**Zarządzenie Nr 56/2022
Prezydenta Miasta Kielce**

z dnia 24 lutego 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2022 r. zadania publicznego zleconego przez Miasto Kielce do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom oraz powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) i § 8 ust.1 pkt 1
i § 12 ust. 1 Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2022 - stanowiącym załącznik do uchwały Nr LIII/1042/2021 Rady Miasta Kielce z dnia
4 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2022 oraz § 7 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 148/2019 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 15 kwietnia 2019 r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego Zarządzeniami: Nr 282/2019 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 17 czerwca 2019 r., Nr 329/2019 z dnia 22 lipca 2019 r., Nr 426/2019 z dnia 23 września 2019 r., Nr 495/2019 z dnia 15 listopada 2019 r., Nr 561/2019 z dnia 31 grudnia 2019 r., Nr 358/2020 z dnia 2 września 2020 r., Nr 129/2021 z dnia 15 kwietnia 2021 r., Nr 338/2021 z dnia 25 października 2021 r., Nr 411/2021 z dnia 30 grudnia 2021 r., Nr 31/2022 z dnia 26 stycznia 2022 r. zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Prezydent Miasta Kielce ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2022 r. zadania publicznego Miasta z zakresu: **DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART. 3 UST. 3 USTAWY W ZAKRESIE OKREŚLONYM W ART. 4 UST. 1 PKT 1-32A USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE.**

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego:

1) Dariusz Detka – Dyrektor Wydziału Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej – Przewodniczący

2) Ewa Tyszer-Wieczorek – Kierownik Biura ds. Partycypacji Społecznej – Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej

3) Anna Barchan – Główny Specjalista – Biuro ds. Partycypacji Społecznej – Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej

4) Anna Orlikowska-Wróbel – Główny Specjalista – Biuro ds. Partycypacji Społecznej – Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej

2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych:

1) Kamil Kołbuc – Fundacja im. Stefana Artwińskiego

2) Jakub Wodecki – Stowarzyszenie Honorowych Dawców Krwi Rzeczypospolitej Polskiej Klub HDK przy NSK BEARINGS POLSKA S.A w Kielcach

**§ 3.**

Zatwierdza się wzór oświadczenia o braku podstaw do wyłączenia członka Komisji Konkursowej i o poufności, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4.**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Prezydent Miasta Kielce**Bogdan Wenta** |

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 56/2022
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 24 lutego 2022 r.

Prezydent Miasta Kielce ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2022 r. zadania publicznego Miasta z zakresu: **DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART. 3 UST. 3 USTAWY W ZAKRESIE OKREŚLONYM W ART. 4 UST. 1 PKT 1-32A USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE.**

**Zadanie zlecone do realizacji w formie wsparcia:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zadania i warunki realizacji | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2022 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem(w zł) | Termin realizacji zadania |
| **Prowadzenie w Centrum Organizacji Pozarządowych w Kielcach przy ul. Wojska Polskiego 52 działań mających na celu wspieranie funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój lokalnego społeczeństwa obywatelskiego.**  | 0 | 0 | 40.000 | Kwiecień – grudzień 2022 r. |
| Ogółem: | 0 | 0 | 40.000 |  |

**Cel zdania:**

Wspieranie procesu powstawania nowych organizacji pozarządowych i wzmacnianie potencjału istniejącego już trzeciego sektora na terenie miasta Kielce oraz zwiększanie aktywności obywatelskiej mieszkańców i ich zaangażowania w życie społeczności lokalnej.

**Warunki realizacji zadania:**

Zadanie będzie polegało na prowadzeniu w budynku przy ul. Wojska Polskiego 52 w Kielcach działań mających na celu wspieranie funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój lokalnego społeczeństwa obywatelskiego poprzez:

1) prowadzenie porad, szkoleń lub warsztatów z zakresu m.in.:

a) zakładania, funkcjonowania oraz likwidacji organizacji pozarządowych,

b) finasowania działalności organizacji pozarządowych i prowadzenia księgowości,

c) opracowywania ofert konkursowych oraz sprawozdań z realizacji zadania,

d) budowy wizerunku organizacji i jej promocji.

2) działania promocyjno-informacyjne w zakresie organizacji pozarządowych, aktywności obywatelskiej, promocji wolontariatu, oraz możliwości przekazania 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz kieleckich organizacji pozarządowych.

3) prowadzenie strony internetowej i social mediów, w tym zamieszczanie ogłoszeń i informacji dla organizacji pozarządowych,

4) organizację Dnia Inicjatyw Pozarządowych kieleckich NGO skierowanego do lokalnej społeczności (początek IV kwartału 2022 roku),

5) działania na rzecz promocji idei budżetu obywatelskiego polegające na:

a) organizacji m.in. 2 spotkań dla mieszkańców na etapie składnia projektów w ramach Kieleckiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2023 zgodnie z harmonogramem KBO,

b) wsparcie działań Miasta w zakresie kampanii promocyjnej Kieleckiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2023.

**Odbiorcami zadania mogą być:**

1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie,

2) osoby indywidualne.

**Oczekiwane rezultaty:**

1) wzrost wiedzy w obszarze przeprowadzonych szkoleń i warsztatów,

2) wzmocnienie potencjału i skuteczności działania organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Kielce,

3) podniesienie kompetencji przez liderów organizacji w zakresie zarządzania organizacją,

4) wypracowanie mechanizmu wzajemnej pomocy merytorycznej, rzeczowej, osobowej,

5) opracowanie zasad dobrych praktyk wspomagających realizację celów statutowych,

6) zwiększenie zaangażowania mieszkańców miasta Kielce w ideę KBO,

7) rozpropagowanie materiałów dotyczących KBO.

**Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania publicznego:**

1) liczba organizacji pozarządowych będących odbiorcami zadania,

2) liczba osób będących odbiorcami zadania,

3) liczba świadczeń udzielonych odbiorcom zadania, np. liczba godzin szkoleniowych, liczba egzemplarzy wydanych publikacji.

**Sposób monitorowania:**

1) ankieta oceny szkolenia, warsztatu - dla uczestników zadania,

2) dokumentacja potwierdzająca realizację zadania, w szczególności lista uczestników lub inny dokument, z którego będzie wynikało przeprowadzenie działań w ramach zadania,

3) harmonogram warsztatów,

4) program wydarzenia,

5) plakaty, ulotki.

**§ 2.**

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) prowadzące działalność w dziedzinie objętej konkursem.

2. Oferenci, o których mowa w ust.1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

3. Do oferty należy załączyć:

1) w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany,

2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),

3) kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego,
o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Do oferty można załączyć:

1) rekomendacje,

2) opinie określające zakres i sposób prowadzenia działalności objętej przedmiotem konkursu udzielone przez inne podmioty.

5. Oferty na zadanie określone w konkursie mogą składać organizacje, których statut przewiduje prowadzenie takiej działalności.

6. Odrzuceniu podlegają oferty:

1) nie spełniające wymogów, o których mowa w ust. 5 oraz § 3 ust.3,

2) niezłożone za pomocą Platformy Współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi,

3) niedostarczone w wersji papierowej wygenerowanej z Platformy Współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi wraz z potwierdzeniem, w terminie i miejscu określonym
w § 5 ust. 5 i 7,

4) nie spełniające warunków dla danego zadania,

5) nie spełniające warunków dodatkowych dla zadania,

6) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 1,

7) złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 4 i 7 niniejszego załącznika.

**§ 3.**

1. Udzielona dotacja na realizację zadania określonego w § 1 niniejszego załącznika będzie miała formę wsparcia wykonywania tego zadania.

2. W przypadku wsparcia kwota wnioskowanej dotacji nie może wynosić 100% całkowitego kosztu zadania.

3. Wymagany wkład osobowy lub finansowy na realizację zadania – minimum 10% kosztu całego zadania.

4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

5. Złożona oferta nie może być zbieżna pod względem tematyki, zakresu bądź terminu realizacji zadania z inną ofertą złożoną przez tego samego oferenta w tym samym postępowaniu konkursowym. W takim przypadku oferta/oferty opiniowane w terminie późniejszym podlegają odrzuceniu.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na: zakup gruntów i nieruchomości; koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura nie związane bezpośrednio z realizacją zadania; pokrycie strat i długów.

7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

8. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, Miasto zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

9. W przypadku zlecenia zadania w formie wspierania wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub zrezygnować z dotacji. Zmniejszenie dotacji oraz zakresu realizowanych zadań powinno następować na zasadach niedyskryminacji i równego traktowania wszystkich uczestników konkursu. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej Proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego.

10. Termin ponoszenia wydatków na realizację zadania ze środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy, o której mowa w ust. 8.

11. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania. Zwiększenie kosztów może nastąpić maksymalnie o 20%, natomiast zmniejszenie kosztów w dowolnej wysokości.

12. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana i z którym Miasto zawrze umowę, podczas realizacji zadań wyszczególnionych w § 1 jest zobowiązany do zapewnienia dostępności architektonicznej
i informacyjno – komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań określonych w art. 6-7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1062).

**§ 4.**

1. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z § 12 ust. 8 załącznika do uchwały Rady Miasta Kielce powołanej w podstawie prawnej zarządzenia, w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

1) Zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert **-** skala ocen 0-20 pkt,

2) Adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania **-** skala ocen 0-20 pkt,

3) Liczebność grupy odbiorców zadania - skala ocen 0-10 pkt,

4) Zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie **-** skala ocen 0-15 pkt,

5) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków **-** skala ocen 0-5 pkt,

6) Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych z uwzględnieniem rzetelności i terminowości w rozliczaniu otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0-20 pkt,

7) Rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty - skala ocen 0-5 pkt.

2. Nie przyznaje się dotacji na zadania wynikające z ofert, które uzyskały poniżej 45 pkt.

3. Opinie wiążące zapadają przy obecności minimum 3 członków Komisji.

4. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Kielce w terminie 14 dni od daty, o której mowa w ust. 1 i zamieszcza ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: www.bipum.kielce.eu na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce www.kielce.eu, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Kielce Rynek 1 i ul. Strycharska 6.

**§ 5.**

1. Organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o  działalności pożytku publicznego i  o wolontariacie zainteresowane udziałem w niniejszym otwartym konkursie ofert, rejestrują się na Platformie Współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi, zwanej dalej Platformą, za pośrednictwem strony internetowej **https://ngo.kielce.eu,**  tworząc Konto Wnioskodawcy.

2. Założone Konto Wnioskodawcy służy do sporządzania i przesyłania ofert za pośrednictwem Platformy.

3. Instrukcja zakładania Konta Wnioskodawcy oraz składania ofert za pośrednictwem Platformy dostępna jest na stronie internetowej **https://ngo.kielce.eu.**

4. Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy, wybierając nabór na odpowiednie zadanie, w nieprzekraczalnym terminie 22 dni, od dnia ukazania się ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, do godziny 15.00.

5. Ofertę wraz z potwierdzeniem jej złożenia należy wydrukować z Platformy i dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego do Biura ds. Partycypacji Społecznej Wydziału Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Kielce, 25-659 Kielce, ul. Strycharska 6, pok. 6 – w zamkniętej kopercie – z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu składającego ofertę oraz nazwy zadania.

6. Wydrukowana oferta musi być czytelnie podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu oferenta.

7. Termin składania ofert, wydrukowanych z Platformy, dostarczanych osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego upływa w nieprzekraczalnym terminie trzech dni roboczych od dnia upływu terminu, o którym mowa w ust. 4. Decyduje data wpływu do Biura ds. Partycypacji Społecznej.

8. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać w godz. 8.00 – 15.00 pod numerem telefonu 41 3676405.

9. W trakcie realizacji zadania oferent jest zobowiązany do realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia, w związku z epidemią COVID-19.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 56/2022
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 24 lutego 2022 r.

**Oświadczenie o braku podstaw do wyłączenia członka Komisji Konkursowej i o poufności**

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko)

……………….……………………………………………,

1. Oświadczam, że  nie zachodzi żadna z przesłanek wyszczególnionych w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, mogących skutkować wyłączeniem mnie z udziału w pracach komisji konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu: **DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART. 3 UST. 3 USTAWY W ZAKRESIE OKREŚLONYM W ART. 4 UST. 1 PKT 1-32A USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**, a w szczególności:

- nie byłem/am i nie jestem oferentem ubiegającym się o realizację zadań publicznych wymienionych w Zarządzeniu Nr ................. Prezydenta Miasta Kielce z dnia ...............2022 r.

- nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub nadzorczych oferenta ubiegającego się o realizację ww. zadań publicznych;

- przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia niniejszego postępowania nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z oferentem i nie byłem członkiem jego organów zarządzających lub nadzorczych;

- nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości co do mojej bezstronności.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiejkolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do opiniowanych ofert, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia Przewodniczącemu Komisji Konkursowej, której jestem członkiem.

Ponadto zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji o przyznaniu dotacji.

Kielce, dnia ……………………………....

……………………………………………

(czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

Kielce, dnia ……………………………..

……………………………………………

(czytelny podpis)