

**UCHWAŁA NR XXVIII/552/2020  
RADY MIASTA KIELCE**

z dnia 14 maja 2020 r.

**w sprawie Kieleckiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2021**

Na podstawie art. 5a ust. 2, 3, 5 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506<sup>1)</sup>) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

1. W ramach projektu budżetu Miasta Kielce na 2021 r. ustala się projekt budżetu obywatelskiego Miasta Kielce, zwany dalej „Kieleckim Budżetem Obywatelskim na 2021 r.”.

2. Na projekty objęte Kieleckim Budżetem Obywatelskim na 2021 r. przeznaczona jest kwota 7.750.000 zł (słownie: siedem milionów siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych).

3. Wymagania, jakie powinien spełniać Kielecki Budżet Obywatelski na 2021 r., określa Regulamin Kieleckiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r., stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kielce.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady  
Miasta Kielce

**Kamil Suchański**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały opublikowane w Dz. U. 2019r. poz. 1309, 1571, 1696 i 1815.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVIII/552/2020  
Rady Miasta Kielce  
z dnia 14 maja 2020 r.

### **Regulamin Kieleckiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2021**

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) KBO – należy przez to rozumieć Kielecki Budżet Obywatelski na 2021 r., który stanowią środki pieniężne, wyodrębnione w ramach budżetu Miasta Kielce na 2021 rok, wydatkowane na realizację projektów wybranych przez mieszkańców Kielce, w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie;

2) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin KBO;

3) Mieście – należy przez to rozumieć gminę miejską Kielce- miasto na prawach powiatu;

4) mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby mające miejsce zamieszkania na terenie Miasta Kielce;

5) projekcie – należy przez to rozumieć zadanie służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty lokalnej;

6) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć mieszkańca Miasta Kielce składającego projekt;

7) projekcie inwestycyjnym – należy przez to rozumieć zadanie, którego realizacja będzie przyczyniać się do rozwoju miasta Kielce poprzez budowę, modernizację, przebudowę, rozbudowę elementu infrastruktury;

8) projekcie nieinwestycyjnym – należy przez to rozumieć zadanie inne niż inwestycyjne, mające charakter prospołeczny, kulturalny, oświatowy, sportowy lub inny, mający na celu podniesienie jakości życia mieszkańców;

9) ogólnodostępności – należy przez to rozumieć zapewnienie możliwości bezpłatnego korzystania z rezultatów projektów wybranych w ramach KBO przez zainteresowane osoby, która w odniesieniu do:

a) projektów inwestycyjnych oznacza, że zarządzający obiektem ma obowiązek umożliwić korzystanie z danego obiektu każdego dnia w godzinach od 6:00 do 22:00;

b) projektów nieinwestycyjnych pozwala na wprowadzenie ograniczeń ilościowych w zależności od charakteru projektu;

10) Komisji – należy przez to rozumieć komisję do spraw KBO powołaną przez Prezydenta Miasta Kielce spośród:

a) radnych Rady Miasta Kielce,

b) członków Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego,

c) członków Młodzieżowej Rady Miasta,

d) członków Rady Seniorów,

e) urzędników Urzędu Miasta Kielce i jednostek organizacyjnych Miasta Kielce.

2. W ramach KBO mogą być realizowane projekty:

1) należące do zadań własnych gminy;

2) spełniające kryterium celowości i gospodarności;

3) zlokalizowane na nieruchomościach będących własnością Gminy Kielce, nieobciążonych na rzecz osób trzecich;

- 4) zgodne z przepisami obowiązującego prawa, w tym aktami prawa miejscowego;
- 5) które nie naruszają praw osób trzecich, w tym prawa własności i/lub praw autorskich;
- 6) których realizacja jest możliwa w trakcie jednego roku budżetowego;
- 7) których realizacja jest możliwa ze względów technicznych i technologicznych;
- 8) które generują koszty realizacji i eksploatacji współmierne w stosunku do wartości projektu;
- 9) których koszt realizacji mieści się w granicach przewidzianych w KBO dla tego typu projektów;
- 10) spełniające kryterium ogólnodostępności;
- 11) których realizacja nie będzie powodowała powstania korzyści majątkowej dla wnioskodawcy;
- 12) które nie będą zakładały wykonania wyłącznie jednego z elementów lub etapów realizacji większego projektu;
- 13) zgodne z zasadami współżycia społecznego oraz będące neutralne ideologicznie.

3. Projekty dzielą się na:

1) inwestycyjne:

a) duże – gdy koszt realizacji pojedynczego projektu przekracza kwotę 150.000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych);

b) małe – gdy koszt realizacji pojedynczego projektu nie przekracza kwoty 150.000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych);

2) nieinwestycyjne – gdy koszt realizacji pojedynczego projektu nie przekracza kwoty 30.000 zł, (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

4. Podział środków pieniężnych na poszczególne kategorie ustali Prezydent Miasta Kielce.

5. Projekty zostaną zrealizowane do końca 2021 roku.

6. Harmonogram prac związanych z KBO zamieszczony zostanie na stronie Idea Kielce – Budżet obywatelski pod adresem [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu), w terminie 7 dni od wejścia w życie uchwały Rady Miasta Kielce w sprawie Kieleckiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2021.

7. Harmonogram prac związanych z KBO określa terminy:

- 1) zgłaszania projektów,
- 2) publikacji zgłoszonych projektów,
- 3) weryfikacji projektów,
- 4) publikacji list projektów ocenionych pozytywnie i negatywnie,
- 5) odwołań składanych w przypadku projektów ocenionych negatywnie,
- 6) publikacji listy projektów dopuszczonych do głosowania,
- 7) przeprowadzenia głosowania,
- 8) ogłoszenia wyników głosowania.

## **§ 2.**

### **Zgłaszanie projektów**

1. Projekty składa się w terminie określonym w harmonogramie.
2. Warunkiem zgłoszenia projektu jest udzielenie poparcia przez 15 mieszkańców.
3. Każdy mieszkaniec może udzielić poparcia dla więcej niż jednego projektu.
4. Udzielenie poparcia odbywa się poprzez złożenie podpisu na liście poparcia projektu, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

5. Wnioskodawca może zgłosić dowolną liczbę projektów.

6. Zgłoszenie projektu odbywa się wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej Idea Kielce – Budżet obywatelski pod adresem [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu), poprzez wypełnienie wszystkich pól obowiązkowych formularza i dołączenie skanu listy poparcia projektu. Projekty mogą być zgłaszane również w specjalnie zorganizowanych na terenie Miasta punktach wyposażonych w przygotowane do tego celu stanowisko komputerowe. W punktach będzie zapewniona pomoc upoważnionych pracowników w zakresie obsługi technicznej stanowiska i wypełnienia formularza elektronicznego. Wykaz punktów, o których mowa będzie dostępny na stronie Budżet obywatelski – Idea Kielce pod adresem internetowym [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu).

7. Listę poparcia projektu należy dostarczyć w oryginale osobiście lub wysłać pocztą na adres: Urząd Miasta Kielce, Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia projektu.

8. W przypadku gdy wnioskodawca jest osobą poniżej 16. roku życia, na formularzu należy uzupełnić część dotyczącą zgody opiekuna prawnego na zgłoszenie projektu.

9. Wnioskodawca może wycofać zgłoszony projekt w dowolnym momencie ale nie później niż do czasu zakończenia okresu weryfikacji projektów.

10. W przypadku projektu stanowiącego utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. 2019 poz.1231) wnioskodawca zobowiązany będzie do zawarcia odpowiedniej umowy w zakresie nieodpłatnego przekazania na rzecz Miasta całości praw autorskich majątkowych i zależnych do projektu albo udzielenia nieodpłatnej, nieograniczonej czasowo, terytorialnie i ilościowo licencji na zasadach określonych w załączniku nr 2 do Regulaminu. Umowa, której mowa powyżej winna być zawarta do czasu zakończenia weryfikacji merytorycznej i prawnej.

11. Lista zgłoszonych projektów jest podawana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Budżet obywatelski – Idea Kielce pod adresem internetowym [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu).

### § 3.

#### Weryfikacja projektów

1. Projekty podlegają weryfikacji:

1) formalnej – przez Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Kielce, odpowiedzialny za koordynowanie KBO;

2) merytorycznej i prawnej – przez właściwe merytorycznie wydziały, biura lub miejskie jednostki organizacyjne.

2. Weryfikacja formalna polega na ocenie projektu w oparciu o poniższe kryteria:

1) złożenie formularza w terminie określonym w harmonogramie,

2) posiadanie uprawnień do zgłaszania projektu,

3) wypełnienie wszystkich pól formularza zgłoszeniowego,

4) załączenie skanu listy poparcia,

5) dostarczenie oryginału listy poparcia.

3. W przypadku braków formalnych projektu Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Kielce informuje Wnioskodawcę telefonicznie lub pocztą elektroniczną o konieczności ich usunięcia w terminie 3 dni od powiadomienia, pod rygorem odrzucenia projektu.

4. Wnioskodawca jest uprawniony do dokonywania wszystkich czynności związanych z projektem, w tym udzielania wyjaśnień, usuwania braków i nieścisłości, korekty projektu lub jego uzupełnień, a także do wycofania projektu do czasu zakończenia okresu weryfikacji.

5. Weryfikacji merytorycznej i prawnej podlegają jedynie projekty zweryfikowane pozytywnie pod względem formalnym.

6. Weryfikacja merytoryczna i prawna polega na ocenie projektu w oparciu o kryteria określone w § 1 ust. 2 oraz uwzględnienia o ile jest to możliwe - uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2019, poz. 1696).

7. W przypadku zgłoszenia dwóch lub więcej projektów dotyczących tego samego zagadnienia lub zbieżnych co do zakresu, dotyczących tego samego terenu, wydział merytoryczny, biuro lub miejska jednostka organizacyjna dokonująca oceny, może skontaktować się z wnioskodawcami celem wypracowania projektu wspólnego.

8. W razie stwierdzenia nieprawidłowości na etapie weryfikacji merytorycznej i prawnej wnioskodawcę informuje się telefonicznie lub pocztą elektroniczną o konieczności dokonania korekty projektu wskazując jednocześnie zbiorcze zestawienie nieprawidłowości.

9. Wnioskodawca dokonuje korekty projektu w terminie 7 dni od powiadomienia, na „Formularzu korekty zgłoszenia projektu”. Formularz, o którym mowa składany jest w formie elektronicznej.

10. Po usunięciu wszystkich wskazanych nieprawidłowości projekt podlega ponownej weryfikacji.

11. Nieusunięcie nieprawidłowości skutkuje negatywnym zweryfikowaniem projektu.

12. W przypadku braku możliwości realizacji projektu inwestycyjnego na działce wskazanej przez wnioskodawcę wydział merytoryczny, biuro lub miejska jednostka organizacyjna wskazuje - o ile to jest możliwe - inną lokalizację (maksymalnie 2). W przypadku braku akceptacji zaproponowanej lokalizacji przez wnioskodawcę projekt jest weryfikowany negatywnie.

13. W przypadku projektów nieinwestycyjnych, w których charakter i istota projektu nie są związane ze ściśle określoną lokalizacją proponowaną przez wnioskodawcę lokalizacja nie jest wiążąca na etapie realizacji projektu.

14. W przypadkach przewidzianych w ust. 7 oraz 12 powyżej wydział merytoryczny, biuro lub miejska jednostka organizacyjna może zorganizować spotkanie z udziałem wnioskodawców lub wnioskodawcy celem omówienia odpowiednio możliwości wypracowania projektu wspólnego lub ustalenia lokalizacji projektu inwestycyjnego.

15. Listy projektów ocenionych pozytywnie i negatywnie wraz z uzasadnieniem zostają opublikowane na stronie internetowej Budżet obywatelski – Idea Kielce pod adresem internetowym [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu) po zakończeniu weryfikacji.

16. Wnioskodawca, którego projekt został negatywnie oceniony, uprawniony jest do złożenia odwołania. Odwołanie winno zawierać uzasadnienie.

17. Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia opublikowania listy projektów ocenionych negatywnie.

18. Odwołanie wnosi się do Komisji za pośrednictwem Urzędu Miasta Kielce w następujących formach:

1) elektronicznej (opatrzonej podpisem elektronicznym lub przez e-puap),

2) pisemnej (osobiście lub pocztą) na adres: Urząd Miasta Kielce, Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce, z dopiskiem „*Budżet Obywatelski odwołanie*”.

19. Za datę wniesienia odwołania uznaje się datę wpływu do Urzędu Miasta Kielce lub do sytemu informatycznego. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpoznania, o czym informuje się wnioskodawcę.

20. Komisja rozpatruje odwołanie na posiedzeniu jawnym. Wnioskodawcę o terminie i miejscu posiedzenia Komisji informuje się pisemnie lub w formie elektronicznej w zależności od tego w jakiej

formie zostało złożone odwołanie. Wnioskodawca może uczestniczyć w posiedzeniu Komisji z prawem zabierania głosu, w tym prezentowania projektu.

21. Po rozpatrzeniu odwołania Komisja może:

- 1) uwzględnić odwołanie,
- 2) oddalić odwołanie.

22. Rozstrzygnięcie w przedmiocie odwołania Komisja podejmuje bezwzględną większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

23. Po zakończeniu procedury odwoławczej Komisja tworzy listy projektów:

- 1) dopuszczonych do głosowania, na której umieszcza projekty ocenione pozytywnie oraz te, w stosunku do których uwzględniono odwołanie;
- 2) ostatecznie odrzuconych.

24. Lista projektów ostatecznie odrzuconych zawiera uzasadnienie negatywnej oceny każdego projektu.

25. Lista projektów dopuszczonych do głosowania odzwierciedla podział, o którym mowa w § 1 ust. 3.

26. Projekty dopuszczone do głosowania umieszcza się na liście projektów dopuszczonych do głosowania w kolejności losowej wraz z indywidualnym identyfikatorem przyporządkowanym każdemu projektowi.

27. Lista projektów dopuszczonych do głosowania zostaje opublikowana na stronie internetowej Budżet obywatelski – Idea Kielce pod adresem internetowym [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu) oraz w formie komunikatów medialnych.

## **§ 4**

### **Głosowanie**

1. Termin głosowania zostaje podany do wiadomości publicznej zgodnie z harmonogramem.

2. Uprawniony do udziału w głosowaniu jest każdy mieszkaniec Miasta, który może głosować wyłącznie jeden raz. W celu zapewnienia jednokrotności głosowania podaje się: imię, drugie imię (jeżeli posiada), nazwisko, cztery ostatnie cyfry nr PESEL oraz numer telefonu, na który zostanie wysłany SMS z kodem potwierdzającym oddanie głosu. Po wprowadzeniu do formularza do głosowania kodu aktywacyjnego głos zostaje zapisany w systemie do głosowania. Na jeden numer telefonu mogą zostać wysłane maksymalnie 1 sms z kodem potwierdzającym oddanie głosu.

3. W przypadku osób poniżej 16. roku życia wymagana jest zgoda opiekuna prawnego na udział w głosowaniu. W tym celu należy wybrać właściwy formularz, odrębny dla osób poniżej 16 roku życia.

4. Głosowanie odbywa się elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej Budżet obywatelski – Idea Kielce pod adresem internetowym [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu).

5. Osobom, które nie posiadają dostępu do internetu, telefonu komórkowego zapewnia się możliwość oddania głosu w zorganizowanych na terenie Miasta punktach do głosowania wyposażonych w przygotowane do tego celu stanowisko komputerowe. W punktach będzie zapewniona pomoc pracowników w zakresie obsługi technicznej stanowiska. W celu zapewnienia bezpośredniości głosowania w punkcie koniecznym będzie okazanie upoważnionemu pracownikowi punktu dokumentu potwierdzającego tożsamość. Po zweryfikowaniu tożsamości osoby głosującej pracownik punktu potwierdza oddanie głosu przez zatwierdzenie formularza do głosowania unikalnym kodem. Wykaz punktów, o których mowa będzie dostępny na stronie Budżet obywatelski – Idea Kielce pod adresem internetowym [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu).

6. Głosowanie odbywa się poprzez wybór maksymalnie 5 projektów nieinwestycyjnych, maksymalnie 3 projektów inwestycyjnych małych oraz maksymalnie 1 projektu inwestycyjnego dużego z listy projektów dopuszczonych do głosowania.

## **§ 5**

### **Ogłoszenie wyników głosowania**

1. Wyniki głosowania ogłasza się w terminie 7 dni od daty zakończenia głosowania:

- 1) na stronie internetowej Idea Kielce – Budżet obywatelski pod adresem [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu),
- 2) w formie komunikatów medialnych.

2. Ogłoszenie zawiera informację o:

- 1) liczbie oddanych głosów na poszczególne projekty,
- 2) projektach, które zostaną skierowane do realizacji.

3. Projekty są uporządkowane według liczby oddanych głosów, poczynając od projektu z największą liczbą głosów, z uwzględnieniem podziału projektów, o którym mowa w § 1 ust. 3.

4. Realizacji podlegają projekty, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów i mieszczą się w kwocie środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych kategorii projektów oraz Wnioskodawca zawarł odpowiednią umowę w zakresie nieodpłatnego przekazania na rzecz Miasta całości praw autorskich majątkowych i zależnych do projektu albo udzielił nieodpłatnej, nieograniczonej czasowo, terytorialnie i ilościowo licencji, o której mowa w § 2 ust. 10.

5. W przypadku gdy kilka różnych projektów inwestycyjnych dotyczących tej samej lokalizacji otrzyma ilość głosów upoważniającą do wpisania ich na listę projektów do realizacji zakwalifikowany zostanie wyłącznie ten z największą liczbą głosów.

6. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez dwa lub więcej projektów w ramach danej kategorii, kolejność projektów ustali Komisja w drodze losowania.

## **§ 6**

### **Realizacja projektów i sprawozdawczość**

1. Projekty realizują właściwe komórki organizacyjne (wydziały) Urzędu Miasta Kielce lub jednostki organizacyjne Miasta zgodnie z uchwałą w sprawie przyjęcia budżetu Miasta.

2. Właściwe komórki organizacyjne (wydziały) Urzędu Miasta Kielce lub jednostki organizacyjne Miasta przekazują Wnioskodawcy informacje na temat harmonogramu i terminu realizacji projektu.

3. Po zakończeniu roku budżetowego Prezydent Miasta Kielce podaje do publicznej wiadomości informację o realizacji projektów. Sprawozdanie dotyczące zrealizowanych projektów dostępne będzie na stronie internetowej Idea Kielce – Budżet obywatelski pod adresem [www.bo.kielce.eu](http://www.bo.kielce.eu).

**LISTA POPARCIA PROJEKTU  
DO KIELECKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA ROK 2021**

**1. NAZWA PROJEKTU** (pole obowiązkowe)

--

**2. DANE WNIOSKODAWCY PROJEKTU** (pola obowiązkowe)

**Imię i nazwisko:** .....

**adres zamieszkania:** Kielce, .....

**nr telefonu:** .....

**adres e-mail:** .....

**3. LISTA OSÓB UDZIELAJĄCYCH POPARCIA WSKAZANEMU PROJEKTOWI** (pola obowiązkowe)

<b>1</b>	IMIE I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>2</b>	IMIE I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>3</b>	IMIE I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	



<b>4</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>5</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>6</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>7</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>8</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>9</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	

<b>10</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>11</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>12</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>13</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>14</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
<b>15</b>	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	

...	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	
...	IMIĘ I NAZWISKO:..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....
PODPIS	

- Oświadczam, iż osoby, które złożyły podpisy na Liście osób udzielających poparcia wskazanemu projektowi przeczytały i akceptują Regulamin Kieleckiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2021.
- Oświadczam, iż osoby udzielające poparcia zostały poinformowane przeze mnie, iż złożenie podpisu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na późniejsze dokonywanie zmian zgłoszonego projektu, lub jego uzupełnień oraz do wycofania zgłoszonego przez wnioskodawcę projektu, w imieniu wszystkich osób popierających .
- Oświadczam, że dane osobowe zawarte w Liście osób udzielających poparcia wskazanemu projektowi zostały przez te osoby podane dobrowolnie, oraz wymienione osoby wyraziły zgodę na przetwarzane podanych w formularzu danych osobowych w celu realizacji procedury Kieleckiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2021.

Ponadto oświadczam, iż osoby te zostały przeze mnie poinformowane o swoich prawach takich jak:

- prawo do cofnięcia zgody poprzez złożoną na piśmie prośbę w Wydziale Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej, 25-659 Kielce, ul. Strycharska 6, pok. Nr 6 i 7.
- prawo do żądania dostępu do swoich danych ich sprostowania,
- prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- prawo przenoszenia danych,
- prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dodatkowo osoby te zostały poinformowane przeze mnie o Administratorze danych, którym jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce oraz o kontakcie z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl)

Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia procedury Kieleckiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2021 z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych

może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa, jakie mogą mieć związek z realizacją KBO. Dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Kielce, dnia	Czytelny podpis wnioskodawcy
--------------	------------------------------

**Istotne postanowienia umowy nieodpłatnego przeniesienia na rzecz Gminy Kielce całości praw autorskich majątkowych i zależnych do Projektu objętego zgłoszeniem Wnioskodawcy, zwanego dalej „Projektem” albo udzielenia nieodpłatnej, nieograniczonej czasowo, terytorialnie i ilościowo licencji dot. Projektu:**

1. Wnioskodawca nieodpłatnie przenosi na Gminę Kielce na własność wszystkie egzemplarze Projektu, nośniki na których Projekt został utrwalony, oraz całość autorskich praw majątkowych do Projektu na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (albo udziela w tym zakresie nieodpłatnej, nieograniczonej czasowo, terytorialnie i ilościowo licencji) w tym:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Projektu - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (utrwalanie dokumentacji projektowej w postaci cyfrowej, zwielokrotnianie dokumentacji poprzez odbitki ksero);
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Projekt utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy (udostępniania dla celów zamówień publicznych, realizacji celu któremu Projekt ma służyć);
- 3) w zakresie rozpowszechniania Projektu w sposób inny niż określony w pkt. 2 - publiczne udostępnienie Projektu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (publikowanie opracowań w mediach i Internecie, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line; promocja Miasta Kielce);

2. Wnioskodawca wyraża zgodę na:

- 1) rozporządzanie i korzystanie przez Gminę Kielce lub wskazaną przez niego osobę trzecią z autorskich praw zależnych do przekazanego Projektu i jednocześnie nieodpłatnie przenosi na Gminę Kielce (albo udziela nieodpłatnej, nieograniczonej czasowo, terytorialnie i ilościowo licencji) w zakresie pól eksploatacji określonych w pkt. 1 wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tego projektu (np. wykorzystania Projektu w opracowaniach zależnych i korzystanie z tych opracowań);
- 2) przeniesienie materialnych praw autorskich w zakresie określonym w pkt. 1 na osoby trzecie lub udzielenie sublicencji do Projektu.

3. Wnioskodawca zobowiązuje się, iż nie dokona żadnej czynności o skutku cofnięcia zezwolenia na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie z autorskich praw zależnych przez Gminę Kielce lub wskazaną przez niego osobę trzecią.