

UMOWA O DZIEŁO NR .../2022

zawarta w dniu2022 roku w Kielcach pomiędzy

Gminą Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1, NIP 657-261-73-25, reprezentowaną przez:

- 1) Prezydenta Miasta Kielce – Pana Bogdana Wentę,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Pani Beaty Pawłowskiej,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., ul., reprezentowanym/ą przez
.....,

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania **Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kielce na lata 2021 – 2027 (zwanego dalej GPR)**, obejmującego obszar Miasta Kielce zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi w trakcie opracowywania dokumentu przepisami prawa i wytycznymi odnoszącymi się bezpośrednio do programu rewitalizacji (w tym Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2021-2027).
2. Przedmiot umowy obejmuje opracowanie GPR jako części tekstowej oraz części graficznej, które powinny zawierać:
 - 1) Przygotowywanie niezbędnych w prowadzonych procedurach wszelkich projektów pism, obwieszczeń, ogłoszeń, zawiadomień, wystąpień o opinie i uzgodnienia, itp.;
 - 2) Przygotowanie i przeprowadzenie (z udziałem przedstawicieli Zamawiającego) konsultacji społecznych na poszczególnych etapach procedury (w tym spotkania, debaty itp.) wraz ze sporządzeniem informacji o przebiegu każdej z form konsultacji oraz odniesieniem się do wniesionych uwag;
 - 3) Przeprowadzenie analiz i diagnoz niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji;

- 4) Opracowanie wniosku, w tym projektu uchwały, o wyznaczenie obszaru (ew. podobszarów) zdegradowanego i obszaru (ew. podobszarów) rewitalizacji wraz z niezbędnymi załącznikami, uzyskanie opinii do projektu oraz przeprowadzenie konsultacji społecznych i zredagowanie zmian do projektu uchwały wynikających z uzyskanych opinii i uwag z konsultacji;
- 5) Opracowanie projektu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kielce;
- 6) Sporządzenie projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kielce z prognozą oddziaływania na środowisko (jeśli będzie wymagana) wraz z przeprowadzeniem konsultacji społecznych i uzyskaniem opinii właściwych organów i instytucji oraz wprowadzeniem zmian wynikających z konsultacji i uzyskanych opinii;
- 7) Opracowanie projektu zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji (powoływanego po uchwaleniu Gminnego Programu Rewitalizacji) wraz z przeprowadzeniem konsultacji społecznych;
- 8) Rysunki w skali 1:5000 na podkładzie mapy zasadniczej osadzone w układzie współrzędnych 2000 strefa 7;
- 9) inne rysunki i załączniki - w zależności od potrzeb.

3. Opracowanie GPR zrealizowane zostanie w trzech etapach:

ETAP I:

- 1) Zebranie danych do diagnozy delimitacyjnej;
- 2) Opracowanie diagnozy i zidentyfikowanie obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji;
- 3) Konsultacje społeczne dotyczące obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji;
- 4) Wniosek o wyznaczenie obszaru zdegradowanego i rewitalizacji (diagnoza i mapa 1:5000);
- 5) Przygotowanie uchwały o wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.

ETAP II:

- 1) Opracowanie projektu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Kielce;
- 2) Opracowanie projektu Gminnego Programu Rewitalizacji (dalej: „GPR”);

- 3) Konsultacje społeczne projektu GPR;
- 4) Opiniowanie projektu GPR;
- 5) Wprowadzenie zmian w GPR;
- 6) Przygotowanie uchwały o przyjęciu GPR.

ETAP III:

- 1) Przygotowanie wniosku o wpisanie GPR do Wykazu programów rewitalizacji województwa świętokrzyskiego;
 - 2) Przygotowanie uchwały ws. zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji wraz z przeprowadzeniem konsultacji społecznych.
4. Szczegółowe oczekiwania wobec Wykonawcy, zalecenia do GPR oraz wykaz dokumentów i opracowań udostępnionych Wykonawcy zawarte zostały w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Forma przekazania przedmiotu umowy

1. Kompletne opracowanie, stanowiące przedmiot odbioru, które Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu sporządzone zostanie w postaci:
 - 1) wydrukowanej, oprawionej i złożonej do formatu A4 – w pięciu egzemplarzach;
 - 2) zapisu elektronicznego na płytach CD/DVD lub nośniku USB wszystkich źródłowych wersji plików w formatach otwartych ze wszystkimi wymaganymi do ich wydrukowania załącznikami, stylami wydruku, etc., przy uwzględnieniu ust. 2, 3, 4, 5 – w pięciu egzemplarzach.
2. Format plików części tekstowej, powinien posiadać rozszerzenie .doc lub .docx oraz .pdf.
3. Opracowanie części graficznej należy wykonać w postaci:
 - 1) warstw danych w formacie ESRI Shapefile *.shp zapisanych w układzie współrzędnych 2000 strefa 7 lub w układzie 1992 (zawierających geometrię obiektów i atrybuty opisowe poszczególnych obiektów), wchodzących w skład gotowych kompozycji mapowych w postaci pliku projektu QGis;
 - 2) plików w formacie .dwg, .dxf;
 - 3) plików w formacie .pdf oraz .tiff, .jpg lub .png;
 - 4) innych plików w zależności od potrzeb opracowania.
4. Wszystkie warstwy informacyjne muszą być opatrzone metadanymi zgodnymi z normą ISO 19115 w zakresie informacji wymaganych wymienioną normą. Dane należy przekazać w trzech folderach zawierających:

- 1) dane pochodzące z MSIP (niezmodyfikowane);
 - 2) dane pochodzące z MSIP (zmodyfikowane i przetworzone z zakresem modyfikacji zapisanym w metadanych);
 - 3) dane nowopowstałe.
5. Materiały w zapisie elektronicznym powinny być tożsame z tymi przekazanymi w wersji wydrukowanej (w formacie .pdf).
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu opracowania stanowiącego przedmiot odbioru protokołem przekazania.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy.

1. Przekazanie opracowania przedmiotu umowy nastąpi w trzech etapach, szczegółowo określonych w §1 ust. 3 i terminach:
 - a. I etap - przygotowanie uchwały o wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji – 5 miesięcy od daty podpisania umowy.
 - b. II etap - przygotowanie uchwały o przyjęciu Gminnego Programu Rewitalizacji — 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
 - c. III etap – przygotowanie uchwały ws. zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji wraz z przeprowadzeniem konsultacji społecznych oraz wniosku o wpisanie GPR-u do Wykazu programów rewitalizacji województwa świętokrzyskiego - 14 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdym zagrożeniu opóźnienia prac na poszczególnym etapie. Jeżeli takie opóźnienie nastąpi, Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach opóźnienia oraz o czasie o jaki termin wykonania prac może ulec przesunięciu.
3. Zmiana terminu może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

Warunki realizacji

1. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy osobom trzecim.
2. Wykonawca zorganizuje przynajmniej jedno spotkanie robocze na każdym z 3 etapów opracowywania GPR, podczas którego Wykonawca przedstawi wyniki prac.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie, wiedzę, środki materialne i sprzęt niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa

w § 1, oraz zobowiązuje się wykonywać go z uwzględnieniem aktualnych przepisów prawa, obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej.

4. Do kontaktów w sprawach realizacji i uzgodnień przedmiotu umowy wyznacza się:

1) ze strony Zamawiającego:

a) Edyta Kaleta, tel. 41 367 63 61, e-mail: edyta.kaleta@um.kielce.pl, w zakresie finansów i księgowości,

b) Paulina Moskal tel. 41 367 63 61, e-mail: paulina.moskal@um.kielce.pl, w zakresie zagadnień merytorycznych i spraw organizacyjnych;

2) ze strony Wykonawcy:

a), tel.

Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli postępu wykonywanej pracy przez upoważnionego ze swej strony przedstawiciela.

§ 5

Warunki odbioru przedmiotu umowy

1. Przekazanie do odbioru uzgodnionego opracowania (końcowe dotyczące całego opracowania bądź częściowe dotyczące konkretnego etapu opracowania) nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie „Protokołu przekazania”.
2. Podpisany przez Zamawiającego Protokół przekazania (końcowego dotyczącego całego opracowania bądź częściowego dotyczącego konkretnego etapu opracowania) wraz z wykazem opracowań stanowi potwierdzenie przekazania całego przedmiotu Umowy bądź części przedmiotu umowy dotyczącej konkretnego etapu, lecz nie stanowi akceptacji Zamawiającego jego kompletności i jakości.
3. Wraz z podpisaniem Protokołu przekazania Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy lub jego część w jednym egzemplarzu (część tekstowa i część graficzna) w formie wydrukowanej i elektronicznej na płytach CD/DVD lub nośniku USB do oceny jego kompletności oraz stwierdzenia czy przedmiot umowy lub jego część wykonane są zgodnie z umową i czy nie mają wad.
4. Opracowanie zaopatrzone będzie w pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest ono wykonane zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami, jak również, że zostało wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część Protokołu przekazania.
5. Odbiór końcowy dotyczący całego opracowania bądź częściowy dotyczący konkretnego etapu opracowania nastąpi w Urzędzie Miasta Kielce, w Wydziale Urbanistyki

- i Architektury, w Biurze Planowania Przestrzennego, ul. Kozia 3, 25-514 Kielce, w terminie do 14 dni od dnia przekazania opracowania Protokołem przekazania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu odbioru do 30 dni.
6. Z odbioru końcowego dotyczącego całego opracowania bądź częściowego dotyczącego konkretnego etapu opracowania sporządzony zostanie „Protokół odbioru” z udziałem upoważnionych przedstawicieli obu Stron. Wraz z podpisaniem Protokołu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu odpowiednią ilość egzemplarzy wskazaną w § 2 ust. 1.
 7. Jeżeli po przekazaniu opracowania Zamawiający stwierdzi jego wykonanie niezgodnie z umową, wezwie Wykonawcę do usunięcia wad z jednoczesnym wyznaczeniem terminu ich usunięcia, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
 8. W sytuacji, gdy Wykonawca przekaze poprawione opracowanie lub jego część dotyczącą konkretnego etapu w terminie określonym zgodnie z ust. 7 przekazanie opracowania lub jego części dotyczącej konkretnego etapu uważa się za dokonane z chwilą ostatecznego przekazania należycie poprawionego opracowania. W takiej sytuacji za datę, od której liczy się terminy wskazane w ust. 5, uznana będzie data doręczenia należycie poprawionego opracowania.
 9. Nieusunięcie wad w terminie określonym zgodnie z ust. 7 skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 4 pkt 2) od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad przedmiotu umowy.
 10. W przypadku gdy stwierdzone wady będą skutkowały koniecznością ponownego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego ponownego wykonania, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, po upływie którego będzie mógł od Umowy odstąpić albo powierzyć ponowne wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 11. Za zachowanie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 uważa się podpisanie w tym terminie przez obie strony umowy Protokołu odbioru.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają łączne zryczałtowane wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę **brutto** **zł brutto** (słownie: **złote brutto**) oraz oświadczają, że wynagrodzenie to nie ulegnie zmianie.
2. Wynagrodzenie obejmuje również wszystkie koszty związane z należytyym wykonaniem umowy.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w ratach:
 - 1) po wykonaniu I etapu określonego w § 3 ust.1 lit. a, dokonaniu przez Zamawiającego odbioru potwierdzonego Protokołem odbioru i sprawdzeniu jakości opracowanego przedmiotu zamówienia oraz przyjęciu przez Radę Miasta Kielce uchwały o wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji – 40% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1,
 - 2) po wykonaniu II etapu określonego w § 3 ust.1 lit. b, dokonaniu przez Zamawiającego odbioru potwierdzonego Protokołem odbioru i sprawdzeniu jakości opracowanego przedmiotu zamówienia oraz podjęciu przez Radę Miasta Kielce uchwały o przyjęciu Gminnego Programu Rewitalizacji - 40% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1,
 - 3) po wykonaniu III etapu określonego w § 3 ust.1 lit. c, dokonaniu przez Zamawiającego odbioru potwierdzonego Protokołem odbioru i sprawdzeniu jakości opracowanego przedmiotu zamówienia, przyjęciu przez Radę Miasta Kielce uchwały ws. zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji oraz wpisaniu GPR-u do Wykazu programów rewitalizacji województwa świętokrzyskiego - 20% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1,
3. Podstawą rozliczeń między stronami będzie faktura wystawiona po:
 - a) dla etapu I i II - podpisaniu protokołu odbioru dotyczącego konkretnego etapu opracowania oraz przyjęciu przez Radę Miasta Kielce stosownej uchwały,
 - b) dla etapu III - podpisaniu protokołu odbioru końcowego dotyczącego całego opracowania, opracowaniu projektu zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji wraz z przeprowadzeniem konsultacji oraz wpisaniu GPR-u do Wykazu programów rewitalizacji województwa świętokrzyskiego
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w drodze przelewu na rachunek bankowy podany przez Wykonawcę na fakturze,
5. Wykonawca zobowiązuje się do podania na rachunku następujących danych dotyczących Zamawiającego:

Nabywca: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 657-261-73-25

Odbiorca: Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Rękojnia, kary umowne

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi, na ogólnych zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2020, poz. 1740 ze zm.).
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasają w terminie dwóch lat od dnia popisania Protokołu odbioru końcowego dotyczącego całego opracowania.
3. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w formie kar umownych.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu opracowania w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 – w wysokości równej 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub uzupełnieniu dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego (stwierdzonych przy odbiorach, jak i w okresie rękojmi oraz gwarancji) w terminie wyznaczonym zgodnie z § 5 ust. 7 – w wysokości równej 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia nałożonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
8. Kary umowne będą płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty na rachunek bankowy wskazany w jego treści.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie;
 - 2) Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy wykonywanie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
 - 3) Wykonawca uchyla się od kontaktowania się z Zamawiającym;
 - 4) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 5) majątek Wykonawcy zostanie zajęty przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji lub jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem przez Wykonawcę, które może utrudnić lub uniemożliwić ewentualne zaspokojenie wierzyciela;
 - 6) Wykonawca przystąpi do likwidacji firmy;
 - 7) zaistnieją okoliczności dające podstawę do ogłoszenia upadłości Wykonawcy;
 - 8) wystąpi opóźnienie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę przekraczające o 14 dni terminy określone w §3 ust. 1;
 - 9) w przypadku określonym w § 5 ust. 10;
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający bez uzasadnienia nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonaną usługę w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w niniejszej umowie;
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie może być złożone bezpośrednio w siedzibie drugiej strony bądź przesłane listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 9

Prawa autorskie

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru dotyczącego całego opracowania bądź częściowego dotyczącego konkretnego etapu opracowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowania, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszystkich polach eksploatacji zgodnie ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1062), w tym:
 - 1) wykorzystanie we wszelkich postępowaniach, których prowadzenie przez Zamawiającego wynika z obowiązujących przepisów prawa lub zawartych umów

- i porozumień, w tym na potrzeby postępowań o udzielenie zamówień publicznych, postępowań administracyjnych, prokuratorskich i sądowych;
- 2) prezentacja w całości lub części przez Zamawiającego bez ograniczeń co do miejsca, czasu i formy, a także możliwości jego reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki;
 - 3) wykorzystanie polegające na opracowaniu utworów zależnych, w szczególności wykorzystanie w planowaniu przestrzennym;
 - 4) wykorzystanie przedmiotu umowy do publikacji w celach informacyjnych;
 - 5) wykorzystanie przedmiotu umowy do dalszych czynności związanych z potrzebą dokonania w nich zmian, jeżeli zajdzie taka konieczność.
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru dotyczącego całego opracowania bądź częściowego dotyczącego konkretnego etapu opracowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowania.
 3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru dotyczącego całego opracowania bądź częściowego dotyczącego konkretnego etapu opracowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy opracowania oraz nośników, na których utrwalone zostanie opracowanie.
 4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 - 3, następuje bez jakichkolwiek dalszych czynności Stron.
 5. Wynagrodzenie za przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 - 3, jest zawarte w kwocie, o której mowa w § 6 ust. 1.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. 2020, poz. 1740 z późn. zm.) i ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1062).
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają uzgodnionej formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sprawy sporne, mogące powstać podczas realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

6. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadomienia siebie nawzajem o zmianie adresu korespondencyjnego pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres, za doręczoną.

§ 11

RODO

1. Administratorem danych osobowych osoby reprezentującej Wykonawcę jest Prezydent Miasta Kielce, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce.
2. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl.
3. Przekazane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem niniejszej umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych osoby reprezentującej Wykonawcę mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem, a tym podmiotem.
5. Przekazane przez Wykonawcę dane będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji niniejszej umowy i przechowywane w czasie obowiązkowej archiwizacji, określonym aktualnymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych, oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego - do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
6. Osobie reprezentującej Wykonawcę przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych - przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych - a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych osoby reprezentującej Wykonawcę przez Administratora, osobom tym przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe osoby reprezentującej Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji umowy i wywiązania się przez Administratora z obowiązków płatnika. Brak udostępnienia danych osobowych osoby reprezentującej Wykonawcę uniemożliwi zawarcie niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000 zł, zatem zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w tym przypadku ustawy tej nie stosuje się. Środki finansowe na realizację niniejszego zamówienia przewidziane są w budżecie Miasta na 2021 rok w Dz. 710 rozdz. 71004 § 4390