

**UCHWAŁA NR XL/779/2021  
RADY MIASTA KIELCE**

z dnia 11 lutego 2021 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi  
i innymi podmiotami na rok 2021**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.<sup>1)</sup>), Rada Miasta Kielce uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała się Program współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na rok 2021, w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kielce.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady  
Miasta Kielce

**Kamil Suchański**

<sup>1)</sup> Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została opublikowana w Dz.U. z 2019 r., poz. 2020

Załącznik do uchwały Nr XL/779/2021

Rady Miasta Kielce

z dnia 11 lutego 2021 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA KIELCE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI NA 2021 ROK**

### **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Ilekróć w programie współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

- 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
- 2) Programie - rozumie się przez to Program współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2021, o którym mowa w art. 5a Ustawy;
- 3) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy;
- 4) środkach publicznych - rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 Ustawy;
- 5) organizacji pozarządowej - rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 Ustawy;
- 6) innym podmiocie - rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 Ustawy;
- 7) Mieście - rozumie się przez to Miasto Kielce;
- 8) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miasta Kielce;
- 9) komórce merytorycznej - rozumie się przez to wydział lub miejską jednostkę organizacyjną, z którego środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;
- 10) otwartym konkursie ofert - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 Ustawy;
- 11) Komisji - rozumie się przez to komisję konkursową do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

### **Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu**

#### **§ 2.**

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego lepszemu rozpoznawaniu i zaspakajaniu potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

2. Cele szczegółowe Programu obejmują:

- 1) promowanie i budowę społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;

- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 3) poprawę jakości życia mieszkańców Miasta poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 5) lepsze poznawanie środowisk działania organizacji na terenie Miasta;
- 6) integrację podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 Ustawy;
- 7) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych, które dotychczas nie są realizowane lub realizowane są w inny sposób;
- 8) umocnienie lokalnych działań oraz tworzenie warunków do tworzenia inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych, zwłaszcza prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 9) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
- 10) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Miasta przez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 11) zlecanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zadań publicznych;
- 12) zwiększenie zaangażowania organizacji pozarządowych przy tworzeniu prawa miejscowego i realizacji polityk publicznych Miasta;
- 13) zwiększenie zaangażowania organizacji pozarządowych w procesy projektowania lokalnego rozwoju, podejmowania decyzji i organizacji działań;
- 14) rozwój zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o nowe obszary;
- 15) wzrost liczby partnerstw lokalnych i projektów partnerskich;
- 16) pobudzanie aktywności gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości;
- 17) tworzenie systemowych rozwiązań - ważnych dla funkcjonowania Miasta i jego mieszkańców;
- 18) uchwalenie Wieloletniego Programu Współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 19) wdrożenie informatycznego narzędzia do składania i oceny ofert na realizację zadań oraz sporządzania sprawozdań z ich wykonania;
- 20) organizacja dorocznego miejskiego kongresu organizacji obywatelskich;
- 21) aktywizację i integrację środowiska organizacji pozarządowych;
- 22) podjęcie działań w celu ustanowienia zasad stosowania klauzul społecznych w Urzędzie oraz miejskich jednostkach organizacyjnych.
- 23) stworzenie bazy danych organizacji pozarządowych.

### **Rozdział 3.** **Zasady współpracy**

#### **§ 3.**

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## **Rozdział 4.** **Zakres przedmiotowy**

### **§ 4.**

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 4 Ustawy.

2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

## **Rozdział 5.** **Formy współpracy**

### **§ 5.**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5 ust. 2 Ustawy, a w szczególności:

l) w ramach współpracy finansowej - zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w Ustawie i przepisach obowiązującego prawa, w tym poprzez:

- a) powierzanie zadań,
- b) wspieranie zadań z wymogiem wkładu finansowego lub osobowego lub rzeczowego,
- c) pozakonkursowy tryb powierzania zadań;
- d) zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.), jeżeli zadania, o których mowa w pkt 1 lit. a) można zrealizować w sposób bardziej efektywny.

2) w ramach współpracy pozafinansowej:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 Ustawy z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego,
- c) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert,
- d) realizacja wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
- e) umowa o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie
- f) obejmowanie patronatem władz Miasta przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- g) prowadzenie działalności szkoleniowej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
- h) udzielanie rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w zakresie podejmowanej współpracy z Miastem,
- i) prowadzenie na stronie głównej Urzędu zakładki „Organizacje pozarządowe” oraz umożliwianie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zamieszczania tam własnych ogłoszeń,
- j) działalność: Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Kielcach, innych rad społecznych o charakterze doradczo - opiniotwórczym oraz wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

2. Umowy zawierane w ramach współpracy, o której mowa w ust.1 pkt 1 lit. a i b muszą być zawierane na czas określony nie dłuższy niż 3 lata.

## **Rozdział 6.** ***Priorytetowe zadania publiczne***

### **§ 6.**

1. W roku 2021 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 2) pomocy społecznej,
- 3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 4) działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5) ochrony i promocji zdrowia,
- 6) turystyki i krajoznawstwa,
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 8) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 11) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.

## **Rozdział 7.** ***Okres realizacji Programu***

### **§ 7.**

Program współpracy obowiązuje od dnia w wejścia w życie Uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2021 do dnia 31.12.2021 r.

## ***Sposób realizacji Programu***

### **§ 8.**

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Prezydent Miasta Kielce w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a w szczególności:
  - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta oraz powoływania Komisji,
  - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji.
- 2) Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Miasta;
- 3) Komórki merytoryczne Urzędu oraz miejskie jednostki organizacyjne prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
  - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Miasta oraz zawieraniu umów;

- b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
  - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
- 4) Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Kielcach w zakresie wynikającym z art. 41i ust. 1 pkt 5 Ustawy.

2. Realizację Programu ze strony Prezydenta Miasta Kielce koordynuje Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej - Biuro ds. Partycypacji Społecznej pod względem merytorycznym, komórki merytoryczne Urzędu oraz miejskie jednostki organizacyjne odpowiedzialne za współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizowanych zadań.

#### **Rozdział 9.**

##### ***Wysokość środków planowanych na realizację Programu***

#### **§ 9.**

1. Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację Programu została określona w budżecie Miasta na rok 2021. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwot zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2021.

2. Planowana kwota przeznaczona na realizację Programu w roku 2021 wynosi 10 669 089 zł.

#### **Rozdział 10.**

##### ***Sposób oceny realizacji Programu***

#### **§ 10.**

1. Oceniając sposób realizacji Programu należy uwzględnić następujące mierniki efektywności realizacji Programu w danym roku:

- 1) liczba i struktura ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba i struktura ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 3) liczba i struktura umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych, w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym przez Prezydenta Miasta Kielce;
- 4) wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
- 5) liczba osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
- 6) stopień zgodności realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie;
- 7) liczba i zakres zorganizowanych szkoleń dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów w zakresie realizacji założeń Programu.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe komórki merytoryczne Urzędu oraz miejskie jednostki organizacyjne prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami.

3. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu oraz miejskie jednostki organizacyjne sporządzi Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej - Biuro ds. Partycypacji Społecznej.

**Rozdział 11.**  
***Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji***

**§ 11.**

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej - Biuro ds. Partycypacji Społecznej.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:

- 1) przygotowanie przez właściwe komórki merytoryczne Urzędu oraz miejskie jednostki organizacyjne informacji na temat wysokości planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
- 2) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem informacji od komórek merytorycznych Urzędu oraz miejskich jednostek organizacyjnych;
- 3) skierowanie projektu Programu do konsultacji z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego, Radą Seniorów, Młodzieżową Radą Miasta;
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego, Radę Seniorów, Młodzieżową Radę Miasta;
- 5) przedłożenie na posiedzenie Rady Miasta Kielce projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

3. Po uchwaleniu przez Radę Miasta Kielce Programu i opublikowaniu aktu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Rozdział 12.**  
***Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert***

**§ 12.**

1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert Prezydent Miasta Kielce powołuje każdorazowo Komisję, celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Kandydatów do składu Komisji spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów wybiera się na podstawie złożonych przez nich deklaracji uczestnictwa w pracach Komisji.

3. Prezydent Miasta Kielce ogłasza nabór na członków Komisji, o których mowa w ust. 2 w formie pisemnego zaproszenia umieszczanego na tablicach informacyjnych Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu.

4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 winno zawierać termin naboru członków Komisji, warunki formalne, jakie winni spełniać kandydaci oraz rodzaj zadań wymienionych w § 6.

5. Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję spośród kandydatów, którzy złożyli deklaracje oraz swoich przedstawicieli.

6. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji wyznaczony przez Prezydenta Miasta Kielce.

7. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii mogą być zwoływane i odbywane posiedzenia Komisji a także mogą być podejmowane rozstrzygnięcia przez Komisję z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość lub korespondencyjnie (zdalny tryb obradowania). Obradowanie w trybie zdalnym zarządza przewodniczący Komisji.

8. Komisja obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
9. Skład Komisji wynosi 6 osób - w równych proporcjach przedstawiciele organu wykonawczego oraz organizacji pozarządowych i innych podmiotów, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 15 ust. 2da Ustawy, zaś opinie wiążące mogą zapadać przy obecności minimum 3 osób.
10. W posiedzeniu Komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z jej obsługą.
11. Komisja opiniuje oferty w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
12. Komisja dokonuje oceny ofert przyznając im punkty według kryteriów określonych każdorazowo w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
13. Z prac Komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich jego członków, zawierający listę rekomendowanych ofert, przeznaczenie i wysokość proponowanej dotacji, który następnie jest przedstawiany Prezydentowi Miasta Kielce w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

### **§ 13.**

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji o przyznaniu dotacji.
2. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.