Załącznik nr 3

do Zaproszenia do składania ofert

**Umowa sprzedaży Nr** …………….…………………………………………………..………….

zawarta w dniu ………………………… roku pomiędzy:

**Gminą Kielce**, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 657-261-73-25, reprezentowaną przez:

**Bogdana Wentę – Prezydenta Miasta Kielce**,

zwaną dalej„**Kupującym**”

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w treści umowy „**Sprzedawcą**”.

Kupujący i Sprzedawca w dalszej części umowy zwani są każdy z osobna Stroną, a łącznie Stronami.

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zostaje zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia, która nie przekracza 130 000 zł netto.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem określający zasady i sposób postępowania przy udzielaniu zamówień o wartości poniżej 130 000 złotych, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
Nr 26/2021 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie zasad organizacyjnych udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kielce.

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości na potrzeby Urzędu Miasta Kielce .
2. Wykaz przedmiotowy i ilościowy oraz ceny jednostkowe brutto poszczególnych asortymentów, będących przedmiotem umowy określa załącznik do umowy.

**§ 2**

1. Sprzedawca dostarczy całość przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, do siedziby Kupującego, do dnia 9 grudnia 2022 r.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczania środków czystości partiami, w oparciu o odrębne zamówienia Kupującego, składane elektronicznie, określające rodzaj towaru i jego ilość, w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zamówienia.
3. Wydanie towaru będzie następowało każdorazowo w siedzibie Kupującego: Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce.

**§ 3**

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy cenę w wysokości …………..……zł brutto (słownie zł: ……………………………….…….…………………………………………………..………………………………………), wyliczoną zgodnie z zestawieniem w pkt I oferty Sprzedawcy.
2. W cenie, o której mowa w ust. 1, Sprzedawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, w tym koszt transportu środków czystości do siedziby Kupującego, wskazanej w § 2 ust. 3.
3. Zapłata ceny sprzedaży danej partii środków czystości, zrealizowanej na podstawie odrębnego zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, ustalana będzie na podstawie rzeczywistej liczby zamówionych środków czystości oraz ich cen jednostkowych podanych w załączniku do umowy.
4. Cena jednostkowa brutto poszczególnych środków czystości może ulec zmianie tylko w przypadku wprowadzenia nowych stawek podatku od towarów i usług VAT. Sprzedawca ma obowiązek udokumentowania tych zmian pod rygorem skutecznej odmowy zapłaty ceny w zmienionej kwocie.
5. Płatność po dostawie każdej partii środków czystości nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, pod warunkiem doręczenia jej w terminie 7 dni od jej wystawienia do siedziby Kupującego, na rachunek bankowy Sprzedawcy podany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
7. Sprzedawca w fakturze, o której mowa w ust. 5, określi dane nabywcy i odbiorcy:

- **Nabywca**: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 657-261-73-25;

- **Odbiorca**: Urząd Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce.

1. Kupujący upoważnia Sprzedawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu.
2. Sprzedawca nie może, bez pisemnej zgody Kupującego, dokonywać przelewu swoich wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, na rzecz osób trzecich (art. 514 Kodeksu cywilnego).
3. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania towaru lub jego transportu winę ponosi Sprzedawca.

**§ 4**

1. Strony ustalają odpowiedzialność Sprzedawcy, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy,
w formie kar umownych.
2. W razie opóźnienia w dostarczeniu zamówionej partii środków czystości w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 5% ceny brutto tej partii towaru, za każdy dzień roboczy opóźnienia.
3. W razie odstąpienia przez Kupującego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, zapłaci on Kupującemu karę w wysokości 10% ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1.
4. Łączna kwota kar umownych, określonych w ust. 2 i 3, nie może przekroczyć 20% ceny brutto, podanej
w § 3 ust. 1.
5. Kupujący zastrzega prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z płatności, określonych w § 3 ust. 5, na co Sprzedawca wyraża zgodę.
6. Kupujący ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość należnych kar umownych.

**§ 5**

W przypadku, gdy należyte wykonanie niniejszej umowy wymagać będzie powierzenia przez Kupującego Sprzedawcy przetwarzania danych osobowych, Sprzedawca dokona tego nieodpłatnie, na zasadach ustalonych przez Strony w odrębnym porozumieniu.

**§ 6**

1. W celu realizacji wymogów nałożonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osób podanych przez Sprzedawcę przy zawarciu Umowy, do jego reprezentacji oraz do kontaktów z Kupującym, jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
2. w przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania swoich danych osobowych osoby, o których mowa w pkt 1, mogą skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl;
3. przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem umowy;
4. odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem;
5. przekazane przez Sprzedawcę dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Umowy
i przechowywane przez niezbędny okres archiwizacji, określony obowiązującymi przepisami prawa
z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
6. osobom, o których mowa w pkt 1, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych;
7. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobom, o których mowa w pkt 1, przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
9. podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji umowy; brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy;
10. osoby, o których mowa w pkt 1, mają prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody, z zastrzeżeniem postanowień pkt 5.
11. W przypadku gdy Sprzedawca jest osobą prawną, dane osobowe osób wskazanych do reprezentacji Sprzedawcy oraz do kontaktów, będą przetwarzane odpowiednio na zasadach wskazanych w ust. 1.

**§ 7**

1. Integralną część umowy stanowią Zaproszenie do składania ofert oraz oferta złożona przez Sprzedawcę.
2. Wszelkie zmiany, dla swej skuteczności, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem że w każdym przypadku możliwe jest dokonanie zmiany umowy za zgodną wolą stron.
3. Strony będą dążyć do polubownych rozstrzygnięć ewentualnych sporów, lecz w przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
4. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

**§ 8**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Kupujący:**   **Sprzedawca:**

Załącznik
do Umowy sprzedaży Nr ………………………………….…………

z dnia ……………………………..……………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa asortymentu** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto [zł]** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Mydło w płynie glicerynowe 5L (gęste) | szt. | 100 |  |
|  | Papier makulaturowy biały, perforowany, miękki, dwuwarstwowy o gramaturze 36-38 g/m2, szerokość 90 mm, średnica 180 mm, długość od 130 m do 140 m (całość zamówienia w jednym metrażu); 1 op. = 12 rolek | op. | 300 |  |
|  | Pielucha tetrowa 80/60 lub 80/70 | szt. | 150 |  |
|  | Płyn do mycia naczyń Fairy 900ml | szt. | 150 |  |
|  | Płyn do mycia szyb 750ml atomizer | szt. | 60 |  |
|  | Płyn odtłuszczający Meglio 750ml. | szt. | 50 |  |
|  | Proszek do prania Bryza 300g 2w1 kolor | szt. | 50 |  |
|  | Ręcznik papierowy makulaturowy, składany ZZ, 200 szt. ( 1op. = 20 szt.) | op. | 250 |  |
|  | Płyn do łazienek Sanitin 1L | szt. | 25 |  |
|  | Ścierka z mikrofazy frotte 50 x 60cm CleanPro | szt. | 150 |  |
|  | Zmywak kuchenny A5 (op. 5 szt.) | op. | 50 |  |
|  | Żel do toalet CILIT BANG Kamień i Rdza 750ml | szt. | 50 |  |

**Kupujący: Sprzedawca:**