

**UCHWAŁA NR LI/1139/2018  
RADY MIASTA KIELCE**

z dnia 17 stycznia 2018 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez inne niż miasto Kielce osoby prawne i fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz.1875<sup>1)</sup>) w związku z art.92 ust.1 pkt 1 ustawy o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1868) i art. 38 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych z dnia 29 listopada 2017r. (Dz.U. z 2017 poz.2203) Rada Miasta Kielce uchwała co następuje:

**§ 1.**

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Kielce dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez inne niż miasto Kielce osoby prawne i fizyczne, wymienionych w art.15-21, 25-26, 28-31 ustawy z dnia 29 listopada 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych zwanej dalej ustawą oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

**§ 2.**

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej szkołę/placówkę.
2. Wniosek o przyznanie dotacji składa się w Urzędzie Miasta Kielce w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
3. Wniosek winien zawierać:
  - 1) nazwę i adres osoby prowadzącej,
  - 2) nazwę i adres szkoły/placówki,
  - 3) nazwę i numer konta bankowego, na które powinna być przekazywana dotacja,
  - 4) planowaną liczbę uczniów z podziałem na lata szkolne w danym roku budżetowym.Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Osoba prowadząca szkołę/placówkę zobowiązana jest do:

- 1) Składania odrębnie dla każdej szkoły/placówki w terminie do 5 dnia każdego miesiąca informacji o aktualnej liczbie uczniów, wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych o których mowa w art.34 ust.2 ustawy.

---

<sup>1)</sup>Dz.U z 2017r. poz.2232

- 2) W przypadku szkół, o których mowa w art.26 ust.2 ustawy, składania dodatkowo, oprócz informacji, o której mowa w pkt. 1, informacji o liczbie uczniów, którzy w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia informacji nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.  
Wzór informacji, o których mowa w pkt 1 i 2 stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.
- 3) Prowadzenia dokumentacji w formie pisemnej zawierającej aktualne informacje o liczbie uczniów/wychowanków, a także w formie elektronicznej zgodnie z wymogami informacyjnymi stosowanymi przez Miasto Kielce,
- 4) Prowadzenia ewidencji wydatkowania dotacji zgodnej z rozliczeniem przedstawionym organowi dotującemu.
- 5) Zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian w statucie szkoły lub placówki oraz zmian zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

#### **§ 4.**

1. Osoba prowadząca podmioty, o których mowa w § 1 uchwały, w terminie do 15 stycznia roku następnego składa do właściwego do spraw edukacji wydziału Urzędu Miasta Kielce pisemnie rozliczenie z wykorzystania dotacji otrzymanej w roku poprzednim.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera informację o kwocie dotacji wykorzystanej w danym roku oraz wykaz dokumentów, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

3. Rozliczenie o którym mowa w ust.1, osoba prowadząca rejestruje w systemie elektronicznym służącym do rozliczania dotacji, wskazanym przez właściwy do spraw edukacji wydział Urzędu Miasta Kielce

4. W przypadku, gdy osoba, o której mowa w ust. 1 w trakcie roku budżetowego zakończyła działalność w zakresie dotowanych szkół lub placówek oświatowych, przedstawia rozliczenie z wykorzystania dotacji w ciągu 14 dni od daty otrzymania ostatniej raty dotacji.

#### **§ 5.**

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontrolowania prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) sprawdzenie rzetelności danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji oraz miesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów,
- 2) prawidłowość rozliczenia otrzymanej dotacji,
- 3) prawidłowość przeznaczenia i wykorzystania środków otrzymanych w ramach dotacji,
- 4) sprawdzenie list obecności uczniów, o których mowa w art.26 ust.3 ustawy.

3. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia podpisanego przez Prezydenta Miasta Kielce. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli określa termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli oraz jej zakres.

4. Kontrola może być przeprowadzona w jednostce kontrolowanej w czasie pracy określonym w jej przepisach wewnętrznych.

5. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzone również w siedzibie organu dotującego.

6. Jednostka kontrolowana obowiązana jest w szczególności do:

- 1) zapewnienia warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, przedstawienia na żądanie kontrolującego wszelkich dokumentów i materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, udzielania kontrolerom ustnych i pisemnych wyjaśnień w zakresie objętym kontrolą,
- 2) sporządzania uwierzytelnionych odpisów i wyciągów z dokumentów oraz zestawień i danych niezbędnych do przeprowadzenia kontroli,
- 3) zapewnienia nienaruszalności zabezpieczonych przez kontrolera materiałów pozostawionych na przechowanie w jednostce kontrolowanej.

7. Kontrolujący dokonuje ustaleń na podstawie dowodów. Do dowodów zalicza się w szczególności: dokumenty, dowody księgowe, dane z ewidencji i sprawozdawczości, oględziny, wyjaśnienia i oświadczenia pracowników, opinie biegłych.

8. Ustalenia z kontroli dokonywane są w formie protokołu, który podpisują kontrolujący i dyrektor szkoły/placówki lub osoba prowadząca jednostkę kontrolowaną. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

9. W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu dyrektor szkoły/placówki ma prawo wniesienia do Prezydenta Miasta Kielce udokumentowanych zastrzeżeń co do treści protokołu. Kontrolujący dokonuje analizy wniesionych zastrzeżeń, a w przypadku stwierdzenia ich zasadności uzupełnia lub koryguje protokół.

10. Dyrektor szkoły/placówki może odmówić podpisania protokołu, składając w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie o przyczynach tej odmowy.

11. Odmowę podpisania protokołu kontroli kontrolujący odnotowuje ręcznie na ostatniej stronie protokołu.

12. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania organu dotującego, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

13. Na podstawie ustaleń opisanych w protokole kontroli do dyrektora szkoły/placówki kierowane jest wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są stwierdzone nieprawidłowości i wnioski.

## **§ 6.**

1. W przypadku niewykorzystania dotacji w całości lub jej części, pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem zwrot dotacji niewykorzystanej, pobranej w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009r. (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz.2077).

2. W przypadku likwidacji szkoły/placówki nierozliczona kwota dotacji podlega zwrotowi.

## **§ 7.**

Tracą moc uchwały: Nr XVII/318/2015 Rady Miasta Kielce z dnia 10 grudnia 2015r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez inne niż miasto Kielce osoby prawne i fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania wraz z uchwałami zmieniającymi Nr XXI/399/2016 Rady Miasta Kielce z dnia 18 lutego 2016r. i Nr XXXIV/715/2016 Rady Miasta Kielce z dnia 8 grudnia 2016r.

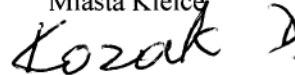
## **§ 8.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kielce

**§ 9.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018r..

Przewodniczący Rady  
Miasta Kielce



**Dariusz Kozak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LI/1139/2018

Rady Miasta Kielce

z dnia 17 stycznia 2018 r.

**TERMIN SKŁADANIA: do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.**

**URZĄD MIASTA KIELCE**  
**Wydział Edukacji, Profilaktyki i Pożytku Publicznego**  
**ul. Strycharska 6**  
**25-659 Kielce**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU MIASTA KIELCE**  
**NA ROK .....**

***I. Dane osoby prowadzącej:***

1. Pełna nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

2. Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej:

3. Numer telefonu:

***II. Dane szkoły / placówki:***

1. Pełna nazwa szkoły/placówki:

2. Adres siedziby szkoły/placówki:

3. Numer telefonu:

5. System kształcenia (dla młodzieży, dla dorosłych):

6. Nazwa posiadacza i numer rachunku bankowego właściwego do przekazywania dotacji  
(załączyć potwierdzenie z banku):

<b>Planowana liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków:</b>			
<b>w okresie:</b>		<b>od m-ca stycznia do m-ca sierpnia</b>	<b>od m-ca września do m-ca grudnia</b>
<b>przedszkole /inna forma wychowania przedszkolnego *:</b>	<b>OGÓLEM:</b>		
	<b>w tym:</b>		
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>		
	objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju <sup>2)</sup> spoza gminy Kielce		

<b>szkoła podstawowa / gimnazjum/ inna placówka</b> (wymieniona w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy - Prawo oświatowe) *	<b>OGÓLEM:</b>			
	<b>w tym:</b>			
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>			
	objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju <sup>2)</sup>			
	<b>w oddziale gimnazjalnym:</b>			
	ogółem:			
	z tego:			
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>			
	<b>w klasie I - III szkoły podstawowej</b>			
	ogółem:			
	z tego:			
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>			
	<b>w klasie IV - VIII szkoły podstawowej</b>			
	ogółem:			
	z tego:			
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>			
	<b>w oddziale przedszkolnym:</b>			
	ogółem:			
	z tego:			
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup> objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju <sup>2)</sup> spoza gminy Kielce			
<b>szkoła ponadpodstawowa:</b>	<b>OGÓLEM:</b>			
	<b>w tym:</b>			
	w liceum ogólnokształcącym			
	w technikum			
	w zasadniczej szkole zawodowej			
	w branżowej szkole I stopnia			
	w branżowej szkole II stopnia			
	w szkole specjalnej przysposabiającej do pracy			
	w szkole policjalnej			
	<b>w tym: realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki</b>			
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>			
	<b>poradnia psychologiczno -pedagogiczna:</b>	<b>objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:</b>		
		<b>OGÓLEM:</b>		
<b>kwalifikacyjne kursy zawodowe:</b>	<b>OGÓLEM:</b>			

\* *niepotrzebne skreślić*

Czytelny podpis (pieczęta) osoby prowadzącej

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

1) posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

2) posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LI/1139/2018

Rady Miasta Kielce

z dnia 17 stycznia 2018 r.

.....  
pieczętka szkoły/placówki

**TERMIN SKŁADANIA DO 10-GO KAŻDEGO MIESIĄCA**

**URZĄD MIASTA KIELCE**  
Wydział Edukacji, Profilaktyki i Pożytku Publicznego  
ul. Strycharska 6  
25-659 Kielce

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW/SŁUCHACZY/WYCHOWANKÓW  
WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA, NA KTÓRY PRZEKAZYWANA JEST DOTACJA**

**Dotacja na miesiąc ..... roku .....**

1. Dane osoby prowadzącej:
2. Pełna nazwa szkoły/placówki:
3. Adres siedziby szkoły/placówki:
4. Data i nr wpisu do ewidencji szkół/ placówek:

<b>Szkoła/Placówka</b>	<b>Liczba uczniów/ słuchaczy/wychowanków w miesiącu sprawozdawczym</b>	<b>m/d **</b>
<b>przedszkole /inna forma wychowania przedszkolnego *:</b>	<b>OGÓLEM:</b>	
	<b>w tym:</b>	
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>	
	objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju <sup>2)</sup>	
	spoza gminy Kielce	

szkoła podstawowa / gimnazjum/ inna placówka (wymieniona w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy - Prawo oświatowe)*:	<b>OGÓLEM:</b>		
	<b>w tym:</b>		
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>		
	objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju <sup>2)</sup>		
	liczba uczniów/słuchaczy, którzy w miesiącu ..... roku..... uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych ***		
	<b>w oddziale gimnazjalnym:</b>		
	ogółem:		
	<b>z tego:</b>		
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>		
	<b>w klasie I - III szkoły podstawowej</b>		
	ogółem:		
	<b>z tego:</b>		
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>		
	<b>w klasie IV - VII szkoły podstawowej</b>		
	ogółem:		
	<b>z tego:</b>		
	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>		
	<b>w oddziale przedszkolnym:</b>		
	ogółem:		
	<b>z tego:</b>		
uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>			
objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju <sup>2)</sup>			
spoza gminy Kielce			
szkoła ponadpodstawowa:	<b>OGÓLEM:</b>		
	w liceum ogólnokształcącym		
	w technikum		
	w zasadniczej szkole zawodowej		
	w branżowej szkole I stopnia		
	w branżowej szkole II stopnia		
	w szkole specjalnej przysposabiającej do pracy		
	w szkole policealnej		
	liczba uczniów/słuchaczy, którzy w miesiącu ..... roku..... uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych ***		
	w tym: realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki		



	uczniów niepełnosprawnych <sup>1)</sup>		
<b>poradnia psychologiczno -pedagogiczna:</b>	objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju <sup>2)</sup>		
<b>kwalifikacyjne kursy zawodowe:</b>	<b>OGÓLEM:</b>		

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *m-mlodzieżowe, d- dla dorosłych*

\*\*\* *dotyczy szkół wymienionych w §1 Uchwały NR LI/1139/2018  
Rady Miasta Kielce z dnia 17 stycznia 2018r.*

Nazwa Szkoły/Placówki	Kierunki kształcenia	Liczba uczniów (słuchaczy) w miesiącu sprawozdawczym	Nr i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej przez Kuratorium lub Urząd Miasta
<b>OGÓLEM:</b>			<b>X</b>

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Pieczętka imienna i podpis dyrektora szkoły/placówki  
lub osoby prowadzącej/osoby upoważnionej

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

- 1) posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego  
2) posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

