

U C H W A Ł A N r 128/94

RADY MIEJSKIEJ W KIELCACH

z dnia 29 grudnia 1994 r.

**w sprawie nadania statutu dla Przedszkola Samorządowego Nr 3
w Kielcach.**

Na podstawie art. 58 ust. 6 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 z 1992 r. Nr 26, poz. 113, Nr 54, poz. 254, z 1993 r. Nr 127, poz. 585 oraz z 1994 r. Nr 1 poz. 3 i Nr 53, poz. 215) oraz § 2 ust. 2 zarządzenia Nr 33 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 1992 r. w sprawie ramowego statutu przedszkola publicznego (Dz. Urz. MEN Nr 7, poz. 35), Rada Miejska **u c h w a ł a**, co następuje:

§ 1.

Przedszkolu Samorządowemu Nr 3 w Kielcach nadaje się Statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

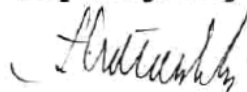
§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kielc.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**



Tadeusz ORŁOWSKI

S T A T U T

PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO Nr 3 w Kielcach

Postanowienia ogólne

§ 1.

Organem prowadzącym Przedszkole Samorządowe Nr 3 w Osiedlu Barwinek 33 w Kielcach, zwane dalej "Przedszkolem", jest Miasto Kielce.

§ 2.

1. Przedszkolu, na wniosek Rady Pedagogicznej lub wspólny wniosek Rady Pedagogicznej i Rady Przedszkola, może być nadane imię osoby /osób/, instytucji lub organizacji.
2. Imię Przedszkolu nadaje Rada Miejska.

§ 3.

Ustalona nazwa używana jest przez Przedszkole w pełnym brzmieniu: Przedszkole Samorządowe Nr 3, 25-150 Kielce, Osiedle Barwinek 33.

§ 4.

1. Czas pracy Przedszkola ustala się: od poniedziałku do piątku, w godzinach od 6⁰⁰ do 16⁰⁰.
2. Terminy przerw wakacyjnych w pracy Przedszkola ustala Zarząd Miasta na wniosek dyrektora Przedszkola i Rady Przedszkola.
3. Dzieci uczęszczające do Przedszkola mogą korzystać z wyżywienia, za które rodzice wnoszą opłatę.
4. Rodzice dzieci przebywających w Przedszkolu 5 godzin dziennie, realizujących program wychowania przedszkolnego klasy "0" nie wnoszą opłat za wychowanie, nauczanie i opiekę.

CELE I ZADANIA PRZEDSZKOŁA

§ 5.

Przedszkole realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

- 1/ wspomaga indywidualny rozwój dziecka,
- 2/ sprawuje opiekę nad dziećmi odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości przedszkola,
- 3/ współdziała z rodziną pomagając jej w wychowaniu dzieci i przygotowaniu ich do nauki szkolnej,
- 4/ umożliwia dzieciom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej,
- 5/ udziela dzieciom pomocy psychologicznej i pedagogicznej,
- 6/ stymuluje wszechstronny rozwój dziecka oraz przygotowuje do podjęcia nauki w szkole,
- 7/ organizuje opiekę nad dziećmi niepełnosprawnymi.

§ 6.

Przedszkole wykonuje zadania opiekuńcze odpowiednio do wieku dzieci i potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa, higieny, a w szczególności:

- 1/ sprawuje opiekę w czasie pobytu w Przedszkolu oraz w trakcie zajęć poza jego terenem,
- 2/ organizuje zajęcia i zabawy zgodnie z ramowym rozkładem dnia uwzględniając równomierne obciążenie dziecka wysiłkiem umysłowym i fizycznym,
- 3/ zobowiązuje pracowników do ścisłego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Dziecko powinno być przyprawdazane i odbierane z Przedszkola przez rodziców /opiekunów/ lub upoważnioną przez nich osobę zapewniającą pełne bezpieczeństwo.

§ 7.

1. Dyrektor Przedszkola powierza każdy oddział opiece jednego lub dwóch nauczycieli, zależnie od czasu pracy oddziału lub przyjętych dodatkowo zadań /np.integracji/.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądane jest, by nauczyciel prowadził swój oddział przez wszystkie lata pobytu dzieci w Przedszkolu.
3. Rodzicom umożliwia się wpływ na dobór nauczyciela, któremu dyrektor powierza dany oddział.

O R G A N Y P R Z E D S Z K O L A

§ 8.

1. Organami przedszkola są:
 - 1/ Dyrektor Przedszkola,
 - 2/ Rada Pedagogiczna,
 - 3/ Rada Przedszkola oraz Rada Rodziców.
2. Zasady działania i współdziałania poszczególnych organów Przedszkola reguluje ustawa o systemie oświaty.

§ 9.

Dyrektor odpowiada za całokształt spraw związanych z funkcjonowaniem Przedszkola i wykonuje obowiązki zgodnie z zakresem czynności ustalonym przez Zarząd Miasta.

Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Przedszkola, Radą Pedagogiczną i rodzicami.

§ 10.

1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1/ zatwierdzenie planów pracy Przedszkola po zaopiniowaniu przez Radę Przedszkola,
 - 2/ podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Przedszkolu po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Przedszkola,

3/ ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,

4/ podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia dzieci z listy przyjętych.

§ 11.

1. Rada Przedszkola uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych Przedszkola.
2. W skład Rady Przedszkola wchodzi w równej liczbie nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli i rodzice wybrani przez ogół rodziców.
3. Rada Przedszkola powinna liczyć co najmniej 6 osób wybieranych w głosowaniu tajnym.
4. Kadencja Rady trwa 3 lata, przy czym corocznie może być zmienione 1/3 składu Rady.

§ 12.

Zasady pracy Rady Pedagogicznej i Rady Przedszkola określają uchwalone regulaminy zgodne z ustawą o systemie oświaty.

§ 13.

1. W Przedszkolu tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Powierzenia funkcji wicedyrektora i odwołanie z niej dokonuje dyrektor Przedszkola po zasięgnięciu opinii Zarządu Miasta, Rady Przedszkola, Rady Pedagogicznej.
3. Zakres obowiązków wicedyrektora ustala dyrektor przedszkola.

§ 14.

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.
2. Rodzice mają prawo do:
 - 1/znajomości zadań wynikających z planu rocznego przedszkola i planów miesięcznych w danym oddziale,

- 2/ uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania i rozwoju,
 - 3/ wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy pedagogicznej Przedszkola.
3. Stałe spotkania z rodzicami w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze powinny być organizowane nie rzadziej niż raz na kwartał.

ORGANIZACJA PRZEDSZKOLA

§ 15.

Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerw ustalonych przez Zarząd Miasta.

§ 16.

1. Szczegółową organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Przedszkola opracowany przez dyrektora najpóźniej do 30 maja.
Arkusz organizacji zatwierdza Zarząd Miasta Kielc.
2. W arkuszu organizacji Przedszkola określa się w szczególności, czas pracy poszczególnych oddziałów, liczbę pracowników łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin finansowanych ze środków przydzielonych w budżecie Miasta Kielc.

§ 17.

Dzieci są przyjmowane do Przedszkola zgodnie z zasadą powszechnej dostępności w miarę posiadanych miejsc.

§ 18.

1. Podstawową jednostką organizacyjną Przedszkola jest oddział złożony z dzieci zgrupowanych według zbliżonego wieku.
Zasady doboru dzieci mogą być rozszerzone według potrzeb, zainteresowań, uzdolnień itp.

2. Liczba dzieci w oddziale nie powinna przekraczać 25.
3. W oddziałach, do których przyjęto dzieci niepełnosprawne liczba wychowanków nie powinna przekraczać 15, w tym 2 - 3 niepełnosprawnych.

§ 19.

Dzieci niepełnosprawne, oprócz dzieci z zaburzoną sferą ruchową, mogą być przyjęte do przedszkola po przedłożeniu orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej określającego ich poziom rozwoju psychofizycznego i stan zdrowia.

§ 20.

1. Praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest na podstawie programu wychowania w Przedszkolu wybranego zestawu programów wychowania w przedszkolu.
2. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia ustalony przez Dyrektora w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Przedszkola z uwzględnieniem wymagań zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców.

§ 21.

Do realizacji celów statutowych Przedszkole powinno posiadać odpowiednie pomieszczenia.

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY PRZEDSZKOŁA

§ 22.

1. W Przedszkolu zatrudnia się dyrektora i innych nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudniania i wynagradzania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.

§ 23.

1. Nauczyciel prowadzi pracę wychowawczo-dydaktyczną i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.
2. Nauczyciel odpowiedzialny jest za:
 - 1/ życie, zdrowie i bezpieczeństwo dzieci,
 - 2/ tworzenie warunków wspomagających rozwój dzieci jak ich zdolności i zainteresowania,
 - 3/ prowadzenie pracy wychowawczo-dydaktycznej,
 - 4/ współpracę ze specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc psychologiczno-pedagogiczną, zdrowotną i inną.
3. Nauczyciel prowadzi dokumentację pedagogiczną dotyczącą oddziału.
4. Nauczyciel ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora Przedszkola oraz Rady Pedagogicznej, a także ze strony wyspecjalizowanych w tym zakresie placówek i instytucji oświatowych i naukowych.
5. Nauczyciel otacza indywidualną opieką każdego ze swoich wychowanków i utrzymuje kontakt z ich rodzicami w celu:
 - 1/ poznania i ustalania potrzeb rozwojowych ich dzieci,
 - 2/ ustalania form pomocy w działaniach wychowawczych wobec dzieci,
 - 3/ włączenia ich w działalność przedszkola.

§ 24.

Zadania pracowników i zakres czynności administracyjnych i usługowych określa dyrektor Przedszkola.

WYCHOWANKOWIE PRZEDSZKOŁA

§ 25.

Do Przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 3 do 6 lat. Dzieci, którym odroczone realizację obowiązku szkolnego mogą uczęszczać do przedszkola nie dłużej niż do 8 roku życia.

§ 26.

Dziecko ma prawo do:

- 1/ Właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej poprzez stosowanie następujących ogólnych norm postępowania pedagogicznego:
 - a/ zasady zaspokojenia potrzeb dziecka,
 - b/ zasady aktywności,
 - c/ zasady indywidualizacji,
 - d/ zasady organizowania życia społecznego dzieci,
 - e/ zasady integracji;
- 2/ Ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności osobistej,
- 3/ życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo-dydaktycznym.

§ 27.

Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą Dyrektora do skreślenia dziecka z listy dzieci przyjętych do Przedszkola gdy:

- 1/ rodzice zalegają bądź nie wnoszą opłaty ustalonej w umowie;
- 2/ w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w Przedszkolu powyżej jednego miesiąca,
- 3/ istnieją przeciwwskazania zdrowotne a Przedszkole nie może zapewnić dziecku warunków do stosowania zaleceń lekarza.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28.

1. Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Przedszkola określają odrębne przepisy.
3. Dyrektor Przedszkola w porozumieniu z Zarządem Miasta może decydować o wynajęciu wolnych pomieszczeń Przedszkola osobom fizycznym lub prawnym w przypadkach uzasadnionych organizacją pracy przedszkola na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
4. Zmiana statutu następuje w trybie przewidzianym w zarządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowego statutu przedszkola samorządowego.