

**UCHWAŁA NR XXI/410/2019  
RADY MIASTA KIELCE**

z dnia 28 listopada 2019 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania  
i zagospodarowania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010), art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.<sup>1)</sup>) i art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1461), uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) od właścicieli nieruchomości odbierana jest każda ilość wytworzonych odpadów komunalnych umieszczonych w pojemnikach i w workach. Odbiór odpadów komunalnych nie obejmuje załadunku odpadów leżących poza pojemnikami;
- 2) odbiór odpadów wytwarzanych przez podmioty gospodarcze, następować będzie w oparciu o określone przez właściciela nieruchomości liczbę i pojemności pojemników, przeznaczonych do korzystania przez te podmioty;
- 3) częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określa Uchwała Nr XXI/409/2019 Rady Miasta Kielce z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kielce, zwana dalej „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kielce”;
- 4) sposób świadczenia usług poprzez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych stanowiący załącznik nr I do niniejszej uchwały;
- 5) w przypadku nieprowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych podmiot odbierający odpady komunalne niezwłocznie zawiadamia właścicieli nieruchomości o fakcie niedopełnienia ww. obowiązku poprzez pozostawienie informacji (np. żółtej kartki) na pojemniku lub worku, a następnie odbiera przedmiotowe odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w terminie odbioru tej frakcji;
- 6) fakt nieprowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz pozostawienia informacji właścicielowi nieruchomości na pojemniku lub worku podmiot odbierający odpady komunalne potwierdza sporządzoną przez siebie notatką i dokumentacją fotograficzną;
- 7) podmiot odbierający odpady komunalne niezwłocznie przekazuje dokumentację, o której mowa w pkt 6 do Urzędu Miasta Kielce Wydziału właściwego ds. Gospodarki Odpadami;
- 8) odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości podlegają zagospodarowaniu w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kielce;
- 9) w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Miasto Kielce, na wniosek właściciela, zawarty w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego niniejszej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, 1696.

komunalnymi, zapewnia na zasadzie użyczenia jednorazowe wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki odbywa się w terminie maksymalnie 14 dni od daty wpływu poprawnie złożonej deklaracji do Urzędu Miasta Kielce, za pośrednictwem podmiotu odbierającego odpady;

- 10) Miasto Kielce nie zapewnia wyposażenia nieruchomości w kontenery posiadające możliwość zagęszczania odpadów (prasokontenery);
- 11) w przypadku uszkodzenia, zniszczenia, utraty pojemnika, o którym mowa w pkt 9, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do pokrycia kosztów jego odtworzenia. Uzupełnienie stanu brakujących pojemników w stosunku do zadeklarowanych przez właściciela nieruchomości nastąpi po pokryciu kosztów za uszkodzony, zniszczony bądź utracony pojemnik;
- 12) utrata pojemnika, o której mowa w pkt 9 nie zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kielce;
- 13) maksymalna ilość pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne możliwych do zadeklarowania przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych wynosi:

Ilość osób	Maksymalna ilość i rodzaj pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	
	Ilość pojemników	Rodzaj pojemników
1-2	1	120 l.
3-4	1	240 l.
5-6	1	240 l.
	1	120 l.
7-8	2	240 l.
9-10	3	240 l.
11 i więcej	Uzgadniane indywidualnie z upoważnionym pracownikiem Wydziału właściwego ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi	

- 14) w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno - wypoczynkowe na zmieszane odpady komunalne przysługuje jeden pojemnik 120 l.;
- 15) odbiór odpadów komunalnych z pojemników będących prywatną własnością właścicieli nieruchomości jest dozwolony, pod warunkiem wyrażenia zgody na dokonanie oznaczenia pojemników kodem RFID przez Miasto Kielce;
- 16) zgłoszenie reklamacji pisemnej, telefonicznej lub poprzez środki komunikacji elektronicznej, dotyczącej nieprawidłowości wykonanej usługi może nastąpić nie później niż w terminie 7 dni od daty odbioru odpadów określonej w harmonogramie dla danego typu nieruchomości, przez podmiot odbierający odpady lub w terminie 7 dni od daty niewłaściwego świadczenia usług poprzez prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 17) w przypadku, gdy miejsca gromadzenia odpadów nie są ogólnodostępne, właściciel nieruchomości ma obowiązek dostarczenia podmiotowi odbierającemu odpady 2 komplety kluczy do miejsc gromadzenia odpadów i w razie potrzeby 2 komplety pilotów do bram wjazdowych.

## § 2.

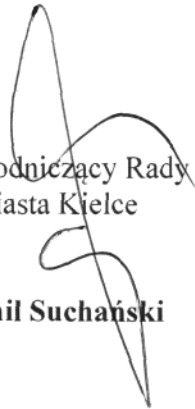
Z dniem 1 września 2020 r. traci moc Uchwała Rady Miasta Kielce Nr VI/102/2015 z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieniona uchwałą Nr XXXIV/717/2016 z dnia 8 grudnia 2016 r., uchwałą Nr LII/1190/2018 z dnia 8 lutego 2018 r. oraz uchwałą Nr III/43/2018 z dnia 6 grudnia 2018 r., za wyjątkiem §1 pkt 5, który traci moc z dniem 1 stycznia 2020 r.

## § 3.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kielce.

## § 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r. za wyjątkiem §1 pkt 4, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.



Przewodniczący Rady  
Miasta Kielce

**Kamil Suchański**

# **REGULAMIN**

## **PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH**

**UL. MAGAZYNOWA 3 w Kielcach**

### **§1**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Magazynowej 3 w Kielcach, zwany dalej "PSZOK".
2. Punkt prowadzony jest przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. z siedzibą w Promniku, przy ul. Św. Tekli 62, 26-067 Strawczyn.

### **§2**

#### **Postanowienia ogólne**

1. PSZOK czynny jest:
  - 1) od wtorku do piątku w godzinach od 10:00-18:00,
  - 2) w soboty od 8:00-16:00,- z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Do PSZOK-u przyjmowane są odpady:
  - 1) od właścicieli/mieszkańców nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie miasta Kielce – posegregowane odpady komunalne, w ilościach określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu,
  - 2) od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie miasta Kielce - posegregowane odpady komunalne o kodach oraz ilościach określonych w załączniku nr 2 do Regulaminu.- osoby wymienione w pkt 1 i 2 niniejszego ustępu, zwane są także „dostawcami odpadów”.
3. Odpady przyjmowane są w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Do PSZOK-u nie są przyjmowane zmieszane odpady komunalne (20 03 01) oraz odpady zawierające azbest.

### §3

#### Zasady przyjęcia odpadów

1. Odpady przyjmowane są przez pracownika PSZOK-u.
2. Przyjęcie odpadów przebiega według następującej procedury:
  - 1) zgłoszenie pracownikowi PSZOK-u rodzaju dostarczanych odpadów;
  - 2) sprawdzenie rodzaju dostarczonych odpadów;
  - 3) ważenie odpadów;
  - 4) zarejestrowanie przyjętych odpadów w ewidencji z uwzględnieniem następujących danych:
    - a) w przypadku właścicieli/mieszkańców nieruchomości zamieszkałych - data przyjęcia odpadów; kod i waga odpadów; imię i nazwisko (na podstawie dowodu tożsamości); adres zamieszkania osoby dostarczającej odpady; adres nieruchomości, z której pochodzą odpady; ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość, za które uiszczana jest opłata. Przekazujący odpady składa oświadczenie zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do regulaminu PSZOK-u,
    - b) w przypadku osoby upoważnionej przez właściciela nieruchomości do oddania w jego imieniu odpadów powinna ona złożyć oświadczenie zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do regulaminu PSZOK-u,
    - c) w przypadku właścicieli nieruchomości niezamieszkałych – data przyjęcia odpadów, kod i waga odpadów, nazwa dostawcy, adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
  - 5) wydanie dostawcy odpadów potwierdzenia ich przyjęcia zawierającego kod i wagę odpadów,
  - 6) rozładunek odpadów, przez ich dostawcę, w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK.

### §4

#### Obowiązki mieszkańców/właścicieli nieruchomości

1. Dostawca odpadów ma obowiązek podania danych, o których mowa w §3 ust. 2 pkt 4.
2. Dostawca odpadów zobowiązany jest do ich rozładunku we własnym zakresie (z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych) w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK-u i pod jego nadzorem.
3. Dostarczane odpady powinny być posegregowane w sposób umożliwiający ich selektywne przyjęcie do PSZOK-u.
4. Odpady nie mogą być zmieszane z innymi odpadami ani nimi zanieczyszczone.
5. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach, posiadających czytelną etykietę umożliwiającą ich identyfikację.
6. Osoby przebywające na terenie PSZOK-u są zobowiązane do:
  - 1) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK-u;

- 2) parkowania w oznaczonych lub wskazanych przez pracownika PSZOK-u miejscach;
- 3) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym stosowania bezwzględnego zakazu palenia i używania innych źródeł ognia;
- 4) zachowania zasad przemieszczania się wynikającego z oznaczeń.

## **§5**

### **Limity ilościowe przyjmowanych odpadów**

1. Dostawca odpadów z nieruchomości zamieszkałej, położonej na terenie Miasta Kielce, może oddać do PSZOK-u odpady z ograniczeniami ilościowymi określonymi w załączniku nr 1 do Regulaminu PSZOK-u.
2. Dostawca odpadów z nieruchomości niezamieszkałej, położonej na terenie Miasta Kielce, może oddać do PSZOK-u odpady z ograniczeniami ilościowymi określonymi w załączniku nr 2 do Regulaminu PSZOK-u.

## **§6**

### **Odmowa przyjęcia odpadów**

1. PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w następujących przypadkach:
  - 1) jeśli odpad nie jest wymieniony w załączniku nr 1 i nr 2 do Regulaminu PSZOK-u;
  - 2) jeśli ilość i rodzaj odpadów dostarczonych przez mieszkańców/właścicieli nieruchomości zamieszkałych wskazują, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej;
  - 3) braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych;
  - 4) dostarczenia odpadów nieposegregowanych;
  - 5) odmowy okazania dowodu tożsamości;
  - 6) odmowy podania przez dostawcę odpadu danych, o których mowa w §3 ust. 2 pkt 4;
  - 7) przekroczenia limitu przyjmowanych odpadów, zastrzeżonego w załącznikach nr 1 i 2 do Regulaminu PSZOK-u;
  - 8) zagrożenia zdrowia lub życia ludzi;
  - 9) gdy jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa;

## **§7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Na terenie PSZOK-u dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
2. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów dostarczających odpady nie może przekroczyć 3,5 tony.

3. W przypadku stwierdzenia, iż wyładowane odpady nie są zgodne z deklarowanym kodem oraz nie spełniają wymagań określonych niniejszym Regulaminem dostawca może zostać zobowiązany do załadunku i usunięcia odpadów z PSZOK-u na koszt dostawcy odpadów.
4. Każdy korzystający z PSZOK-u zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.

## Załącznik Nr 1 do Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

Kody przyjmowanych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Limit przyjmowanych odpadów
<b>Odpady, których przyjęcie w ramach PSZOK-u jest obligatoryjne</b>		
16 01 03	Zużyte opony	do 8 szt./rok/na mieszkańca
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	łącznie 500 kg/rok/na mieszkańca
17 01 02	Gruz ceglany	
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
17 03 80	Odpadowa papa	
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe (np. meble, dywany, wykładziny, itp.)	500 kg/rok/na mieszkańca
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	bez limitu
20 01 01	Papier i tektura	bez limitu
15 01 04	Opakowania z metali	bez limitu
20 01 40	Metale	bez limitu
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	bez limitu
17 02 03	Tworzywa sztuczne	bez limitu
20 01 39	Tworzywa sztuczne (np. miski, wiadra, meble ogrodowe itp.)	bez limitu
15 01 07	Opakowania ze szkła	bez limitu
17 02 02	Szkło	bez limitu
20 01 02	Szkło (szyby, szklanki i inne szkło domowe za wyjątkiem szkła zbrojonego i szyb samochodowych)	bez limitu
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe ("kartony" po sokach, mleku itp.)	bez limitu
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	bez limitu
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji (np. trawa, liście, gałęzie)	bez limitu
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji (obierki, warzywa, owoce itp.)	bez limitu
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne, klejami, farbami itp.)	bez limitu
20 01 13*	Rozpuszczalniki	bez limitu
20 01 14*	Kwasy	bez limitu
20 01 15*	Alkalia	bez limitu
20 01 17*	Odczynniki fotograficzne	bez limitu
20 01 19*	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)	bez limitu
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (np. termometry, żarówki rtęciowe itp.)	bez limitu
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony (np. lodówki, zamrażarki)	bez limitu



20 01 26*	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25 (np. oleje silnikowe)	bez limitu
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	bez limitu
20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	bez limitu
20 01 30	Detergenty inne niż wymienione 20 01 29	bez limitu
20 01 31*	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne (przetworzone leki)	bez limitu
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31 (przetworzone leki)	bez limitu
20 01 33*	Baterie, akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowalne baterie i akumulatory zawierające te baterie	bez limitu
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	bez limitu
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (np. monitory, telewizory)	bez limitu
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (drobny sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym glukometry)	bez limitu
20 01 37*	Drewno zawierające substancje niebezpieczne (np. zaimpregnowane środkami zawierającymi substancje niebezpieczne)	bez limitu
15 01 09	Opakowania z tekstyliów	bez limitu
20 01 10	Odzież	bez limitu
20 01 11	Tekstylia	bez limitu
<b>Odpady, których przyjęcie w ramach PSZOK-u jest fakultatywne</b>		
15 01 03	Opakowania z drewna	100 kg/miesiąc/na mieszkańca
16 01 19	Tworzywa sztuczne (zderzaki samochodowe)	do 1 szt./3 lata/mieszkańca
20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne	30 kg/miesiąc/na mieszkańca
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	30 kg/miesiąc/na mieszkańca
20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	500 kg/rok/na mieszkańca
20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19 (inne niż niebezpieczne)	30 kg/miesiąc/na mieszkańca
20 01 99	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (w tym odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki)	bez limitu
20 02 03	Inne odpady nie ulegające biodegradacji (odpady pochodzące z ogrodów)	100 kg/miesiąc/na mieszkańca
20 03 99	Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach (np. popiół)	100 kg/miesiąc/na mieszkańca

\*-gwiazdka oznacza odpady niebezpieczne

Odpady bez gwiazdki to odpady inne niż niebezpieczne

## Załącznik Nr 2 do Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

Kody przyjmowanych odpadów od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Limity przyjmowanych odpadów
<b>Odpady, których przyjęcie w ramach PSZOK-u jest obligatoryjne</b>		
16 01 03	Zużyte opony	do 8 szt./właściciela nieruchomości niezamieszkałej/rok
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	Łącznie do 500 kg/właściciela nieruchomości niezamieszkałej/rok
17 01 02	Gruz ceglany	
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
20 03 07	odpady wielkogabarytowe (np. meble, dywany, wykładziny, itp.)	
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji (np. obierki, warzywa, owoce itp.)	Bez limitu
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31 (przeteterminowane leki)	
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (drobny sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym glukometry)	
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji (np. trawa, liście, gałęzie)	

## Załącznik Nr 3 do Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

.....  
(miejscowość), (data)

### OŚWIADCZENIE

Ja, ....., legitymująca/y\* się dowodem osobistym .....  
(imię, nazwisko) (seria, numer dowodu)

wydanym przez ....., oświadczam, iż uiszczam opłatę  
za gospodarowanie odpadami komunalnymi za ..... osób/osoby  
(ilość osób)

mieszkających/ce na nieruchomości przy .....  
(adres nieruchomości)

\* niepotrzebne skreślić

### Zasady przetwarzania danych osobowych

W przypadku gdy dostawca odpadów jest osobą fizyczną, podane przez nią przy przekazaniu odpadów dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

- 1) podanie danych osobowych jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do przyjęcia odpadów;
- 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Kielce, jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
- 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl);
- 4) podane przez dostawcę odpadów dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przetworzenia lub utylizacji odpadów, oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
- 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
- 6) dostawcy odpadów przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
- 7) dostawcy odpadów przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
- 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## Załącznik Nr 4 do Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

.....  
(miejscowość), (data)

### OŚWIADCZENIE

Ja, ....., zamieszkała/y\* .....,  
(imię, nazwisko) (adres zamieszkania)

legitymująca/y\* się dowodem osobistym ..... wydany przez .....  
(seria, numer dowodu)

..... upoważniam ....., zamieszkałą/ego w .....  
(imię, nazwisko)

....., legitymująca/ego\* się dowodem osobistym .....  
(adres zamieszkania)

..... wydany przez .....  
(seria, numer dowodu)

do oddania w moim imieniu odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Kielcach przy ul. Magazynowej 3.

\* niepotrzebne skreślić

### Zasady przetwarzania danych osobowych

W przypadku gdy dostawca odpadów jest osobą fizyczną, podane przez nią przy przekazaniu odpadów dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

- 1) podanie danych osobowych jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do przyjęcia odpadów;
- 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Kielce, jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
- 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl);
- 4) podane przez dostawcę odpadów dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przetworzenia lub utylizacji odpadów, oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
- 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
- 6) dostawcy odpadów przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
- 7) dostawcy odpadów przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
- 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.