



I-I.7011.8.2022

## Zaproszenie

Urząd Miasta Kielce, Biuro Inwestycji zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej pod potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Modernizacja energetyczna budynku Szkoły Podstawowej nr 33 w Kielcach, ul. Piłsudskiego 42”

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Kielce  
Biuro Inwestycji  
Strycharska 6  
25 – 659 Kielce

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

#### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zarówno pod potrzeby przeprowadzenia modernizacji energetycznej zespołu budynków w których mieści się Szkoła Podstawowa nr 33 w Kielcach jak i wykonania prac polegających na dostosowaniu obiektu do obowiązujących przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz wykonania robót modernizacyjnych w zakresie wewnętrznych instalacji kanalizacji deszczowej (jeżeli stan techniczny przewodów będzie tego wymagał), wodno-kanalizacyjnych i dostosowaniu istniejących sanitariatów do obowiązujących przepisów. Kompleks budynków składa się z 7 segmentów (z tym, że jeden z nich jest wyłączony z zakresu prac projektowych – znajduje się tam siedziba Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli) oraz czterech łączników między nimi. Powierzchnia użytkowa budynku (w całości) wynosi 12 292,70m<sup>2</sup>, powierzchnia netto - 5 569,53m<sup>2</sup>, kubatura części ogrzewanej – 37 293,54 m<sup>3</sup>.

#### 2. Dokumentacja objęta przedmiotem zamówienia musi umożliwiać:

- uzyskanie decyzji administracyjnych, niezbędnych do realizacji inwestycji,
- przeprowadzenie postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych (zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych),
- sprawną i prawidłową realizację robót budowlanych,
- prawidłowe funkcjonowanie budynku po wykonaniu robót na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia,
- pozyskanie dofinansowania na przeprowadzenie modernizacji energetycznej obiektu.

#### 3. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa umożliwić ma w szczególności wykonanie następujących robót:

##### 1) W zakresie modernizacji energetycznej obiektu wraz z pracami towarzyszącymi:

- docieplenia ścian zewnętrznych wraz z wymianą krutek wentylacyjnych, wykonaniem cokołów oraz właściwej dylatacji ścian sąsiadujących ze sobą segmentów budynków,
- kompleksowej modernizacji stropodachów obiektu: docieplenie, wymiana istniejącego pokrycia, modernizacja lub przebudowa istniejących kominów, wymiana obróbek blacharskich, modernizacja lub wymiana korytek odwodnieniowych z nadaniem im spadku w kierunku odpływów, zabezpieczenie antykorozyjne wentylatorów mechanicznych i czerpni dachowej, itp.,
- wymiany instalacji odgromowej,



- d) modernizacji schodów zewnętrznych i balustrad (przy wejściach) wraz z analizą dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych, a także modernizacji zadaszeń nad wejściami do budynku i bramami garażowymi,
  - e) wymiany stolarki okiennej wraz z jej uszczelnieniem i montażem nawiewników higrosterowalnych i podokienników oraz modernizację bądź wymianę parapetów wewnętrznych,
  - f) docieplenia ścian fundamentowych oraz wykonanie opaski wokół poszczególnych segmentów obiektu,
  - g) wymiany/modernizacji systemu odprowadzania wód opadowych do kanalizacji deszczowej w przypadku stwierdzenia jego niedrożności,
  - h) wymiany drzwi zewnętrznych,
  - i) modernizacji instalacji: CO, CWU w tym wymianę grzejników i orurowania wraz z wykonaniem izolacji, montaż zaworów termostatycznych oraz wymiany technologii dwóch znajdujących się w obiekcie węzłów ciepłych,
  - j) modernizacji instalacji elektrycznej (pod kątem energooszczędności) wraz z wymianą opraw oświetleniowych wewnątrz obiektu oraz z oprawami oświetleniowymi mieszczącymi się na budynku szkoły (oświetlenie zewnętrzne),
  - k) wykonanie prac umożliwiających wykorzystanie alternatywnego źródła energii OZE (po przeprowadzeniu analizy możliwości zastosowania w obiekcie nowoczesnych, energooszczędnych i ekologicznych źródeł ciepła pochodzących ze źródeł odnawialnych z uwzględnieniem optymalnego rozwiązania pod kątem technicznym i finansowym).
- 2) W zakresie dostosowania obiektu do aktualnych przepisów ochrony przeciwpożarowej:**
- a) wydzielenia klatek schodowych i wyposażenia ich w urządzenia oddymiające,
  - b) przegród dymoszczelnych dzielących korytarze szkoły na odcinki spełniające wymogi przepisów technicznych,
  - c) zapewnienia drogi pożarowej do budynków szkolnych.
- 3) W zakresie instalacji sanitarnych obiektu i modernizacji sanitariatów:**
- a) wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej,
  - b) wymiany drzwi i urządzeń w pomieszczeniach sanitarnych (z dostosowaniem pomieszczeń do obowiązujących przepisów),
  - c) modernizacji pionów kanalizacji deszczowej (jeżeli konieczność taka wynikać będzie z uprzednio sporządzonej opinii technicznej).
- 4) Wszystkie opracowania projektowe winny uwzględniać niezbędne do wykonania prace towarzyszące takie jak:**
- a) przygotowanie powierzchni ścian do malowania i ich odtworzenie po przeprowadzonych robotach: ewentualne skucie tynków, zabezpieczenie pęknięć i rys, szpachlowanie, malowanie ścian i sufitów,
  - b) wykonanie odwiertów i odkrywek fundamentów wraz z zaprojektowaniem odpowiedniej izolacji,
  - c) demontaż i odtworzenie koniecznych krat okiennych (lub rolet) w uzgodnieniu z Użytkownikiem obiektu,
  - d) zaprojektowanie osłon grzejnikowych w miejscach wskazanych przez Użytkownika obiektu,
  - e) zastosowanie wymaganych barierek z zewnątrz i wewnątrz budynku,
  - f) renowację murków oporowych i wpustów betonowych, nawierzchni po ewentualnym wykonaniu robót zewnętrznych,
  - g) innych robót niezbędnych do prawidłowej realizacji prac budowlanych.
  - h)

Dokumentacja projektowa winna zostać sporządzona w taki sposób, aby możliwe było przejrzyste wyodrębnienie zakresów prac wyszczególnionych w pkt. 1 ppkt. 1-3. Z uwagi, iż prace budowlane prowadzone będą na czynnym obiekcie, projekty winny uwzględniać ich etapowanie, umożliwiające prawidłowe funkcjonowanie obiektu szkoły (podział na poszczególne segmenty budynku).



#### 4. Zakres dokumentacji projektowo – kosztorysowej obejmuje:

##### 1) Etap I prac (w ilości – 1 egz.)

- a) inwentaryzacja obiektu,
- b) inwentaryzacja zieleni pod potrzeby termomodernizacji,
- c) opinia ornitologiczna,
- d) ekspertyza techniczna obiektu w zakresie możliwości zamontowania paneli fotowoltaicznych na dachu budynku,
- e) opinia techniczna w zakresie oceny stanu części i elementów budynku pod kątem możliwości /zasadności/konieczności wymiany bądź modernizacji instalacji wod-kan, kanalizacji deszczowej (w tym pionów wewnętrznych oraz zewnętrznej instalacji deszczowej odprowadzającej wody opadowe do zbiorczej sieci miejskiej), instalacji elektrycznej pod względem jej przydatności pod montaż nowych opraw oświetleniowych oraz kompleksowej wymiany stolarki okiennej,
- f) raport z przeglądu kamerą wizyjną istniejącej instalacji kanalizacji deszczowej,
- g) badanie gruntu i odkrywki fundamentów,
- h) propozycja rzeczowo – finansowa zakresu robót (na podstawie WKI),
- i) analiza możliwości wykorzystania odnawialnych źródeł energii OZE,
- j) wstępne założenia pod potrzeby audytu energetycznego stanowiące podstawę do optymalizacji rozwiązań technicznych i materiałowych które zostaną przyjęte w fazie projektowej,
- k) wersja elektroniczna dokumentacji.

##### 2) Etap II prac

- a) mapa na potrzeby opracowania w ilości 1 egz.
- b) projekty budowlano – wykonawcze wraz z niezbędnymi uzgodnieniami dla tego typu dokumentacji w formie decyzji, postanowień lub opinii wydanych przez właściwe jednostki organizacyjne tj.:
  - projekt zagospodarowania terenu w ilości 4 egz.
  - projekt architektoniczno – budowlany w ilości 4 egz.
  - projekt techniczny z elementami wykonawczymi w ilości 4 egz.
- c) wersja elektroniczna dokumentacji w ilości 1 egz.

##### 3) Etap III prac

- a) przedmiar robót w ilości 2 egz.
- b) kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów w ilości 1 egz.
- c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w ilości 3 egz.
- d) audyt efektywności energetycznej w ilości 4 egz.
- e) wersja elektroniczna całej dokumentacji na nośniku elektronicznych w formatach: PDF (cała dokumentacja), doc (opisy), dwg (rysunki), ath (przedmiar robót i kosztorys inwestorski) w ilości 1 egz. (płyta CD/DVD)

#### **UWAGA:**

1. Zakres robót przewidzianych może ulec modyfikacji, ze względu na prace, które mogą wyniknąć po oględzinach i inwentaryzacji obiektu.
2. Audyt efektywności energetycznej musi przewidywać wykonanie wszystkich robót kwalifikowanych objętych dofinansowaniem i zostać opracowany zgodnie Rozporządzeniem Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej, wzoru kart audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii.
3. Przyjęte materiały muszą być dostępne u co najmniej 3 producentów i muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi umożliwiać etapowe wykonanie robót budowlanych (etapy muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego).
5. Kosztorysy inwestorskie winny zostać podzielone na roboty kwalifikowalne objęte dofinansowaniem i roboty niepodlegające dofinansowaniu.

### III. Termin wykonania zamówienia:

- 1) **Etap I prac** – do 75 dni od daty podpisania umowy,
- 2) **Etap II prac** – do 120 dni od dnia odbioru przez Zamawiającego opracowań objętych I Etapem,
- 3) **Etap III prac** – do 30 dni od daty odbioru przez Zamawiającego opracowań objętych II Etapem.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące wykonawców oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

Dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalnościach niezbędnych do opracowania dokumentacji dla ww. robót.

### V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

#### 1) Opis sposobu przygotowania:

- a. cena oferty jest **ceną ryczałtową brutto** (łącznie z podatkiem VAT).
- b. cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające z przekazanych informacji, jak również nie ujętych w nich, a bez których nie można wykonać zamówienia. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w tym element ryzyka. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

#### 2) Złożenie oferty:

- a. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b. Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w zaproszeniu.
- c. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającej otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- d. Opakowanie oferty musi być opatrzone:
  - adresem Zamawiającego: **Gmina Kielce, Biuro Inwestycji Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, 25 – 659 Kielce,**

podpisem: **Oferta na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pod nazwą: „Modernizacja energetyczna budynku Szkoły Podstawowej nr 33 w Kielcach, ul. Piłsudskiego 42”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 15.03.2022 r. GODZINA 13<sup>00</sup>**

- adresem Wykonawcy: **imieniem i nazwiskiem (nazwą / firmą), dokładnym adresem (siedzibą)**
- informacji i wyjaśnień w sprawie przedmiotowej inwestycji udziela:  
Dorota Thomas tel. 41 36 76 601, e-mail: [dorota.thomas@um.kielce.pl](mailto:dorota.thomas@um.kielce.pl)

#### 3) Miejsce złożenia oferty:

Urząd Miasta Kielce,  
Biuro Inwestycji – Sekretariat (II piętro),  
ul. Strycharska 6,  
25 – 659 Kielce

### VI. Termin składania ofert:

15.03.2022 r. do godziny 13<sup>00</sup>



## VII. Opis kryteriów oceny ofert:

1) Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:

**cena – 100 %,**

2) Sposób oceny ofert:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min.}}{C_{bad.}} \times 100 \%$$

gdzie:

1% – 1 punkt

C – ilość punktów oferty badanej

$C_{min.}$  – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{bad.}$  – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

## VIII. Dodatkowe informacje:

- 1) Projekt umowy na prace projektowe i nadzór autorski dostępny jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Zamawiający, w przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach, wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych, wyznaczając termin na ich złożenie. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 3) Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania, jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do niniejszego zaproszenia i projektu umowy, oraz do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

Z poważaniem,

KIEROWNIK BIURA

mgr inż.  Almeta Wajs

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), uprzejmie informujemy, iż:

1. Podanie danych osobowych przez Pana/Panią jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do przeprowadzenia postępowania na wybór Inspektora Nadzoru w/w zadania, zawarcia i wykonywania umowy.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce.
3. W zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl).
4. Podane przez Pana/Panią dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadania, oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem.

5. Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawie sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawie żądania przeniesienia danych.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w ust. 4 i 5.
8. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa
10. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Inspektor Nadzoru bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Inspektor Nadzoru będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

GŁÓWNY SPECJALISTA

ZASTĘPCA KIEROWNIKA BIURA

mgr inż. Dorota Thomas

mgr inż. Anna Maksalon

25.02.2022