

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Instalacja i wdrożenie Systemu wraz z zakupem licencji, składającego się z oprogramowania narzędziowego BI (Business Intelligence) oraz serwisu wymiany danych miejskich i badań naukowych.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Kielce

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 291009343

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 1

1.5.2.) Miejscowość: Kielce

1.5.3.) Kod pocztowy: 25-303

1.5.4.) Województwo: świętokrzyskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL721 - Kielecki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.bzp@um.kielce.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.kielce.eu>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Instalacja i wdrożenie Systemu wraz z zakupem licencji, składającego się z oprogramowania narzędziowego BI (Business Intelligence) oraz serwisu wymiany danych miejskich i badań naukowych.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8e3fe28d-9af1-11ec-baa2-b6d934483bfb

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00076137/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-03-04 13:14

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00019953/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Wdrożenie systemu klasy business intelligence oraz location inetelligence wraz dedykowanym oprogramowaniem i wykonaniem odpowiednich skryptów

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

„System monitorowania miasta inteligentnego w ramach audytu miejskiego” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020. Umowa o dotację nr DPT/BDG-II/POPT/147/19.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://bipum.kielce.eu/urząd-miasta-kielce/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-udzielane-zgodnie-z-pzp/uslugi/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Składanie ofert i dokumentów dołączonych do ofert odbywa się wyłącznie za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>

2. Składanie dokumentów innych niż wymienione w pkt 1, w szczególności oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz wszelka pozostała komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej:

zamowienia.bzp@um.kielce.pl z powołaniem się w tytule maila na znak sprawy: A-II.271.9.2022

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.2. SWZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.4. SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.3. SWZ, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo - sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Zamawiający zaleca, by dokumenty składane w ramach postępowania sporządzone były w formacie PDF.

2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.2. SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy - składa się w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” wynosi 150 MB.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Regulaminie korzystania z systemu miniPortal” dostępnym na stronie:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz „Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) dostępnych na stronie: <https://www.gov.pl/web/gov/warunkikorzystania>.

6. Maksymalny rozmiar wiadomości przesyłanej za pomocą poczty elektronicznej wynosi 20 MB.

Załączniki, których łączny rozmiar będzie większy niż 20 MB należy przesłać w kilku odrębnych wiadomościach e-mail.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;

- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można skontaktować się pisząc na adres e-mail iod@um.kielce.pl;-Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;-odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp. Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO jedynie w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia;

- przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego dane te zostały przekazane, a po tym czasie - przez okres a także w zakresie przewidzianym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
- W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w przypadku postępowań zakończonych wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO** – jednak żądanie to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: jeżeli przetwarzanie zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać, z wyjątkiem przechowywania, wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) **Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

4.1.2.) **Numer referencyjny:** A-II.271.9.2022

4.1.3.) **Rodzaj zamówienia:** Usługi

4.1.4.) **Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

4.1.8.) **Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

4.1.13.) **Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak

4.1.14.) **Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

Zamawiający określił wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, zgodnie z art. 101 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie będzie polegało na:

1) instalacji i wdrożeniu Systemu, opisanego szczegółowo w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ, który będzie stanowił Załącznik nr 1 do wzoru Umowy, wraz z zakupem licencji na korzystanie z tego Systemu, w modelu subskrypcji na 3 lata w infrastrukturze cloud, składającego się z:

- a) oprogramowania narzędziowego BI (Business Intelligence),
 - b) serwisu wymiany danych miejskich i badań naukowych;
- 2) wykonanie i skonfigurowanie pulpitów zarządczych, zgodnie z wymaganiami Etapu 3, zamieszczonymi w Rozdziale II SOPZ;
- 3) przeprowadzenia cyklu warsztatów i szkoleń dla administratorów z Systemu;
- 4) świadczenie usługi konsultacji technicznych;
- 5) świadczenie usługi utrzymania i hostingu (zwanej usługą maintenance) w okresie udzielonej subskrypcji.

2. Zamówienie podzielone jest rzeczowo i finansowo na etapy.

- 1) Etap 1. Działanie projektowe nr II.5.9 poz. 15 (Opis działań według wniosku) Pilotażowe wdrożenie systemu klasy business intelligence oraz location intelligence. W ramach umowy planuje się zakup dedykowanego oprogramowania wraz z niezbędnymi licencjami. (nakłady inwestycyjne)
- 2) Etap 2. Działanie projektowe nr II.5.9 poz. 16
Pilotażowe wdrożenie systemu klasy business intelligence oraz location intelligence. W ramach działania planuje się usługę pakietu instalacyjnego, w którym uwzględniono 30 godzin konsultacji technicznych.
- 3) Etap 3. Działanie projektowe nr II.5.9 Poz. 17
Wykonanie niezbędnych integracji z Miejskim Systemem Informacji Przestrzennej w celu zautomatyzowania procesu na podstawie przygotowanych wcześniej koncepcji oraz identyfikacji referencyjnych zbiorów danych.
- 4) Etap 4. Działanie projektowe nr II.5.9 Poz. 18
Pilotażowe wdrożenie systemu klasy business intelligence oraz location intelligence. Wykonanie skryptów i procedur w ramach prac nad zautomatyzowaniem procedur na podstawie przygotowanych wcześniej koncepcji oraz identyfikacji referencyjnych zbiorów danych.
- 5) Etap 5. Działanie projektowe nr II.5.6 Poz. 9
W ramach działania planuje się zakup dedykowanego serwisu wraz z niezbędnymi licencjami, uwzględniający uwarunkowania wypracowanych wcześniej koncepcji. Koszt zawiera niezbędne integracje z systemami funkcjonującymi u Zamawiającego. (nakłady inwestycyjne)
- 6) Etap 6. Działanie projektowe nr II.5.6 Poz. 10
Wdrożenie serwisu wraz z cyklem warsztatów i szkoleń dla administratorów i obsługujących system. Działanie obejmuje również asystę stanowiskową oraz szkolenie dla administratorów. Planuje się, by seria szkoleń i warsztatów edukacyjnych przeprowadzona była w siedzibie Zamawiającego, stąd pominięto koszt wynajęcia sal.
- 7) Etap 7. Działanie projektowe nr II.5.12 Poz. 38 Usługa hostingu

4.2.6.) Główny kod CPV: 48810000-9 - Systemy informacyjne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

72212463-2 - Usługi opracowywania oprogramowania statystycznego

72300000-8 - Usługi w zakresie danych

80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 1215 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych niżej kryteriach. Obliczenia w kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia zostaną dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą ilość punktów w oparciu o przyjęte kryteria.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 35

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Ilość zadeklarowanych do wykonania pulpitów zarządczych

4.3.6.) Waga: 15

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kryteria jakościowe w tym: Prezentacja Koncepcji Implementacji Pracy Konkursowej oraz Prezentacja Koncepcji Działania Systemu.

4.3.6.) Waga: 50

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

1.4.1. Zdolność zawodowa Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy

– w tym okresie, w ramach wykonanych usług należycie wykonał:

a) co najmniej trzy wdrożenia oprogramowania klasy Business Intelligence (BI) (wraz z udzieleniem licencji na jego użytkowanie, seria szkoleń dla użytkowników), których co najmniej dwa były o wartości minimum 300 000,00 zł brutto.

Wdrożenia ww. oprogramowania mogły być wykonywane w etapach na podstawie kilku zamówień lub umów, jednak musiały być we wszystkich etapach wykonane przez tego samego Wykonawcę i dla tego samego Podmiotu. Wówczas liczony jest łączny koszt dostawy Licencji i wdrożenia ze wszystkich wynikających zamówień/umów. Wszystkie ww. wdrożenia musiały być rozpoczęte i zakończone w okresie ostatnich pięciu lat;

lub co najmniej:

b) dwa wdrożenia oprogramowania klasy Business Intelligence (BI) (wraz z udzieleniem licencji na jego użytkowanie, seria szkoleń dla użytkowników), w których wartość co najmniej jednego wynosiła minimum 300 000,00 zł brutto i jedno wdrożenie oprogramowania typu Open Data (Portalu Otwartych Danych) wraz z udzieleniem licencji na jego użytkowanie, seria szkoleń dla użytkowników), którego wartość wyniosła minimum 150 000,00 zł brutto.

Wdrożenia ww. oprogramowania mogły być wykonywane w etapach (na podstawie kilku zamówień lub umów), jednak musiały być we wszystkich etapach wykonane przez tego samego Wykonawcę i dla tego samego Podmiotu. Wówczas liczony jest łączny koszt dostawy Licencji i wdrożenia ze wszystkich wynikających zamówień/umów. Wszystkie ww. wdrożenia musiały zostać rozpoczęte i zakończone w okresie ostatnich pięciu lat;

lub co najmniej:

c) jedno wdrożenie oprogramowania klasy Business Intelligence (BI) (wraz z udzieleniem licencji na jego użytkowanie, seria szkoleń dla użytkowników), którego wartości wyniosła minimum 300 000,00 zł brutto i dwa wdrożenia oprogramowania typu Open Data (Portalu Otwartych Danych) wraz z udzieleniem licencji na jego użytkowanie, seria szkoleń dla użytkowników), w których wartość co najmniej jednego wynosiła minimum 150 000,00 zł brutto.

Wdrożenia ww. oprogramowania może być wykonywane w etapach (na podstawie kilku zamówień lub umów), jednak musi być we wszystkich etapach wykonane przez tego samego Wykonawcę i dla tego samego Podmiotu. Wówczas liczony jest łączny koszt dostawy Licencji i wdrożenia ze wszystkich wynikających zamówień/umów. Wszystkie ww. wdrożenia musiały zostać rozpoczęte i zakończone w okresie ostatnich pięciu lat.

Uwaga:

1. W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego zamówienia większy zakres prac, winien wyodrębnić i podać zakres /wartość zamówienia, o którym mowa powyżej.

2. Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

1.4.2. Zdolność zawodowa osób

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami, które posiadają doświadczenie w zakresie wdrażania Systemu, w tym dysponują co najmniej zespołem składającym się z:

a) jedna osoba, która w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, brała udział w realizacji prac na stanowisku kierownika projektu (menedżera projektu) w co najmniej 2 projektach polegających na realizacji i wdrożeniu Systemu BI lub oprogramowania typu Open Data (Portalu Otwartych Danych), w tym co najmniej w 1 projekcie o wartości co najmniej 300 tys. zł brutto. Osoba spełniająca powyższe wymagania będzie w trakcie realizacji niniejszego

zamówienia pełniła funkcję Kierownika Projektu,

b) jedna osoba, która w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, brała udział w realizacji prac na stanowisku grafika komputerowego, przy wykonaniu co najmniej 3 projektów polegających na realizacji i wdrożeniu Systemu BI lub oprogramowania typu Open Data (Portalu Otwartych Danych). Osoba spełniająca powyższe wymagania będzie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia pełniła funkcję Grafika Komputerowego,

c) jedna osoba która w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, brała udział w realizacji prac na stanowisku projektanta interfejsu użytkownika (UI/UX designer) przy wykonaniu co najmniej 2 projektów polegających na realizacji i wdrożeniu Systemu BI lub oprogramowania typu Open Data (Portalu Otwartych Danych). Osoba spełniająca powyższe wymagania będzie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia pełniła funkcję Projektanta Interfejsu Użytkownika,

d) jedna osoba, która w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, brała udział w realizacji prac na stanowisku analityka danych, przy wykonaniu co najmniej 3 projektów polegających na realizacji i wdrożeniu Systemu BI lub oprogramowania typu Open Data (Portalu Otwartych Danych). Osoba spełniająca powyższe wymagania będzie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia pełniła funkcję Analityka Danych,

e) jedna osoba, która w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, brała udział w realizacji prac na stanowisku programisty, przy wykonaniu co najmniej 2 projektów polegających na realizacji i wdrożeniu Systemu BI lub oprogramowania typu Open Data (Portalu Otwartych Danych). Osoba spełniająca powyższe wymagania będzie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia pełniła funkcję Programisty,

f) jedna osoba, która w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, brała udział w realizacji prac związanych z prowadzeniem 5 cykli szkoleń/warsztatów/webinariów z Systemu BI lub oprogramowania typu Open Data (Portalu Otwartych Danych). Za cykl/serię szkolenia uznawane jest wykonywanie szkolenia/warsztatu/webinarium dla jednej grupy docelowej, niezależnie od poziomu zaawansowania tego szkolenia oraz długości jego trwania. Osoba spełniająca powyższe wymagania będzie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia pełniła funkcję Szkoleniowca.

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji wymienionych:

1) w punkcie b) i c) przez jedną osobę,

2) w punkcie d) i e) przez jedną osobę.

2. Wykonawcy występujący wspólnie:

2.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt 1.4.1. oraz 1.4.2. zostanie uznany za spełniony, gdy co najmniej jeden z Wykonawców spełni go w całości albo Wykonawcy wykażą go łącznie.

2.3. Więcej informacji nt. udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie - w rozdz. XIV SWZ.

3. Poleganie na podmiotach udostępniających zasoby:

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na podmiotach udostępniających zasoby warunek określony w pkt 1.4.1. oraz 1.4.2. zostanie uznany za spełniony, jeżeli wymaganym doświadczeniem wykaże się Wykonawca łącznie z podmiotem udostępniającym zasoby albo podmiot/y udostępniający/e zasoby wykaże się nim w całości.

3.4. Więcej informacji nt. polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasoby - w rozdz. XIII SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenie Wykonawcy, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.2. SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w rozdz. IX SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;

2. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwaga!

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa wyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Sposób sporządzania i składania podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 4 określono w rozdz. XX SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1. Jako przedmiotowy środek dowodowy, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale XXIV SWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą:

1.1 Prezentację Koncepcji Implementacji Pracy Konkursowej oraz

1.2 Prezentację Koncepcji Działania Systemu, w tym Prezentację Scenariuszy i Prezentację Koncepcji Architektury Systemu.

2. Szczegółowy sposób zasad utrwalania Prezentacji, obligatoryjnych rodzajów danych, które muszą zawierać prezentowane w ich ramach Scenariusze, przebieg Scenariuszy testowych oraz zamieszczanie i publikacje danych w serwisie wymiany danych miejskich i badań naukowych w Systemie określa Opis Prezentacji Koncepcji Implementacji Pracy Konkursowej oraz opis Prezentacji Koncepcji Działania Systemu oraz sposobów ich utrwalenia stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – którego wzór stanowi Załącznik nr 2a – 2b do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wzór - Załącznik nr 2a do SWZ). Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

1.2. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem własnym, o którym mowa w pkt 1 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wzór - Załącznik nr 2b do SWZ). 2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów wymagane postanowieniami rozdz. XIII SWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy).

3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy); wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

4. Oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

5. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale XII SWZ.

6. Dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:

6.1. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru albo wskazać dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych;

6.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów określonych w pkt 6.1.;

6.3. Przepis pkt 6.2. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;

6.4. Przepisy pkt 6.1. – 6.2. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp;

6.5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania tych Wykonawców lub inny dokument (np. umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo). Pełnomocnik Wykonawców występujących wspólnie może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej), zgodnie z art. 58 Pzp, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zgodnie z art. 445 Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 4.1. żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w rozdz. IX SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami zawartymi w rozdz. X pkt 2 SWZ; Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.2. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 4.2. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.4. SWZ, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku wybrania ich oferty, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązani są do przedłożenia kopii umowy regulującej ich współpracę.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Tak

7.2.) Informacje na temat zaliczek:

Zamawiający przewiduje udzielenie zaliczki na poczet realizacji Części II Umowy (Etap 7), w wysokości 100 % wynagrodzenia wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Szczegółowe uwarunkowania w tym zakresie określa § 6 ust. 3 oraz ust. 4 wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy określa § 14 ww. wzoru umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-03-15 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-03-15 13:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-04-13

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający, w nawiązaniu do okresu realizacji zamówienia albo umowy ramowej, zawartego w Sekcji IV, pkt 4.2.10. niniejszego Ogłoszenia, informuje, że przedmiot umowy będzie realizowany w terminie wynoszącym łącznie 1215 dni od dnia zawarcia umowy, w tym:

- 1) Realizacja Etapów 1-6 (Części I Umowy) do 120 dni od daty zawarcia Umowy oraz
 - 2) Realizacja Etapu 7 (Część II Umowy) – 3 lata od dnia odbioru Części I Umowy.
2. Zamawiający, w nawiązaniu do kryterium oceny ofert , zawartych w Sekcji IV, pkt 4.3. niniejszego Ogłoszenia, informuje, że Kryterium nr 3 o nazwie Kryteria jakościowe w tym: Prezentacja Koncepcji Implementacji Pracy Konkursowej oraz Prezentacja Koncepcji Działania Systemu zawiera w sobie kryteria cząstkowe, których waga oraz sposób oceniania szczegółowo zostały opisane w rozdz. XXIV pkt 2 ppkt 2.3 SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.