabezpieczonych dla Gminy Kielce przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach możliwa jest odmowa udzielenia dofinansowania dla wniosków, które pozytywnie przeszły ocenę.

Rozdział VIII Zawarcie Umowy

§ 9

1. Dotacja udzielana jest na podstawie Umowy zawieranej w formie pisemnej.
2. Ustalenie terminu podpisania Umowy z Wnioskodawcą nastąpi w ciągu 14 dni kalendarzowych po pozytywnej ocenie wniosku o udzielenie dotacji, poprzedzonej wizją lokalną.
3. Dotujący powiadomi Wnioskodawcę o terminie podpisania Umowy z zachowaniem formy, w jakiej został złożony wniosek.
4. Niepodpisanie Umowy w wyznaczonym terminie zostanie uznane za rezygnację z dotacji.
5. Wnioskodawca podpisując Umowę zobowiązuje się do realizacji Zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

Rozdział IX Wykonanie Umowy

§ 10

1. Rozpoczęcie Zadania nie może nastąpić przed dniem podpisania Umowy, tj. jakiegokolwiek prace i zakupy związane z wykonaniem Zadania nie mogą zostać poczynione przed dniem podpisania Umowy.

2. Po zakończeniu Zadania Beneficjent końcowy zobowiązany jest w terminie określonym w Umowie złożyć wniosek o rozliczenie dotacji wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, w tym m.in.:

- 1) fakturami, rachunkami lub innymi dokumentami księgowymi potwierdzającymi nabycie materiałów, urządzeń lub usług wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty (potwierdzenie przelewu, kp lub inne dokumenty księgowe) w terminie realizacji przedsięwzięcia wystawione na Beneficjenta końcowego ze wskazaniem lokali lub części wspólnych, w których została zrealizowana inwestycja;
- 2) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu;
- 3) protokół odbioru prac wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego przedsięwzięcie – wzór załącznik nr 11 do Regulaminu dla Beneficjenta końcowego będącego osobą fizyczną, wzór załącznik nr 12 do Regulaminu dla Beneficjenta końcowego będącego wspólnotą mieszkaniową;
- 4) w przypadku montażu instalacji fotowoltaicznej zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzające montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii;
- 5) w przypadku pozostawienia w budynku objętym dofinansowaniem pieców kaflowych lub kominków nie spełniających wymagań ekoprojektu, dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominarskiego;
- 6) dokument utylizacji lub złomowania likwidowanego emisyjnego źródła ciepła, wskazujący na lokal lub część wspólną, z której źródło ciepła zostało usunięte;
- 7) audyt energetyczny budynku wraz ze wskazaniem realizowanego w ramach dofinansowania wariantu przedsięwzięcia termomodernizacyjnego dla Beneficjenta końcowego będącego wspólnotą mieszkaniową;
- 8) dokumentację projektową wnioskowanego przedsięwzięcia termomodernizacyjnego zgodną z zakresem wybranego wariantu audytu energetycznego dla Beneficjenta końcowego będącego wspólnotą mieszkaniową;
- 9) dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych, który stanowi załącznik nr 16 do Regulaminu, opracowany na podstawie metodyki szacowania efektu ekologicznego Programu;
- 10) inne dokumenty potwierdzające prawidłową realizację przedsięwzięcia

3. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli powykonawczej w miejscu realizacji Zadania celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z Umową i dokumentami przedłożonymi w ramach rozliczenia.

4. W zakresie terminu rozpatrzenia wniosku o rozliczenie dotacji oraz terminu przeprowadzenia kontroli powykonawczej, stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 8 ust. 2-9 Regulaminu.

5. Termin przekazania przez Dotującego przyznanej dotacji na wskazane przez Beneficjenta końcowego konto bankowe określany jest w Umowie, z zastrzeżeniem § 10 ust. 6 i 7 Regulaminu.

6. Wypłata dotacji, jak również termin jej wypłaty uzależnione są od akceptacji wniosku o płatność przekazanego przez Dotującego do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach oraz faktycznego wpływu środków finansowych na konto Gminy Kielce.

7. Możliwe jest przekroczenie określonego w Umowie terminu wypłaty dotacji lub jej niewypłacenie w przypadku nieprzekazania Dotującemu na ten cel środków finansowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, o czym Beneficjent końcowy zostanie powiadomiony z zachowaniem formy, w jakiej został złożony wniosek.

Rozdział X Okres trwałości Zadania

§ 11

1. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do utrzymania zainstalowanych w ramach realizacji Zadania urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych przez minimum 5 lat od daty zakończenia Zadania. W tym okresie Beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji Zadania, a także zainstalować dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

2. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie i czasie określonym w § 11 ust. 1 Regulaminu.

3. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego Zadaniem, z zastrzeżeniem § 3 ust. 13, nie zwalnia Beneficjenta końcowego z zachowania trwałości Zadania, z wyjątkiem sytuacji, w której w trakcie zbycia Beneficjent końcowy przeniesie na nabywcę prawa i obowiązki wynikające z Umowy, o czym niezwłocznie poinformuje Dotującego z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej poprzez platformę ePUAP.

4. Dotacja podlega zwrotowi w całości wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, jeżeli:

1) w okresie określonym w § 11 ust. 1 Regulaminu Beneficjent końcowy nie udostępni lokalu na wniosek Dotującego w celu kontroli, o której mowa w § 11 ust. 2 Regulaminu;

2) Dotujący w trakcie kontroli, o której mowa w § 11 ust. 2 Regulaminu, stwierdzi funkcjonowanie w lokalu urządzeń nie spełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu;

3) Dotujący w trakcie kontroli, o której mowa w § 11 ust. 2 Regulaminu, stwierdzi że Beneficjent końcowy dokonał zbycia lokalu bez przeniesienia na nabywcę praw i obowiązków wynikających z Umowy.

Rozdział XI Postanowienia końcowe

§ 12

1. Dotujący zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z udzieleniem i rozliczeniem dotacji oraz realizacją Zadania.

2. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach

publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634), w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 tej ustawy.

§ 13

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień Regulaminu rozstrzyga Dotujący.
2. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji i podpisanie Umowy oznacza:
 - 1) akceptację Programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych;
 - 2) wyrażenie zgody na przeprowadzenie kontroli realizacji i trwałości Zadania (od momentu podpisania Umowy do czasu zakończenia okresu trwałości Zadania) oraz kontroli dokumentacji związanej z dofinansowaniem przez – poza Dotującym – przedstawicieli Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej albo inny podmiot upoważniony przez te instytucje;

§ 14

1. Beneficjent ma obowiązek niezwłocznego informowania Dotującego o każdej zmianie danych osobowych lub adresowych podanych we wniosku o udzielenie i rozliczenie dotacji. Zmiany tych danych nie zaliczają się do korekty wniosku opisanej w § 5 ust. 5 Regulaminu.
2. Dotujący może, w uzasadnionych przypadkach, zmienić postanowienia Regulaminu. Dodatkowo dotujący zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w przypadku zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Ewentualne spory i roszczenia związane z zapisami zawartymi w § 13 pkt. 1 Regulaminu lub Umowie rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Dotującego.

Beneficjent końcowy programu może ubiegać się o zastosowanie zwiększonej maksymalnej kwoty dotacji zgodnie z brzmieniem programu po zmianie, pod warunkiem, że do dnia ogłoszenia o zmianie programu nie zawarł umowy o dofinansowanie z gminą.

Beneficjent końcowy programu może ubiegać się o zastosowanie zwiększonej maksymalnej kwoty dotacji zgodnie z brzmieniem programu po zmianie, pod warunkiem, że do dnia ogłoszenia o zmianie programu nie zawarł umowy o dofinansowanie z gminą.

Załączniki do Regulaminu realizacji Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Miasta Kielce

Załącznik nr 1	Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kielce
Załącznik nr 2	Wniosek o udzielenie dotacji dla osób fizycznych
Załącznik nr 3	Wniosek o udzielenie dotacji dla wspólnot mieszkaniowych
Załącznik nr 4	Oświadczenie współwłaściciela /osoby posiadającej ograniczone prawa rzeczowe do lokalu na realizację zadania
Załącznik nr 5	Pełnomocnictwo udzielone przez osobę fizyczną
Załącznik nr 6	Pełnomocnictwo udzielone przez wspólnotę
Załącznik nr 7	Wniosek o rozliczenie dotacji dla osób fizycznych
Załącznik nr 8	Wniosek o rozliczenie dotacji dla wspólnot mieszkaniowych
Załącznik nr 9	Umowa dotacyjna dla osób fizycznych - wzór
Załącznik nr 10	Umowa dotacyjna dla wspólnot mieszkaniowych - wzór

Załącznik nr 11	Protokół odbioru prac wykonawcy - dla osoby fizycznej
Załącznik nr 12	Protokół odbioru prac wykonawcy - dla wspólnoty mieszkaniowej
Załącznik nr 13	Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych