

UCHWAŁA Nr 246 /99
RADY MIEJSKIEJ w KIELCACH
z dnia 22 lipca 1999 roku

w sprawie procedury uchwalania budżetu Miasta Kielc

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126/, w związku z art. 85 ustawy z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz. 872 i Nr 162, poz. 1126) **uchwała się, co następuje:**

§ 1.

Ustala się procedurę uchwalania budżetu Miasta Kielc oraz rodzaj i szczegółowość materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu, według załącznika do uchwały.

§ 2.

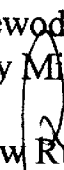
Zobowiązuje się Zarząd Miasta do opracowania i przedłożenia Radzie Miejskiej projektu budżetu Miasta wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami, w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3.

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Stanisław Rąpniowski

Załącznik
do uchwały Nr 246 / 99
Rady Miejskiej w Kielcach

Procedura uchwalania budżetu Miasta Kielc oraz rodzaj i szczegółowość materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 1.

1. Zarząd Miasta przygotowuje i przedstawia Radzie Miejskiej projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami.
2. Projekt budżetu Zarząd Miasta opracowuje w oparciu o:
 - 1) kierunki rozwoju miasta wytyczone w Strategii Rozwoju Miasta Kielce „Kielce 2015”,
 - 2) założenia do projektu budżetu państwa określające podstawowe wskaźniki prognozy makroekonomicznej,
 - 3) wnioski Komisji Rady Miejskiej i mieszkańców Miasta
3. Miasto Kielce, jako miasto na prawach powiatu, sporządza jeden projekt budżetu.
4. Projekt uchwały budżetowej Miasta Kielc określa poszczególne dochody z uwzględnieniem podziału według źródeł dochodów gminy i powiatu oraz rodzajów wydatków przewidzianych na zadania realizowane przez gminę i powiat.

§ 2.

1. Przy opracowywaniu projektu budżetu udział biorą:
 - 1) Skarbnik Miasta,
 - 2) Dyrektorzy wydziałów i równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta,
 - 3) Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta, które są powiązane z budżetem Miasta.
2. Kierownicy, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, opracowują materiały planistyczne do projektu budżetu i w terminie do dnia 30 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy przedłożą dyrektorom właściwych merytorycznie wydziałów Urzędu Miasta.
3. Dyrektorzy wydziałów opracowują zbiorcze materiały planistyczne dotyczące:
 - 1) podporządkowanych jednostek budżetowych, zakładów budżetowych,

- gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych, środków specjalnych, instytucji kultury i funduszy celowych oraz zadań budżetowych realizowanych przez poszczególne Wydziały,
- 2) zadań inwestycyjnych i remontowych.
4. Materiały, o których mowa w ust. 2 i 3, należy opracować w układzie klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział i paragraf) w ujęciu rzeczowym i finansowym. Łącznie z materiałami planistycznymi należy przedstawić szczegółowe uzasadnienia i objaśnienia planowanych dochodów i wydatków.
5. Dyrektorzy wydziałów złożą Skarbnikowi Miasta materiały, o których mowa w ust. 3 pkt. 1, zaś o których mowa w ust. 3 pkt.2, Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej
- w terminie do dnia 25 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
6. Skarbnik Miasta w oparciu o :
- przedłożone materiały planistyczne, o których mowa w ust. 3 pkt.1 i ust. 5,
 - informacje Ministra Finansów o rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnych, przyjętych w projekcie ustawy budżetowej oraz planowanej na dany rok kwocie dochodów z tytułu udziałów we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych,
 - informacje Wojewody o kwotach dotacji na zadania z zakresu administracji rządowej,
 - własne obliczenia i analizy
- opracowuje zbiorcze zestawienia dochodów i wydatków do projektu budżetu Miasta, które przedłoży Zarządowi Miasta w terminie do dnia 5 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
7. Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej w oparciu o materiały, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 i ust. 5 opracowuje wykaz rzeczowych zadań inwestycyjnych i remontowych oraz wieloletnie programy inwestycyjne i przedkłada je Zarządowi Miasta w terminie do dnia 5 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3.

1. Projekt budżetu Miasta jest rocznym planem obejmującym:
- 1) dochody i wydatki oraz przychody i rozchody Miasta,
 - 2) przychody i wydatki:
 - a) zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych i środków specjalnych,

- b) funduszy celowych,
- 3) wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi,
- 4) wyodrębnione dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Miastu,
2. Prognozowane dochody Miasta określa się według ważniejszych źródeł oraz działów i ~~rozdziałów~~ klasyfikacji budżetowej, a także w podziale na ~~wydziały (jednostki równorzędne) Urzędu Miasta i inne jednostki organizacyjne Miasta.~~
3. Wydatki budżetu Miasta określa się w podziale na działy i ~~rozdziały~~ klasyfikacji budżetowej oraz ~~wydziały (jednostki równorzędne) Urzędu Miasta i inne jednostki organizacyjne Miasta~~ z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków bieżących, w tym:
 - wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń,
 - dotacji,
 - wydatków na obsługę długu Miasta,
 - wydatków z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Miasto,
 - b) wydatków majątkowych, w tym inwestycyjnych.
4. Projekt budżetu Miasta stanowi integralną część projektu uchwały budżetowej,

§ 4.

1. Zakres ustaleń projektu uchwały budżetowej Miasta winien odpowiadać postanowieniom art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014; z 1999 r. Nr 38, poz. 360 i Nr 49, poz. 485).
2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać ponadto:
 - 1) upoważnienie dla Zarządu Miasta do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetu,
 - 2) upoważnienie dla Zarządu Miasta do dokonywania przeniesień w planie wydatków pomiędzy paragrafami i rozdziałami w ramach działu,
 - 3) upoważnienie Zarządu Miasta do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach,
 - 4) określenie kwoty sumy zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz zobowiązań z wyemitowanych papierów wartościowych,
 - 5) ustalenie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd Miasta w roku budżetowym,
 - 6) określenie łącznej kwoty udzielonych poręczeń i gwarancji,
 - 7) rezerwy celowe i ogólne,

8) inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu Miasta.

§ 5.

1. Zarząd Miasta wraz z projektem uchwały budżetowej opracowuje następujące materiały:
 - 1) objaśnienia do projektu budżetu Miasta,
 - 2) informacje o stanie mienia komunalnego.
2. Objaśnienia do projektu budżetu winny zawierać omówienie projektu planu dochodów i wydatków na tle przewidywanego wykonania budżetu Miasta roku poprzedzającego rok budżetowy, w tym:
 - 1) ogólne założenia konstrukcji budżetu Miasta,
 - 2) omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
 - 3) uzasadnienie przeznaczenia wydatków z wyszczególnieniem:
 - a) wydatków bieżących,
 - b) wydatków majątkowych, w tym inwestycyjnych.
3. Informacja o stanie mienia komunalnego winna być opracowana zgodnie z zakresem określonym w art. 120 ustawy o finansach publicznych.
4. Informację, o której mowa w ust. 3, za wyjątkiem danych dotyczących wierzytelności, udziałów w spółkach oraz akcjach opracowuje i przedkłada Zarządowi Miasta Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 6.

1. Projekt uchwały budżetowej Zarząd Miasta przyjmuje w formie uchwały, a następnie wraz z materiałami wymienionymi w § 5 niniejszego załącznika, przedstawia:
 - 1) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach - celem zaopiniowania,
 - 2) Radzie Miejskiej- najpóźniej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Zarząd Miasta wyklada projekt budżetu do wglądu mieszkańcom miasta, informując o miejscu wyłożenia na tablicach informacyjnych w siedzibie Urzędu Miasta Kielc przy ul. Rynek 1 oraz w prasie lokalnej.

§ 7.

1. Przewodniczący Rady Miejskiej otrzymany projekt uchwały budżetowej wraz z towarzyszącymi materiałami przekazuje w ciągu 2 dni do zaopiniowania Komisjom Rady.

2. Komisje Rady wyrażają swoją opinię o projekcie uchwały budżetowej i przekazują ją na piśmie Przewodniczącemu Komisji Budżetu i Finansów nie później niż do dnia 25 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy. W przypadku, gdy opinia zawiera propozycje poprawek do projektu budżetu powinny one zawierać uzasadnienia, a gdy prowadzą do zwiększenia wydatków winny również zawierać wskazanie źródła ich sfinansowania.
3. Komisja Budżetu i Finansów dokonuje analizy opinii, o których mowa w w ust. 2 i formułuje wstępną opinię o projekcie uchwały budżetowej, którą przekazuje Zarządowi Miasta w terminie do dnia 2 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. Zarząd Miasta rozpatrzy przekazaną opinię pod kątem ewentualnych możliwości ich uwzględnienia i opracowuje stosowne autopoprawki, a następnie przekazuje Komisji Budżetu i Finansów najpóźniej do dnia 8 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
5. Komisja Budżetu i Finansów formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej, którą przekazuje Zarządowi Miasta w terminie do dnia 11 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 8.

1. Projekt uchwały budżetowej zostanie rozpatrzony na sesji Rady Miejskiej w terminie określonym przez Konwent Rady, umożliwiającym uchwalenie budżetu Miasta przed rozpoczęciem roku budżetowego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może być ustalony nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego.
2. Zarząd Miasta jest obowiązany przedstawić, przed uchwaleniem budżetu Miasta, Radzie Miejskiej opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej.
3. Sesja Rady Miejskiej obejmująca debatę budżetową winna się odbyć przy zachowaniu jej jawności.

§ 9.

Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej Miasta, jednak nie później niż do dnia 31 marca następnego roku, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Miejskiej.

§ 10.

Podjęta uchwała budżetowa podlega wyłożeniu do wglądu mieszkańcom miasta w siedzibie Urzędu Miasta Kielc przy ul. Rynek 1.