

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20

**Załącznik nr 6 do SWZ**

## WZÓR UMOWY

### UMOWA

NR .....

Zawarta w dniu ..... w Kielcach, pomiędzy:

**Gminą Kielce** z siedzibą w Kielcach, 25-303 Kielce, ul. Rynek 1, NIP 657-261-73-25,

reprezentowaną przez:

Bogdana Wentę – **Prezydenta Miasta Kielce**,

Przy kontrasygnacie ..... - Skarbnika Miasta Kielce

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w ....., ul. ....

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

razem zwanymi dalej „Stronami”.

Gmina Kielce na podstawie Porozumienia z dnia 9.06.2021 r. w sprawie powierzenia Gminie Kielce zadania publicznego i ustalenia zasad współpracy w zakresie opracowania dokumentu „*Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego*” przyjęła do realizacji zadania Gmin zrzeszonych w Kieleckim Obszarze Funkcjonalnym.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* o znaku: ....., w przedmiocie: *opracowanie dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” (SUMP KOF)* wraz z wykonaniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko i promocją; współfinansowanego z UE w zakresie Działania II Badania ruchu drogowego w ramach Dotacji na wsparcie działania podmiotu realizującego ZIT ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, w latach 2020-2022 - Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20 oraz budżetu Gminy Kielce i wkładu własnego Gmin Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego, została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### **Przedmiot umowy oraz termin realizacji zamówienia**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadania polegającego na opracowaniu dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Kielc i Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego” (SUMP KOF) (dalej jako SUMP KOF), wraz z wykonaniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz promocją SUMP KOF i jego prezentacją przed organami uchwałodawczymi Gmin będących Stronami Porozumienia.
2. Szczegółowy opis prac do zrealizowania Umowy, został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy czym opracowanie i przekazanie SUMP KOF nastąpi w terminie 12 miesięcy zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu, a w terminie 4 miesięcy od odbioru SUMP KOF Wykonawca zrealizuje czynności wskazane w § 2 ust. 16 niniejszej umowy.
4. Opracowanie dokumentu zostanie wykonane w etapach, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, w następujących terminach:
  - 1) Działanie I - Raport Diagnostyczno-Strategiczny wraz z Raportem Metodycznym zawierającym harmonogram prac – w terminie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy, przy czym Raport Metodyczny zostanie przedstawiony w terminie 21 dni od daty zawarcia umowy,
  - 2) Działanie II - Badania ruchu drogowego – w terminie 4 miesięcy od daty zawarcia umowy,
  - 3) Działanie III - Opracowanie projektu SUMP KOF – w terminie 9 miesięcy od daty zawarcia umowy,
  - 4) Działanie IV - Opracowanie ostatecznej wersji SUMP KOF wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzenie procesu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko – w terminie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

## § 2

### **Prawa i obowiązki stron – Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie umożliwiające mu prawidłowe i skuteczne wykonanie przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zadania oraz do pokrycia wszelkich kosztów, związanych z realizacją zamówienia w ramach wynagrodzenia wskazanego w ofercie. O wszelkich przeszkodach i zagrożeniach skutkujących zagrożeniem terminowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego niezwłocznie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania informacji na temat stanu realizacji zadania – każdorazowo na żądanie Zamawiającego, który ma prawo do oceny i kontroli wykonywanego zamówienia na każdym jego etapie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w Działaniu II Badania ruchu drogowego w opracowanym dokumencie oraz innych opracowywanych materiałach tj. promocyjnych i informacyjnych, informacji, że zamówienie realizowane jest przez Gminę Kielce oraz współfinansowane przez Unię Europejską, zgodnie z zasadami informacji i promocji opisanych

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zwoływania, organizowania i przewodniczenia co 21 dni Spotkaniom Koordynacyjnym z udziałem kompetentnego personelu Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego oraz sporządzania protokołów z wskazanych powyżej spotkań i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie do 3 dni od odbycia Spotkania. W trakcie spotkań Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przekazywania informacji dot. bieżącego postępu prac nad SUMP KOF oraz informowania o problemach i zagrożeniach w jego realizacji. Przy czym pierwsze Spotkanie, Wykonawca zobowiązany jest zorganizować w 21 dniu od daty zawarcia umowy. O terminie i formie Spotkania Wykonawca poinformuje Zamawiającego w terminie 5 dni przed planowanym Spotkaniem Koordynacyjnym.
6. Po każdym zakończonym Działaniu ujętym w § 1 ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania spotkania podsumowującego wykonane prace we wskazanym obszarze. O terminie i formie spotkania Wykonawca poinformuje Zamawiającego w terminie 5 dni przed planowanym Spotkaniem Podsumowującym.
7. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu Umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych, bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i dostarczania Zamawiającemu kopii (w wersji elektronicznej) wniosków dotyczących uzyskania opinii i innych dokumentów od właściwych instytucji, a także kopii dokumentów uzyskanych w odpowiedzi na te wnioski.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przysyłania opracowanych materiałów i dokumentów na każdorazowe wezwanie Zamawiającego.
10. Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania na wniosek Wykonawcy dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca wykonuje na rzecz Gminy Kielce przedmiot umowy celem umożliwienia pozyskania niezbędnych danych i informacji.
11. Wykonawca w toku wykonywania przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trybie roboczym we wskazanym przez niego terminie.
12. Wykonawca stosownie do postanowień § 1 ust. 4 pkt 1 niniejszej umowy zobowiązany jest do przedstawienia w ciągu 21 dni od dnia zawarcia umowy, szczegółowego Raportu Metodycznego dotyczącego realizacji zadania opisanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Raport powinien określać m.in. kolejność w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić prace w rozbiciu miesięcznym, włączając przewidywane rozłożenie w czasie każdego etapu realizacji zadania, uwzględniając Działania wskazane przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia) oraz wskazany tamże czasookres każdego etapu. Raport Metodyczny powinien uwzględniać również czas przewidziany na odbiór każdego Działania tj. terminy przedłożenia Zamawiającemu materiałów do odbioru. Dokument ten będzie podstawą do sporządzania sprawozdań z postępu realizacji Zadania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

do przedstawionego dokumentu w terminie 7 dni od dnia jego przedstawienia. Wykonawca ma obowiązek odnieść się do uwag Zamawiającego w terminie 3 dni.

13. Wykonawca w przypadku konieczności dokonania korekty Raportu Metodycznego, w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązany jest do uzgodnienia zmiany z Zamawiającym a także przedstawienia uzasadnienia dot. konieczności zmiany terminu realizacji poszczególnych działań oraz wskazania przyczyny braku możliwości realizacji wskazanego Działania/etapu w przyjętym terminie.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za organizację warsztatów, spotkań, konsultacji społecznych w formie stacjonarnej lub online po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
15. W przypadku ograniczeń związanych z sytuacją epidemiczną, uniemożliwiającą przeprowadzenie spotkań, warsztatów czy konsultacji w formie bezpośredniej, Zamawiający dopuszcza możliwość organizacji ich przez Wykonawcę w formie online, każdorazowo po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającymi i jego akceptacji.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania prezentacji multimedialnej przedmiotu umowy. Ponadto w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zaprezentowania SUMP KOF na sesjach Rad Gmin będących Partnerami Porozumienia i sesji Rady Miasta Kielce oraz na Komisjach Rady Miasta Kielce. Przedmiotowe prezentacje odbędą się w terminie do czterech miesięcy od dnia odbioru całości dokumentu, zgodnie z § 1 ust. 4.
17. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu ostatecznej wersji SUMP KOF wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko w następujący sposób:
  - 1) Wersja elektroniczna (format \*.doc, \*.docx oraz \*.pdf) na zewnętrznym nośniku danych (pendrive) wraz z osobno zapisanymi grafikami wykorzystanymi w dokumentach w formacie \*.jpg oraz logotypem opracowanym na potrzeby działań informacyjno – promocyjnych – 16 sztuk;
  - 2) Wersja papierowa, wydruk w pełnym kolorze, zbindowana, format A4, mapy format minimum A3 – 4 sztuki;
  - 3) Na nośniku pendrive należy umieścić ponadto wszystkie Raporty opracowane we wcześniejszych Działaniach.
18. Projekt prognozy oddziaływania na środowisko SUMP KOF powinien zostać przekazany Zamawiającemu w następujący sposób:
  - 1) Wersja elektroniczna (format \*.doc, \*.docx oraz \*.pdf), na płycie CD/DVD – 4 sztuki;
  - 2) Wersja papierowa, wydruk w pełnym kolorze, zbindowana, format A4, mapy format minimum A3 – 4 sztuki.
19. Prezentacja o której mowa w § 2 ust. 16 powinna być opracowana i przekazana Zamawiającemu w wersji elektronicznej na nośniku pendrive łącznie z SUMP KOF, streszczeniem, o którym mowa w OPZ oraz Prognozą oddziaływania na środowisko (w formacie \*.ppt, \*.pptx)
20. Produkty Działania I, II i III powinny zostać opracowane i przekazane Zamawiającemu w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD w ilości 2 sztuki zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

### § 3

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
..... zł netto, słownie: ..... zł ...../100,  
..... zł brutto, słownie ..... zł ...../100,  
zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy,  
  
przy czym łączna wartość wynagrodzenia za Działanie I i Działanie II nie może przekroczyć łącznie 60% wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po zrealizowaniu i odebraniu przez Zamawiającego każdego z Działań, z zastrzeżeniem iż płatność za Działanie IV nastąpi po wykonaniu postanowienia § 2 ust. 16.
3. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, zaś podstawę przekazania należności na konto Wykonawcy stanowić będą dostarczone i prawidłowo sporządzone faktury wraz z podpisanymi protokołami odbioru (załącznik nr 3 i 4 do umowy).
4. Faktury za poszczególne etapy realizacji zadania zostaną wystawione w następujący sposób:  
*Nabywca:* Gmina Kielce , Rynek 1, 25-303 Kielce NIP 657-261-73-25  
*Odbiorca:* Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce.
  - 1) Za Działanie I – na kwotę .....
  - 2) Za Działanie II – na kwotę .....
  - 3) Za Działanie III – na kwotę .....
  - 4) Za Działanie IV – na kwotę .....zgodnie z Formularzem Cenowym stanowiącym integralną część Oferty wykonawcy - załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia za realizację każdego Działania, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ....., na podstawie prawidłowo sporządzonych faktur wystawionych przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od dnia ich doręczenia.
6. Przez zapłatę wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest składać faktury w siedzibie Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od odbioru danego etapu realizacji zadania (z zastrzeżeniem § 3 ust. 2):
  - 1) dla Działania I, III, IV – na adres Kancelarii Prezydenta Miasta Kielce ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, adres e-mail [sump@um.kielce.pl](mailto:sump@um.kielce.pl),
  - 2) dla Działania II - na adres Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Urzędu Miasta Kielce Al. Solidarności 34, 25-323 Kielce, adres e-mail [biurozit@um.kielce.pl](mailto:biurozit@um.kielce.pl).
8. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich uwag do opracowań, zgłoszonych na każdym etapie realizacji zadania a także do udzielania wyczerpujących wyjaśnień dotyczących zawartych w nich rozwiązań.
9. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający we wszystkich rozliczeniach krajowych, w których występuje podatek VAT i które są udokumentowane fakturą VAT stosuje mechanizm podzielonej płatności.
11. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, prawo własności do nośników, na jakich przedmiot Umowy został utrwalony.

#### **§ 4**

#### **Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Zamawiający wymaga aby w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawił części opracowania do odbioru (poszczególne Działania), określone w § 1 ust. 4, zgodnie z terminami wyznaczonymi w szczegółowym harmonogramie, będącym częścią Raportu Metodycznego o którym mowa w § 2 ust. 12.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w trakcie realizacji przedmiotu umowy dokonają odbiorów wg następujących zasad:
  - 1) odbiór każdego z Działań określonych w § 1 ust. 4 nastąpi na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy,
  - 2) Odbiór ostateczny Przedmiotu umowy (Działanie IV) nastąpi na podstawie końcowego protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
3. Wykonawca poinformuje o gotowości do dokonania odbiorów poprzez zawiadomienie w formie korespondencji elektronicznej (email) i dodatkowo telefonicznie stosownie do postanowień § 9. Zamawiający dokona odbioru każdego z Działań (etapów) w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia ewentualnych poprawek lub usunięcia usterek w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku konieczności wprowadzenia poprawek lub usunięcia usterek, ww. termin na dokonanie odbioru przez Zamawiającego ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
4. Przez dokonanie odbioru strony rozumieją dokonanie odbioru poprzez podpisanie protokołu bez uwag, przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Odbiór ostateczny może nastąpić wyłącznie po dokonaniu odbiorów częściowych każdego z etapów wskazanych w § 1 ust. 4, a także po wprowadzeniu przez Wykonawcę wszystkich uzupełnień i poprawek wnoszonych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie dokona odbioru końcowego, jeżeli którykolwiek z etapów nie zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami umowy, opisem przedmiotu zamówienia, ofertą wykonawcy.
7. Warunkiem odbioru Działania I tj. Raportu Diagnostyczno-Strategicznego jest terminowe wykonanie przez Wykonawcę i odbiór przez Zamawiającego Działania II tj. Badania Ruchu Drogowego. Oba etapy muszą być prowadzone równolegle. Prace nad Badaniami Ruchu Drogowego powinny zostać rozpoczęte wraz z pracami nad Raportem Metodycznym.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru, wad nieistotnych, Wykonawca jest zobowiązany wady te na koszt własny usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wskazane wady, które nie zostały przez Wykonawcę usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, stanowią nienależyte wykonanie umowy i będą podstawą do naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 ust. 2 pkt 3 Umowy, bez ponownego wezwania lub do odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru, wad istotnych, które uniemożliwiają wdrożenie SUMP KOF, Zamawiający może żądać usunięcia wad w żądanym przez Zamawiającego zakresie, na koszt Wykonawcy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. W przypadku bezskutecznego wezwania Wykonawcy do usunięcia wad we wskazanym terminie, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 3 bez



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

ponownego wezwania Wykonawcy lub do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Niezależnie od postanowień ust. 8 i ust. 9 Zamawiającemu przysługuje prawo do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Odbiór Działania IV tj. ostatecznej wersji SUMP KOF wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku określonego w § 2 ust. 16.

## **§ 5**

### **Osoby zatrudnione do realizacji umowy / Zespół Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie wykonaniem Przedmiotu Umowy przez osobę (Kierownik projektu) zatrudnioną na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. 2020 poz. 1320 ze zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie pracownika na podstawie umowy o pracę (przez którą rozumie się np. oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę lub kopię odpowiednio zanonimizowanej umowy o pracę).
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
  - 1) dokumentacji w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
4. Dokumenty oraz wyjaśnienia, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 3 dni robocze.
5. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3 w terminie, o którym mowa w ust. 4, albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia potwierdzają brak wymaganego zawarcia Umowy o pracę z osobą wymienioną w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust. 3.
6. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni przez cały okres obowiązywania Umowy odpowiednie zasoby techniczne oraz odpowiednią ilość personelu posiadającego zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.
7. Wykonawca nie może wyłączyć osób wskazanych w ust. 1 i 6 z realizacji przedmiotu Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca powinien pisemnie uzasadnić Zamawiającemu konieczność wyłączenia wyżej wymienionych osób, z podaniem przyczyny oraz propozycji zastępstwa przez inną osobę wskazaną z imienia i nazwiska, posiadającą wiedzę i kwalifikacje nie mniejsze niż osoba wyłączona, zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.
8. W sytuacji, gdy osoby dotychczas wykonujące przedmiot Umowy nie będą mogły wykonywać dalszych prac, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zapewnić w realizacji zamówienia udział innych osób, o wiedzy i kwalifikacjach nie niższych niż wymagane przez Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Podwykonawcy**

1. Strony postanawiają, że Przedmiot Umowy może zostać wykonany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał Zamawiającemu (w formie oświadczenia złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności) nazwy, firmy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, podanych powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zadania.
3. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
6. W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania płatności należnego Podwykonawcy wynagrodzenia.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia wyłącznie faktycznie poniesionych przez Wykonawcę kosztów realizacji umowy. Ich wysokość zostanie określona na podstawie wspólnie sporządzonego i podpisanego przez Strony protokołu, zawierającego opis wykonanych i przekazanych prac.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy nastąpi, z zastrzeżeniem ust. 5, przez zapłatę Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
  - 2) za zwłokę w wykonaniu każdego z etapów przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 ust. 4, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

- 3) za zwłokę w usunięciu wad nieistotnych i istotnych z każdego z etapu realizacji zadania, o których mowa w § 1 ust. 4, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 8 i ust. 9.
- 4) za brak realizacji Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy przez okres dłuższy niż 7 dni – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 3 ust. 1 za każdy dzień przerwy, licząc powyżej 7 dnia przerwy, chyba że przerwa jest przewidziana w przyjętym harmonogramie.
- 5) za niewywiązywanie się z wymagań określonych w § 2 ust. 16 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
- 6) za niewywiązywanie się z wymagań określonych w § 2 ust. 5 i ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każde niezorganizowane w terminie Spotkanie Koordynacyjne i każde niezorganizowane Spotkanie Podsumowujące.
3. W sytuacji wskazanej w § 5 ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do:  
naliczenia Wykonawcy kary umownej za każdy przypadek braku zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę, co do której przewidziany jest taki obowiązek - w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
4. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w przypadku i na zasadach określonych w § 15, w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy taki przypadek.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
7. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu etapu realizacji zadania, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin wykonania prac, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej.
8. Kara umowna powinna zostać zapłacona w terminie 21 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
9. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z wynagrodzenia.
11. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
12. Postanowienia dotyczące kar umownych oraz uzupełniającej odpowiedzialności odszkodowawczej pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.

## **§ 8**

### **Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Wykonawca przenosi za Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy.

2. Zamawiający nabywa nieograniczone autorskie prawa majątkowe do rozporządzania i korzystania z utworów powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy zarówno w całości jak i we fragmentach, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, samodzielnie lub z innymi utworami na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych a w szczególności w zakresie:
  - 1) utrwalenia i zwielokrotnienia utworu – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) obrotu wersji elektronicznej utworu – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy utworu,
  - 3) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji realizowanych na podstawie utworu lub z jego wykorzystaniem,
  - 4) wszelkiego rozpowszechniania, w tym wprowadzania zapisów utworu do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
  - 5) przekazywania lub przesyłania zapisów utworu pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
  - 6) publicznego udostępniania utworu, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również – z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
3. Przejście autorskich praw majątkowych następuje z dniem podpisania przez strony każdego z protokołów odbioru w zakresie utworów będących przedmiotem protokołu.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo wdrożenia SUMP KOF we wszystkich jednostkach samorządu terytorialnego, które tworzą Kielecki Obszar Funkcjonalny.
5. Warunki korzystania z utworów powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy należą do kompetencji Zamawiającego, który może w szczególności przenieść na podmioty trzecie autorskie prawa majątkowe bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.
6. Zamawiający jest upoważniony przez Wykonawcę do dokonywania opracowania utworów wraz z prawem do dalszego upoważniania podmiotów trzecich bez uzyskiwania Zgody Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) w chwili przekazania Zamawiającemu Utworów przysługiwać mu będą do nich autorskie prawa majątkowe;
  - 2) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby Wykonawcy przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów;
  - 3) autorskie prawa majątkowe do Utworów nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń i obciążeń;
  - 4) przeniesienie autorskich praw majątkowych będzie skuteczne na terytorium Polski oraz poza jej granicami i następuje na cały ustawowy okres trwania ochrony prawnno-autorskiej do przedmiotów przeniesienia;
  - 5) Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich, w tym praw autorskich oraz dóbr osobistych osób trzecich, mogących wynikać z tytułu wykorzystania Utworów przez Zamawiającego. W przypadku skierowania z tego tytułu

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20

roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do ich całkowitego zaspokojenia oraz zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się:

- a) pokryć wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego;
  - b) pokryć wszelkie koszty związane z ewentualnym zaspokojeniem roszczeń majątkowych i niemajątkowych w związku z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
8. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu osób trzecich z roszczeniami z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Utworów.

## § 9

### Osoby do kontaktu

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania upoważnia się:

- 1) ze strony Zamawiającego:

- a) Panią/a .....,  
adres elektroniczny: ....., tel .....
- b) Panią/a .....,  
adres elektroniczny: ....., tel .....
- c) Panią/a .....,  
adres elektroniczny: ....., tel .....

Na potrzeby współpracy przy realizacji zadania wskazuje adres poczty elektronicznej:  
[sump@um.kielce.pl](mailto:sump@um.kielce.pl)

- 2) ze strony Wykonawcy:

- a) Panią/a – Kierownik Projektu .....,  
adres elektroniczny: ....., tel .....
- b) Panią/a .....,  
adres elektroniczny: ....., tel .....
- c) Panią/a .....,  
adres elektroniczny: ....., tel .....

2. Strony uzgodniły, że dopuszczalne formy przekazywania informacji to: poczta elektroniczna z obowiązkiem potwierdzenia odbioru lub forma pisma przekazanego pocztą tradycyjną listem poleconym. Nie dopuszcza się przekazywania zleceń lub zadań drogą ustną lub telefoniczną bez pisemnego zlecenia/protokołu/notatki służbowej. Jeśli z ważnych przyczyn ustalenia jw. będą czynione, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania z takiej rozmowy notatki i przedstawienia Zamawiającemu.

## § 10

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

- 1) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania przedmiotu umowy, w terminach ustalonych w harmonogramie;
  - 2) Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków i terminów określonych w niniejszej Umowie oraz harmonogramie;
  - 3) Zamawiający powziął informację o postępowaniu Wykonawcy, które może narazić Zamawiającego na stratę materialną lub finansową;
  - 4) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzył wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej;
  - 5) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami wynikającymi z treści złożonej oferty lub metodologii określonej w OPZ albo przedmiot Umowy wykonuje wadliwie;
  - 6) Wykonawca nie usunął wad stwierdzonych podczas odbioru zgodnie z postanowieniami §4 niniejszej umowy, w szczególności w terminach ustalonych na podstawie tego paragrafu,
  - 7) Wykonawca stał się niewypłacalny, zostało wszczęte postępowanie układowe wobec Wykonawcy lub został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne
  - 8) Wykonawca nie spełnia wymogu realizacji zadania zgodnie z postanowieniami ustawy o ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (dalej: ustawa o elektromobilności).
2. Uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej Umowy powinno być w każdym z wyżej wymienionych przypadków poprzedzone pisemnym wezwaniem Wykonawcy do usunięcia uchybień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego. Z dniem otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej Umowy Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację dalszej części przedmiotu Umowy.
  3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, jeśli tego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni, licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  4. W przypadkach określonych w ust. 1 i 3 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy. Strony Umowy dokonają oceny stanu zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy w protokole rozliczeniowym, który będzie stanowił załącznik do faktury końcowej Wykonawcy.
  5. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości naliczania kar umownych, o których mowa w § 7 umowy.

## **§ 11**

### **Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy PZP, możliwość dokonywania zmian Umowy w zakresie:
  - 1) zmiany zakresu/sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku:
    - a) rezygnacji lub wyłączenia z realizacji określonego zakresu Przedmiotu Umowy lub sposobu jego wykonywania przy jednoczesnym odpowiednim obniżeniu wynagrodzenia lub

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

- przełożenie tych zmian na skrócenie terminu o czas wynikający ze zmniejszenia zakresu umowy,
- b) włączeniu do Przedmiotu Umowy określonych czynności lub innego sposobu wykonywania/realizacji Przedmiotu Umowy przy jednoczesnym zwiększeniu wynagrodzenia umownego o wartość zmienionych elementów Przedmiotu, który nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy
  - c) zmiany zakresu Przedmiotu Umowy rozumiane jako zmiana czynności na inną czynność i przełożenie tych zmian na skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności lub zmiana wynagrodzenia (jego zmniejszenie),
    - jednak nie więcej niż łącznie 15% w stosunku do pierwotnego Przedmiotu Umowy;
- 2) zmiany terminu realizacji w przypadku:
- a) przerwy w dostawie energii elektrycznej lub innych mediów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że przerwa nastąpiła z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy – zmiana możliwa maksymalnie o czas przerw,
  - b) wystąpienia siły wyższej, za którą należy uznać zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, niemożliwe do przewidzenia i na które Strony nie mają wpływu – zmiana możliwa o czas działania siły wyższej.
  - c) wstrzymania wykonania przedmiotu Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy - zmiana możliwa o czas wstrzymania wykonania przedmiotu Umowy przez Zamawiającego,
  - d) zmiany sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu Umowy czy też jej zakresu z uzasadnionych okoliczności w przypadku wpływu tej zmiany na termin realizacji Umowy,
- 3) innych zmian, które mogą dotyczyć:
- a) oznaczenia danych Stron umowy w przypadku dokonania formalnych zmian,
  - b) zmian osobowych w zakresie:
    - zmian osób realizujących zamówienie na inne osoby, które spełniają wymagania określone w SWZ,
    - zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania Przedmiotu Umowy, a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej nie gorszej niż dotychczasowy podwykonawca,
2. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest złożenie przez Stronę Umowy drugiej Stronie wniosku o wprowadzenie zmiany wraz z propozycją zmiany oraz uzasadnieniem a także załączenie kopii niezbędnych dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności, które stanowią podstawę zmiany. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien być złożony w formie pisemnej pod rygorem nieważności niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, które stanowią podstawę zmiany, jednak nie później niż w terminie 7 dni od ich wystąpienia. Druga Strona jest zobowiązana do rozpatrzenia wniosku w terminie 14 dni, jednak nie jest zobowiązana do ich wprowadzenia, z zastrzeżeniem zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. b tiret pierwszy.
3. Zamawiający zastrzega prawo do dokonania zmiany postanowień Umowy, także w pozostałych przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych
4. Zmiana Umowy następuje w drodze aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do nieudostępniania osobom trzecim przekazanych mu materiałów i dokumentów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania i nierozpowszechniania bez zgody Zamawiającego dokumentów, materiałów lub informacji uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązał osoby uczestniczące w jakikolwiek sposób ze strony Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy do stosowania postanowień ust.1 i 2.
4. Ustalenia zawarte w ust. 1, 2 i 3 obowiązują do czasu utraty przez informacje poufne wartości gospodarczych, ale nie krócej niż przez 5 lat po wygaśnięciu, wypowiedzeniu lub odstąpieniu od niniejszej Umowy. W odniesieniu do danych osobowych ustalenia zawarte w ust. 1, 2 i 3 obowiązują zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
5. Wszystkie materiały związane z wykonywaniem niniejszej umowy zawierające informacje dotyczące Zamawiającego są i pozostaną własnością Zamawiającego. W momencie zakończenia wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu wszystkich materiałów oraz ich kopii przekazanych mu przez Zamawiającego w celu wykonania Umowy.

## § 13

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej Umowy wniósł skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy (dalej: „Zabezpieczenie”), w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1, tj. kwotę: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) w formie .....
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia odebrania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należyte wykonaną, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez obydwie Strony protokołu z odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z Zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Zamawiający, w przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, zobowiązuje się do zwrotu Zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonego o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę.
6. Wykonawca może w trakcie realizacji Umowy zaproponować Zamawiającemu dokonanie zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z form zabezpieczenia dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych. Zmiana zabezpieczenia stanowi zmianę umowy i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.



7. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości zabezpieczenia w przypadku wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, przez które rozumie się jego przedłużenie o czas, o jaki przedłużany jest termin realizacji przedmiotu Umowy.
9. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy lub niewykonania przedmiotu Umowy w całości lub części, Zamawiający ma prawo wykorzystać wniesione zabezpieczenie lub jego część wraz z naliczonymi odsetkami od niezgodnego z Umową wykonania przedmiotu Umowy lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi - na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Jeżeli po wykorzystaniu przez Zamawiającego zabezpieczenia wraz z naliczonymi odsetkami do niezgodnego z Umową wykonania przedmiotu Umowy lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi, w dyspozycji Zamawiającego pozostanie jakakolwiek kwota zabezpieczenia, Zamawiający zobowiązuje się ją zwrócić w terminie 30 dni od dnia pokrycia roszczeń.

## **§ 14**

### **Waloryzacja**

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, które może zostać zwaloryzowane, gdy:
  - 1) zmianie ulegnie stawka podatku od towarów i usług;
  - 2) zmianie ulegnie wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zmianie ulegną zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ww. ubezpieczenia;
  - 4) zmianie ulegną zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (dalej jako: zmiana PPK);jedynie o ile ww. zmiany będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, waloryzacji będzie podlegać niewypłacona część wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Warunkiem dokonania waloryzacji wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę w terminie 30 dni od wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pisemnego wniosku o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia w zakresie wynagrodzenia wymagalnego po wejściu w życie zmian, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej zmiany, o której mowa w ust. 1 oraz dokładną kalkulację wynagrodzenia należnego Wykonawcy z uwzględnieniem waloryzacji, przedstawiającą precyzyjne wyliczenie wpływu zmiany, o której mowa w ust. 1 na koszt wykonania przez Wykonawcę zamówienia. Wniosek niekompletny Zamawiający pozostawi bez rozpoznania do czasu jego uzupełnienia przez Wykonawcę z zastrzeżeniem postanowień ust. 10.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne

wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Dodatkowo wniosek powinien zawierać jako załącznik dokument urzędowy potwierdzający status Wykonawcy jako płatnika bądź podatnika podatku od towarów i usług, a także stosownej metody rozliczenia w przypadku płatników od towarów i usług.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
8. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeszcze nie wykonano. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

po stronie Wykonawcy, waloryzacja nie obejmuje tej części przedmiotu Umowy, która zgodnie z jej treścią powinna zostać wykonana przed wejściem w życie zmian, o których mowa w ust. 1.

9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy wyrażenia zgody przez Zamawiającego na dokonanie zmiany Umowy.
10. Zamawiający po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 4-8 może zażądać od Wykonawcy przedłożenia w terminie 14 dni dokumentów lub wyjaśnień niezbędnych do weryfikacji wniosku Wnioskodawcy. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie wskazanym powyżej, będzie podstawą do nieuwzględnienia wniosku, o którym mowa w ust. 4-8.

## § 15

### **Zmiana wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia**

1. W przypadku, gdy termin realizacji przedmiotu Umowy określony w § 1 ust. 3 przekroczy 12 miesięcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 może zostać odpowiednio zmienione także na następujących zasadach:
  - 1) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do kosztów i cen zawartych w ofercie, z zastrzeżeniem, że:
    - a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wyniesie co najmniej 20 %;
    - b) termin uprawniający do zgłoszenia żądania ustalenia zmiany wynagrodzenia nastąpi w pierwszym miesiącu po upływie 12 miesięcy od zawarcia umowy, przy czym przy uwzględnieniu zmiany wynagrodzenia następny termin uprawniający do żądania ustalenia zmiany wynagrodzenia nastąpi w pierwszym miesiącu po upływie 12 miesięcy od zawarcia aneksu do umowy sankcjonującego zmianę wynagrodzenia;
    - c) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego punktu, wynosi 3 % wartości ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy brutto.
  - 2) zmiana cen materiałów lub kosztów uprawniająca Strony do żądania zmiany wynagrodzenia ustalana będzie na podstawie wskaźnika **cen towarów i usług konsumpcyjnych**, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za miesiąc odpowiadający 12 miesiącowi od zawarcia umowy/aneksu w porównaniu z analogicznym miesiącem poprzedniego roku;  
- zmiana wynagrodzenia, w przypadkach określonych w niniejszym ustępie wymaga złożenia wniosku Strony wraz ze szczegółowym wyliczeniem wysokości wnioskowanej zmiany z podaniem podstawy faktycznej i prawnej oraz uzasadnienia. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień, w terminie 14 dni od doręczenia żądania.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - 1) przedmiotem umowy są usługi;
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

3. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości Umowy przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1, § 14 i § 15, co wynika z charakteru wynagrodzenia ryczałtowego i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.

## **§ 16**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną, to dane osobowe podane przez niego przy zawarciu Umowy, będą przetwarzane na następujących zasadach:
  - 1) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy;
  - 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
  - 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl);
  - 4) podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy, oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
  - 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
  - 6) Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
  - 7) Wykonawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
  - 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Jeżeli dla realizacji zleconych czynności zajdzie konieczność powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, zostanie ono dokonane na podstawie odrębnej umowy.

## **§ 17**

### **Postanowienia końcowe**

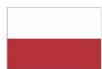
1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową w szczególności zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy szczególne.
3. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych uzgodnień, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w tym trybie w terminie 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

4. Strony zobowiązane są do poinformowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres za doręczoną.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w szczególności z art. 68 ust. 3 ustawy, nakładającym na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek zlecania zadań publicznych podmiotowi, którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.
7. Wykonawca ma obowiązek wykonywać zadanie publiczne objęte niniejszą Umową zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania na poziomie wymaganym przez przepisy ustawy o elektromobilności, z uwzględnieniem ewentualnych zmian ustawy.
8. Strony Umowy ustalają, że przy obliczaniu procentowego limitu pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, o których mowa w ust. 6 należy uwzględnić zaokrąglenie do pełnych jednostek (sztuk) zgodnie z zasadami określonymi w art. 36a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych przyjmując, że wskaźnik poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wskaźnik 0,5 i powyżej w górę.
9. Strony w celu uniknięcia jakichkolwiek nieporozumień wskazują, iż w przypadku realizacji zadania z podwykonawcami, lub dalszymi podwykonawcami za zadeklarowaną flotę pojazdów do realizacji zadania uważa się wszystkie pojazdy zadeklarowane, a następnie wykorzystywane przy realizacji zadania przez wykonawcę, podwykonawcę i/lub dalszych podwykonawców.
10. Bezpośrednio przed zawarciem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, pisemnego oświadczenia o spełnianiu wymogów ustawy o elektromobilności, które zawierać będzie informacje o łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą, o której mowa w ust. 6, z zastrzeżeniem ust. 7-9.
11. W przypadku powzięcia wątpliwości co do prawdziwości złożonego oświadczenia, o którym mowa w ust. 10 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów lub przedstawienie dokumentów potwierdzających tytuł prawny do dysponowania określoną ilością pojazdów wykorzystywanych do realizacji zadania zleconego niniejszą umową.
12. Niespełnienie wymagań ustawy o elektromobilności potwierdzone podczas weryfikacji przedmiotowego obowiązku przez Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
14. Integralną część Umowy stanowią załączniki do niniejszej Umowy:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
  - 3) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru częściowego
  - 4) Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru końcowego



**Fundusze Europejskie**  
Pomoc Techniczna



**Rzeczpospolita  
Polska**



**ZITKOF**  
ZINTEGROWANE INWESTYCJE TERYTORIALNE  
KOLEKTYWNEGO OBSZARU FUNKCJONALNEGO

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**

.....