

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/645/2012
Rady Miasta Kielce
z dnia 8 listopada 2012 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA KIELCE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI NA 2013 ROK

Przyjmując Program Współpracy Miasta Kielce z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami, Rada Miasta Kielce deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Stowarzyszenia i fundacje oraz niesformalizowane grupy aktywnych obywateli podejmują cenne działania na rzecz lokalnej społeczności, dlatego współpraca organizacji pozarządowych i gminy stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszej gminy. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty, sprzyja tworzeniu więzi społecznych i rozwojowi odpowiedzialności za przyszłość gminy.

§ 1.

Ilekróć w programie współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. nr 234 poz. 1536 z późn.zm.);
- 2) Programie – rozumie się przez to Program Współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2013, o którym mowa w art. 5 a Ustawy;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy;
- 4) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 Ustawy;
- 5) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 Ustawy;
- 6) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 Ustawy;
- 7) Mieście – rozumie się przez to Miasto Kielce;
- 8) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Kielce;
- 9) komórce merytorycznej – rozumie się przez to wydział lub jednostkę organizacyjną, z którego środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;
- 10) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 Ustawy;
- 11) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

§ 2.

Program współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok obowiązuje od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r.

§ 3.

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny

2. Cele szczegółowe Programu obejmują:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Miasta;
- 2) coraz lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie Miasta;
- 3) integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
- 4) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 5) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
- 6) wyłonienie reprezentacji organizacji w mieście, w celu bardziej szczegółowego wypracowania programów współpracy na kolejne lata;
- 7) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Miasta przez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych;
- 8) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

§ 4.

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5.

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 Ustawy.

2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

§ 6.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w Ustawie,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 Ustawy z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

§ 7.

W roku 2013 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym - przeciwdziałanie alkoholizmowi i zwalczanie narkomanii,
- 2) pomocy społecznej oraz działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia,
- 4) upowszechniania turystyki,
- 5) wspierania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,

- 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 7) upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§ 8.

1. Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Miasta na rok 2013. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwot zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2013.

2. Planowana kwota przeznaczona na realizację Programu w roku 2013 wynosi 1 330 000zł.

§ 9.

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Prezydent Miasta Kielce w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta oraz powoływania Komisji,
 - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji.
- 2) Organizacje pozarządowe i inne podmioty, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Miasta;
- 3) Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego.
- 4) Komórki merytoryczne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Miasta oraz zawieraniu umów;
 - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

2. Realizację Programu ze strony Prezydenta Miasta Kielce koordynuje Wydział Spraw Obywatelskich – Biuro ds. Organizacji Pozarządowych pod względem merytorycznym oraz komórki merytoryczne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta odpowiedzialne za wspieranie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w ramach otwartych konkursów ofert.

§ 10.

1. Oceniając sposób realizacji Programu należy uwzględnić następujące mierniki efektywności realizacji Programu w danym roku:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Prezydenta Miasta Kielce ;
- 4) wysokości środków publicznych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
- 6) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami.

3. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta sporządzi Wydział Spraw Obywatelskich – Biuro ds. Organizacji Pozarządowych.

4. Prezydent Miasta Kielce, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2014 roku, przedłoży Radzie Miasta Kielce sprawozdanie z realizacji Programu.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11.

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Spraw Obywatelskich - Biuro ds. Organizacji Pozarządowych.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:

- 1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta informacji na temat wysokości planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
- 2) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem informacji od komórek merytorycznych Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Miasta;
- 3) skierowanie projektu Programu do konsultacji do Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego;
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego;
- 5) przedłożenie na posiedzenie Rady Miasta Kielce projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

3. Po uchwaleniu przez Radę Miasta Kielce Programu zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 12.

1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert Prezydent Miasta Kielce powołuje każdorazowo Komisję, celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Kandydatów do składu Komisji spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów wybiera się na podstawie złożonych przez nich deklaracji uczestnictwa w pracach Komisji.

3. Prezydent Miasta Kielce ogłasza nabór na członków Komisji, o których mowa w ust. 2 w formie pisemnego zaproszenia umieszczanego na tablicach informacyjnych Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu.

4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 winno zawierać termin naboru członków Komisji, warunki formalne jakie winni spełniać kandydaci oraz rodzaj zadań wymienionych w § 7.

5. Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję spośród kandydatów, którzy złożyli deklaracje oraz swoich przedstawicieli.

6. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji.

7. Komisja działa w formie Zespołów pracujących na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

8. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 7 wchodzi członkowie wyznaczeni, w drodze zarządzenia wewnętrznego, przez Przewodniczącego Komisji.

9. Członkowie Zespołu wybierają spośród siebie Przewodniczącego Zespołu.

10. Skład Zespołu wynosi 6 osób – w równych proporcjach przedstawiciele organu wykonawczego oraz organizacji pozarządowych i innych podmiotów, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 15 ust. 2da Ustawy, zaś opinie wiążące mogą zapadać przy obecności minimum 3 osób.

11. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział osoby nie będące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z obsługą Komisji.

12. Komisja Konkursowa zaopiniuje oferty w terminie 14 dni od dnia , w którym upłynął termin składania ofert.

13. Komisja dokonuje oceny ofert przyznając im punkty według kryteriów określonych każdorazowo w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

14. Z prac Zespołu sporządza się protokół podpisany przez wszystkich jego członków, zawierający listę rekomendowanych ofert, przeznaczenie i wysokość proponowanej dotacji, który następnie jest przedstawiany Prezydentowi Miasta Kielce w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

§ 13.

1. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. (Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 200 r. nr 98, poz.1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.

2. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji.

3. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.